



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

*Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali
Direzione Generale per le risorse umane del Ministero, acquisti e affari generali – Ufficio III*

MIURAOODGRUREG.UFF. USC. 9144

Roma 5 maggio 2010

Al Direttore Generale per l'Abruzzo
L'AQUILA
Al Referente regionale per la formazione
Direzione Generale per l'Abruzzo
L'AQUILA
e p.c. Al Dirigente scolastico dell'II.SS. "M. Fanno"
Via F. Filzi, 40
31015 - CONEGLIANO VENETO (TV)

Oggetto: " Percorso formativo e di aggiornamento in materia di siti web".
Secondo modulo.

Completato il primo modulo, riguardante la "Comunicazione istituzionale" - tema trasversale rivolto a tutti i partecipanti - nonché la relativa formazione a distanza, il percorso in oggetto prosegue con il secondo modulo "Progettazione e Tecnica", articolato in due distinti percorsi, A e B, **redazionale e progettuale/tecnico**, a contenuto personalizzato.

L'individuazione del percorso più adatto ad ogni partecipante è stata effettuata successivamente al primo modulo tenendo in considerazione diversi elementi, tra cui le esperienze e le competenze pregresse, le attività svolte in aula e/o a distanza.

A tal fine si allega l'unità scheda (all. 1) recante i nomi dei partecipanti inseriti, in base al percorso individuato, nelle distinte edizioni.

Entrambi i suddetti percorsi prevedono: 4 lezioni in presenza e un periodo di formazione a distanza sulle stesse tematiche (15 giornate lavorative con impegno indicativo di 1 ora al giorno).

Anche tale secondo modulo si svolgerà presso l' I.T.I.S. "A. D'Aosta" - via **Acquasanta - L'Aquila**, nei giorni **11, 12, 13 e 14 maggio 2010**, secondo il seguente orario: **09.00 - 13.00; 14.00 -16.00** .

I destinatari, per i quali la scrivente non produrrà singole lettere di convocazione, si presenteranno, in base alla descritta pianificazione, direttamente presso la suddetta sede.



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

*Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali
Direzione Generale per le risorse umane del Ministero, acquisti e affari generali – Ufficio III*

Si ribadisce che il massimo di assenze previste per l'intero percorso in presenza è, inderogabilmente, di un giorno per ogni modulo.

Si prega di curare la diffusione della presente nei confronti degli interessati in servizio presso ciascuna struttura di appartenenza.

L'Istituto "M. Fanno" di Conegliano Veneto (TV) curerà la liquidazione delle spese sostenute dai corsisti per il viaggio.

Per eventuali, ulteriori informazioni in merito a quanto sopra descritto, potrà essere contattata la sig.ra Ermelita Oliva al numero 06/58492372 (indirizzo e-mail: ermelita.oliva@istruzione.it).

La presente comunicazione sarà pubblicata, in pari data, sull'home page di questa Direzione Generale e nell'area tematica dedicata alla formazione del personale amministrativo.

Si ringrazia per la consueta collaborazione.

IL DIRETTORE GENERALE
F.to Antonio Coccimiglio