

Da inviare a: MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
 Direzione Generale Scambi Culturali - Div. V
 Viale Trastevere, 76/A - 00154 ROMA
 Tel.: 06/58493427 - Fax: 06/58492770

Denominazione Istituto:

Codice meccanografico (sede centrale):

CERTIFICAZIONE DELLA SPESA SOSTENUTA

[Scheda da compilare (una per ogni singolo progetto) e da inviare trimestralmente]

MISURA ____ Azione ____ Codice progetto: _____

I pagamenti sostenuti per il suddetto progetto dal _____ al _____ ripartiti per macro voci di spesa e per trimestre, sono le seguenti:

Anno: _____

Trimestre: _____

Indicare il trimestre, ovvero l'anno (nel caso di certificazione delle spese globali dell'anno)

a) Azioni rivolte alle persone

Spese insegnanti:	£ .		
Spese allievi:	£ .		
Spese di gestione e funzionamento	£ .		
Spese di organizzazione:	£ .		
Totale spese azioni rivolte alle persone:	£ .		

b) Azioni di accompagnamento

Sensibilizzazione , informazione e pubblicità:	£ .		
Incentivi per la partecipazione di persone non autonome:	£ .		
Totale spese azioni di accompagnamento:	£ .		

c) Azioni di sistema

Formazione dei docenti:	£ .		
Monitoraggio e valutazione:	£ .		
Totale spese azioni di sistema:	£ .		

TOTALE COMPLESSIVO: (a + b + c)

--

Dichiaro, sotto la mia responsabilità, che la spesa sostenuta sopra riportata, è documentata da fatture o da altri documenti contabili di equivalente valore probatorio acquisiti nella contabilità dell'Istituto e pagati con mandato di pagamento emesso entro la data di conclusione del periodo sopra indicato.

Data,

Cognome e nome
Dirigente Scolastico