

Da inviare a: MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE  
 Direzione Generale Scambi Culturali - Div. V  
 Viale Trastevere, 76/A - 00154 ROMA  
 Tel.: 06/58493427 - Fax: 06/58492770

**Denominazione Istituto:**

**Codice meccanografico** (sede centrale):

**CERTIFICAZIONE DELLA SPESA SOSTENUTA**

[Scheda da compilare (una per ogni singolo progetto) e da inviare trimestralmente]

MISURA \_\_\_\_ Azione \_\_\_\_ Codice progetto: \_\_\_\_\_

I pagamenti sostenuti per il suddetto progetto dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ ripartiti per macro voci di spesa e per trimestre, sono le seguenti:

**Anno:** \_\_\_\_\_

**Trimestre:** \_\_\_\_\_

Indicare il trimestre, ovvero l'anno (nel caso di certificazione delle spese globali dell'anno)

**a) Azioni rivolte alle persone**

Spese insegnanti:	£.		
Spese allievi:	£.		
Spese di gestione e funzionamento	£.		
Spese di organizzazione:	£.		
<b>Totale spese azioni rivolte alle persone:</b>	<b>£.</b>		

**b) Azioni di accompagnamento**

Sensibilizzazione, informazione e pubblicità:	£.		
Incentivi per la partecipazione di persone non autonome:	£.		
<b>Totale spese azioni di accompagnamento:</b>	<b>£.</b>		

**c) Azioni di sistema**

Formazione dei docenti:	£.		
Monitoraggio e valutazione:	£.		
<b>Totale spese azioni di sistema:</b>	<b>£.</b>		

**TOTALE COMPLESSIVO:** (a + b + c)

--

Dichiaro, sotto la mia responsabilità, che la spesa sostenuta sopra riportata, è documentata da fatture o da altri documenti contabili di equivalente valore probatorio acquisiti nella contabilità dell'Istituto e pagati con mandato di pagamento emesso entro la data di conclusione del periodo sopra indicato.

Data,

Cognome e nome  
Preside dell'Istituto