

# COMITATO DI SORVEGLIANZA

**Roma, 8 maggio 2018**

**Punto 13 dell'O.d.G.:**  
**Informativa sullo stato di avanzamento del**  
**Piano di Rafforzamento Amministrativo**



## IL PRA I FASE

A dicembre 2017 si è conclusa l'attuazione del PRA I fase, avviato nel corso del 2014.

Ad Agosto 2017 risultavano completati quasi tutti gli interventi previsti dal PRA.

Gli unici interventi che non sono stati avviati riguardano le azioni di formazione/informazione rivolti al personale dell'Amministrazione, con particolare riguardo a quello delle Regioni del Centro-Nord coinvolto per la prima volta nell'attuazione del PON Istruzione e le azioni di affiancamento e formazione del personale coinvolto nell'attuazione dei controlli amministrativi.



## IL PRA II FASE

Il Piano per il Rafforzamento Amministrativo (PRA II fase) è stato completato nel mese di gennaio 2018. L'attuazione del Piano dovrebbe concludersi entro il 2019.

### LE FINALITA'

Il PRA II fase intende contribuire a conseguire i seguenti obiettivi:

- a) implementare a regime una più efficiente organizzazione della macchina amministrativa
- b) permettere di accumulare stabilmente capacità ed esperienza gestionale all'interno delle amministrazioni
- c) ridurre significativamente tempi e procedure per renderle compatibili con le regole comunitarie e con l'efficacia richiesta dalle politiche di sviluppo



# IL PRA II FASE - INTERVENTI DI SEMPLIFICAZIONE LEGISLATIVA E PROCEDURALE

Di seguito si indicano gli obiettivi specifici e i relativi interventi previsti in tale ambito, finalizzati al recupero del ritardo attuativo registrato:

- a) Realizzazione/produzione di documenti informativi (es. brochure, note sintetiche) per la sensibilizzazione dei soggetti preposti al rilascio di certificazioni (Soprintendenze ai BB.CC.AA., Genio Civile, Aziende Sanitarie, Autorità Ambientali, Prefetture, ecc.) per l'accelerazione delle attività finalizzate al rilascio della documentazione di loro competenza.
- b) Potenziamento del sistema dei controlli amministrativi, anche grazie al supporto del personale aggiuntivo di Assistenza Tecnica, peraltro a fronte della procedura adottata dei costi standardizzati, per la gran parte delle operazioni cofinanziate dal FSE.



## IL PRA II FASE - INTERVENTI SUL PERSONALE

Per il **rafforzamento dell'organico** preposto alla gestione del Programma:

- consolidamento dell'**assetto organizzativo** e delle professionalità degliUSR e dell'Assistenza Tecnica
- attivazione, per le attività di controllo, di servizi CONSIP e dei revisori dei conti

Per l'**ottimizzazione delle risorse umane**/potenziamento delle competenze:

- organizzazione di **interventi formativi/informativi** su tematiche generali di gestione e/o su temi specifici, con particolare riguardo al personale delle Regioni del centro-nord e in transizione
- attivazione di **task force** per offrire un supporto formativo anche per migliorare la capacità amministrativa dei beneficiari (formazione/informazione per DS e DSGA);
- predisposizione di **note informative** sulle modalità di gestione di specifici ambiti; trasferimento di know how da parte dell'Assistenza Tecnica attraverso un'attività di **affiancamento on the job**.
- Attività di **raccordo** tra il personale che opera a **livello centrale** e quello a livello **periferico**



5

## IL PRA II FASE - INTERVENTI SULLE FUNZIONI TRASVERSALI E SUGLI STRUMENTI COMUNI (1/2)

- **Individuazione puntuale della tempistica di emanazione degli avvisi:** programmazione puntuale e pianificazione dei tempi di emanazione degli avvisi affinché vi sia una periodica attuazione delle azioni. Tale intervento sarà realizzato attraverso la predisposizione di un **cronoprogramma** relativo ai tempi di emanazione degli avvisi.
- **Definizione dei tempi di valutazione degli interventi,** con particolare riguardo a quelli relativi all'edilizia scolastica:  
poiché non è possibile accelerare le procedure degli interventi di edilizia scolastica in quanto collegati a norme complesse come quella degli appalti pubblici, si cercherà di agire **sul contenimento dei tempi relativi alla selezione delle candidature,** attraverso la realizzazione di un processo valutativo che avvenga nel minor tempo possibile. Si è scelto già, inoltre, di affidare la realizzazione degli interventi agli **enti locali proprietari** degli edifici, che **hanno già esperienza** nella gestione dei lavori pubblici, circostanza che consente una maggiore affidabilità delle procedure e una conseguente velocizzazione della realizzazione delle azioni.



## **IL PRA II FASE - INTERVENTI SULLE FUNZIONI TRASVERSALI E SUGLI STRUMENTI COMUNI (2/2)**

- **Ultimazione delle funzionalità del SI Sistema informativo di gestione e trasmissione dati.**
  - ✓ **ultimazione e perfezionamento delle funzionalità del sistema** al fine di garantire il monitoraggio procedurale, fisico e finanziario degli interventi e dei relativi step attuativi;
  - ✓ **predisposizione di linee guida aggiuntive/integrative** relative alla descrizione delle nuove funzionalità e/o agli aggiornamenti del sistema informativo;
  - ✓ **diffusione del SI presso le nuove categorie di beneficiari** (Istituzioni scolastiche e Uffici Scolastici Regionali delle regioni del centro nord, enti locali, ...) per le quali si rende necessaria attività di formazione/informazione/affiancamento.

