



MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE

# UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE

DIREZIONE GENERALE

Prot.n 2870 /C20

Ancona, 24 aprile 2001.

Ai DIRIGENTI SCOLASTICI  
delle Istituzioni Scolastiche della regione Marche  
LORO SEDI

Alle SEGRETERIE Provinciali  
delle Organizzazioni Sindacali del Comparto Scuola  
LORO SEDI

All' ALBO dell'Ufficio  
SEDE

e, p.c. Al Ministero della Pubblica Istruzione  
- Direzione Generale per gli Ordinamenti

Scolastici Area dell'Autonomia  
- Servizio per la Comunicazione  
ROMA

Agli Uffici Scolastici Regionali  
LORO SEDI

Ai Provveditorati agli Studi  
LORO SEDI

Agli I.R.R.E  
LORO SEDI

Alla Stampa locale e alla RAI  
ANCONA

OGGETTO. Assegnazione di dirigenti scolastici e di docenti per lo svolgimento dei compiti connessi con l'attuazione dell'autonomia scolastica. Legge 23. 12.1998, n. 448 - articolo 26, comma 8.

Con preghiera di massima diffusione tra il personale interessato, in allegato si trasmette l'avviso di disponibilità prot. n. 2869/C20 del 24 aprile 2001, riguardante il numero dei posti da assegnare al personale direttivo e docente per utilizzazione ai sensi della C.M. n. 71 del 13 aprile 2001 e che fissa modalità e termini di presentazione delle relative domande.

II DIRETTORE GENERALE  
*Fabio Iodice*

RP/  
C.M.71/2001  
Avviso



# UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE

DIREZIONE GENERALE

Prot. n. 2869 /C20

**VISTO** l'art. 456 del T.U. delle disposizioni in materia di istruzione, emanato con D.L. vo n. 297/94;

**VISTA** la Legge 23 dicembre 1998, n 448, art. 26;

**VISTA** la C.M. n. 71 del 13 aprile 2001 relativa all'assegnazione di personale direttivo e docente per lo svolgimento di compiti connessi con l'attuazione dell'autonomia scolastica e alla ripartizione del contingente del personale da assegnare agli uffici dell'amministrazione centrale e regionale per l' a.s 2001/2002;

**CONSIDERATO** che all'Ufficio Scolastico Regionale il contingente assegnato è pari a n. **14 unità** e che in attesa di definire, con proprio atto, le articolazioni territoriali di cui all'art. 6 comma 7 del D.P.R. 347/2000, occorre assicurare la permanenza nella stessa area territoriale a coloro la cui assegnazione non scade il 31 agosto 2001;

**RESO ATTO** che presso i Provveditorati agli Studi della regione Marche le unità di personale direttivo e docente già utilizzato nei compiti connessi all'autonomia è pari a n. **12 unità** di cui **una unità** cesserà dall'incarico il **31 agosto 2001**;

**CONSIDERATO** che, rispetto al cennato contingente, i posti effettivamente disponibili sono **3**, dovendo procedere alla detrazione di n. 11 posti da destinare alla conferma delle 11 unità comandate presso i Provveditorati agli Studi, ai sensi della C.M. n. 69/1999, come di seguito specificato, la cui utilizzazione non termina il 31 agosto 2001:

*Provveditorato agli Studi di Ancona:*

**2 unità** - area di sostegno e supporto alla didattica, in relazione all'attuazione dell'autonomia

**1 unità** - area di sostegno alla persona e alla partecipazione studentesca;

*Provveditorato agli Studi di Ascoli Piceno:*

**1 unità** - area di sostegno e supporto alla didattica in relazione all'attuazione dell'autonomia;

**2 unità** - area di sostegno alla persona e alla partecipazione studentesca (di cui n. **1 unità** anche area di raccordo interistituzionale).

*Provveditorato agli Studi di Macerata:*

**n. 1 unità** - area di sostegno e supporto alla didattica, in relazione all'attuazione dell'autonomia,

**n. 1 unità** - area di sostegno alla persona e alla partecipazione studentesca \*

**n.1 unità** - area gestionale e organizzativa, compreso il supporto informatico.

*Provveditorato agli Studi di Pesaro:*

**n. 1 unità** - area di supporto per l'attuazione dell'autonomia nel territorio;

**n. 2 unità** - area di sostegno alla persona e alla partecipazione studentesca (i cui n. **1 unità** anche per area di raccordo interistituzionale)



# UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE

## DIREZIONE GENERALE

**ACQUISITE** inoltre dai rispettivi Provveditorati agli Studi i termini delle assegnazioni del personale direttivo e docente e rilevato che una unità cessa la propria utilizzazione il 31 agosto 2001, nove unità il 31 agosto 2002 e due unità il 31 agosto 2003;

**RITENUTO** di dover individuare le aree di utilizzazione per le quali attivare la procedura di selezione per i posti disponibili;

**RITENUTA** l'opportunità di garantire la trasparenza delle procedure connesse alla utilizzazione dei posti assegnati ed alla definizione delle attività da realizzare;

### E M A N A

Il seguente avviso di selezione del personale direttivo e docente aspirante alla utilizzazione per lo svolgimento dei compiti connessi con l'attuazione dell'autonomia, presso le articolazioni territoriali della regione Marche, da definirsi con proprio atto ai sensi dell'art. 6 comma 7, del D.P.R. 347/2000

#### **Posti disponibili n. 3.**

Durata prevista dell'assegnazione: **2 anni scolastici** (2001/2002 - 2002/2003).

Il personale da utilizzare dovrà attendere a compiti riferiti alle seguenti aree:

- \* *area di sostegno alla persona e alla partecipazione studentesca ( educazione degli adulti, educazione alla salute, integrazione scolastica delle persone in situazione di handicap, pari opportunità donna/uomo, dispersione scolastica, consulta provinciali degli studenti, attività complementari e integrative) **Posti 1;***
- *area di raccordo interistituzionale (rapporti scuola lavoro, istruzione, istituzione superiore e formazione superiore integrata, rapporti con il territorio, rapporti interculturali) **Posti 1;***
- *area gestionale e organizzativa, compreso il supporto informatico ( organizzazione degli organi collegiali, attivazione di reti di scuole, utilizzo delle nuove tecnologie) **Posti 1.***

La disponibilità dei posti sopra indicati potrà subire variazioni in dipendenza di eventuali sopraggiunte rinunce da parte del personale direttivo e docente già utilizzato ai sensi della precedente normativa e pertanto le domande, oltre che per le aree sopra indicate, potranno essere prodotte anche per le altre previste dalla C.M. n 71 del 13 aprile 2001.

Le domande documentate del personale interessato alla selezione riferite all'anno scolastico 2001/2002, dovranno essere inviate all' **Ufficio Scolastico Regionale delle Marche - Via XXV Aprile n. 30 - 60125 Ancona entro il 21 maggio 2001**, farà fede la data del timbro postale.

La domanda dovrà contenere le seguenti indicazioni.

- Cognome, nome, luogo e data di nascita,



# UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE

## DIREZIONE GENERALE

- qualifica (se dirigente o docente), materia di insegnamento;
- sede di titolarità e sede di servizio in caso sia diversa;
- data di immissione in ruolo.

**Con la domanda dovrà essere dichiarata la disponibilità a permanere in tale posizione per la durata prevista, di non aver presentato analoga richiesta per altre sedi e di avere superato il periodo di prova.**

In allegato dovrà essere trasmesso il *curriculum* personale nel quale devono essere specificati i titoli culturali, scientifici e professionali posseduti, nonché la conoscenza eventuale di lingue straniere.

Il personale chiamato a svolgere compiti di supporto all'autonomia deve essere in possesso di specifici requisiti che connotano il suo profilo professionale. In via esemplificativa tale caratteristiche potrebbero essere raggruppate nel modo seguente:

- Competenze trasversali di tipo progettuale, gestionale, e promozionali;
- Motivazione professionale a far parte dei processi di innovazione;
- Capacità di porsi in relazione, di lavorare in gruppo, di assumere responsabilità;
- Spessore culturale in ordine ai processi didattici, organizzativi e relazionali derivanti dall'autonomia.

La tipologia dei titoli, secondo la previsione della normativa in oggetto, va raggruppata in tre aree: titoli culturali, titoli scientifici e titoli professionali.

- **Titoli culturali:** Diplomi e lauree posseduti in aggiunta al titolo che dà accesso alla carriera di appartenenza, specializzazioni universitarie, dottorati di ricerca, contratti universitari, vincite di altri concorsi, borse di studio;
- **Titoli scientifici:** Ricerche, pubblicazioni a stampa, articoli, prodotti multimediali, altri lavori originali.
- **Titoli professionali:** Incarichi svolti all'interno dell'amministrazione della pubblica istruzione delle istituzioni scolastiche, attività di progettazione, ricerca, sperimentazione, formazione anche nell'ambito di progetti che vedono coinvolti Università, IRRE, centri di ricerca e formazione, etc.

L'esame dei candidati sarà effettuato da una Commissione appositamente costituita, attraverso la valutazione dei titoli presentati (v. tabella allegata) e un colloquio finalizzato all'accertamento delle capacità relazionali del candidato e delle competenze coerenti con le problematiche dell'area di utilizzazione.

Sulla base dei titoli presentati e del colloquio effettuato, saranno disposte graduatorie di merito in base alle quali saranno individuati i candidati che, in relazione ai posti disponibili, e ai compiti da svolgere risultino in possesso della qualificazione richiesta.

Si procederà allo scorrimento delle graduatorie per l'a. s. 2001/2002 nella ipotesi di revoca dell'assegnazione o di rinuncia dell'interessato.

Per quanto non espressamente indicato si fa riferimento alla C.M. n. 71 del 13 aprile 2001.



MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE

**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE**  
DIREZIONE GENERALE

Il presente avviso è affisso in data odierna dell'Ufficio Scolastico Regionale.

Ancona, 24 aprile 2001.

II DIRETTORE GENERALE  
*Fabio Iodice*



# UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE

DIREZIONE GENERALE

## ***CRITERI PER LA SELEZIONE DEL PERSONALE.***

### **a) TITOLI**

#### **Titoli Culturali:**

Diplomi e lauree posseduti in aggiunta al titolo che dà accesso alla carriera di appartenenza, specializzazioni universitarie, dottorati di ricerca, contratti universitari, vincite o idoneità di altri concorsi, borse di studio

(Valutazione fino a un massimo di punti **20**)

#### **Titoli Scientifici:**

Ricerche, pubblicazioni a stampa, articoli, prodotti multimediali, altri lavori originali

(valutazione fino a un massimo di punti **20**)

#### **Titoli professionali** (valutazione fino a un massimo di **60 punti**):

- 1) incarichi svolti all'interno dell'amministrazione della P:I: e delle istituzioni scolastiche (durata minima 6 mesi);
- 2) attività di progettazione, ricerca, sperimentazione, formazione, anche nell'ambito di progetti che vedono coinvolti Università, I.R.R.E., Centri di ricerca e formazione, etc.
- 3) attività svolte nell'ambito del processo di sperimentazione dell'autonomia (durata minima 6 mesi);
- 4) attività realizzate a seguito di utilizzazione ai sensi dell'art. 456, primo comma del D.L.vo n. 297/94 (durata minima 6 mesi );
- 5) attività specifiche alle attività di AREA.

La specifica determinazione dei punteggi attribuibili alle singole voci di valutazione, che saranno comunque tempestivamente pubblicizzati, verrà effettuata dalla prevista Commissione prima dell'inizio delle attività di valutazione.

La partecipazione al colloquio verrà limitata al solo personale che raggiunga almeno il punteggio complessivo di **punti 20**.

### **b) COLLOQUIO**

Il colloquio è finalizzato a cogliere le motivazioni e le capacità relazionali del candidato nonché a verificare il possesso di competenze coerenti con le problematiche dell'area di utilizzazione. Il colloquio non comporta assegnazione di punteggio.

IL DIRETTORE GENERALE  
*Fabio Iodice*