



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

**DIPARTIMENTO PER LA PROGRAMMAZIONE MINISTERIALE
E PER LA GESTIONE MINISTERIALE DEL BILANCIO, DELLE RISORSE
UMANE E DELL'INFORMAZIONE
DIREZIONE GENERALE PER I SISTEMI INFORMATIVI
Ufficio I°**

Prot. n.1213

Roma, 21 marzo 2005

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO l'art.456 del decreto legislativo 16.4.1994, n.297;

VISTA la legge 23.12.1998, n.448 - art.26, comma 8;

VISTO il D.P.R. 11.8.2003, n.319, con il quale è stato adottato il Regolamento di organizzazione del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca;

VISTA la C.M. n.28 del 14 febbraio 2005, concernente l'assegnazione di dirigenti scolastici e docenti per lo svolgimento dei compiti connessi con l'attuazione dell'autonomia scolastica;

RILEVATO che per **n.4** docenti assegnati a questa Direzione il periodo di utilizzazione viene a scadere il 31 agosto 2005 determinando, di conseguenza, a decorrere dal 1.9.2005 una disponibilità di altrettanti posti da conferire secondo le procedure previste dalla sopraindicata C.M. n.28;

RENDE NOTO



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

**DIPARTIMENTO PER LA PROGRAMMAZIONE MINISTERIALE
E PER LA GESTIONE MINISTERIALE DEL BILANCIO, DELLE RISORSE
UMANE E DELL'INFORMAZIONE
DIREZIONE GENERALE PER I SISTEMI INFORMATIVI
Ufficio I°**

Con decorrenza 1° settembre 2005 sono disponibili **n.4** posti da assegnare, previa procedura di selezione, a dirigenti scolastici e docenti aspiranti all'assegnazione presso questa Direzione Generale per lo svolgimento dei compiti in premessa con riferimento alle seguenti aree funzionali:

- Innovazione didattica nell'area della strumentazione multimediale e della formazione tecnologica, anche a distanza, con particolare riferimento alle problematiche relative alla formazione degli adulti;
- Innovazione didattica con particolare riferimento a iniziative di promozione dell'innovazione tecnologica, partecipazione a eventi e progetti che coinvolgono le scuole, anche in collaborazione con organismi internazionali;
- Area gestionale e organizzativa con particolare riferimento al supporto alle istituzioni scolastiche ed agli uffici nella definizione degli aspetti infrastrutturali per la fruizione dei servizi in rete;
- Innovazione didattica con particolare riferimento alla redazione e pubblicazione di materiali anche sul WEB.

La durata dell'assegnazione, mediante collocamento fuori ruolo, è di tre anni a partire dall'anno scolastico 2005/2006.

Gli aspiranti all'utilizzazione devono inviare apposita domanda al Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Direzione Generale per i Sistemi Informativi – Ufficio I° viale Trastevere 76/A 00153 ROMA entro il **30 aprile 2005** .



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

**DIPARTIMENTO PER LA PROGRAMMAZIONE MINISTERIALE
E PER LA GESTIONE MINISTERIALE DEL BILANCIO, DELLE RISORSE
UMANE E DELL'INFORMAZIONE
DIREZIONE GENERALE PER I SISTEMI INFORMATIVI
Ufficio I°**

La domanda deve contenere le seguenti indicazioni:

- a) cognome, nome, luogo e data di nascita;**
- b) qualifica (se dirigente o docente), materia di insegnamento;**
- c) sede di titolarità e sede di servizio in caso siano diverse;**
- d) data dell'immissione in ruolo.**

In allegato alla domanda deve essere trasmesso il curriculum personale nel quale sono specificati i titoli culturali, scientifici e professionali posseduti, nonché la conoscenza eventuale di lingue straniere.

Può essere presentata domanda, da parte degli interessati, a un solo Ufficio centrale o regionale. A tal fine gli interessati devono rilasciare, sotto la propria responsabilità, in calce alla domanda, apposita dichiarazione di non aver presentato analoga richiesta presso altro Ufficio centrale o regionale, nonché di aver superato il periodo di prova. Le domande prive di tali indicazioni, ovvero indirizzate genericamente al Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, non possono essere prese in considerazione.

Il personale chiamato a svolgere compiti di supporto all'autonomia deve essere in possesso di specifici requisiti che connotano il proprio profilo professionale.

I criteri di selezione, conformemente a quanto previsto dalla C.M. n.28/2005, sono:

- ❖ competenze trasversali di tipo progettuale, gestionale e promozionale;
- ❖ motivazione professionale a far parte dei processi di innovazione;
- ❖ capacità di porsi in relazione, di lavorare in gruppo, di assumere responsabilità;
- ❖ spessore culturale in ordine ai processi didattici, organizzativi e razionali derivanti dall'autonomia.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

**DIPARTIMENTO PER LA PROGRAMMAZIONE MINISTERIALE
E PER LA GESTIONE MINISTERIALE DEL BILANCIO, DELLE RISORSE
UMANE E DELL'INFORMAZIONE
DIREZIONE GENERALE PER I SISTEMI INFORMATIVI
Ufficio I°**

La tipologia dei titoli, secondo la previsione della normativa citata in premessa, va raggruppata in tre aree: titoli culturali, titoli scientifici e titoli professionali.

Tra i titoli che possono essere presi in considerazione si indicano i seguenti:

titoli culturali: diplomi e lauree posseduti in aggiunta al titolo che dà accesso alla carriera di appartenenza, specializzazioni universitarie, dottorati di ricerca, contratti universitari, vincite di altri concorsi, borse di studio;

titoli scientifici: ricerche, pubblicazioni a stampa, articoli, prodotti multimediali, altri lavori originali;

titoli professionali: incarichi svolti all'interno dell'Amministrazione dell'Istruzione e delle istituzioni scolastiche, attività di progettazione, ricerca, sperimentazione, formazione anche nell'ambito di progetti che vedono coinvolti Università, I.N.D.I.R.E., I.N.V.A.L.S.I., I.R.R.E., centri di ricerca e formazione, ecc.

L'esame dei candidati è effettuato da una Commissione, appositamente costituita presso la Direzione Generale per i Sistemi Informativi, attraverso la valutazione dei titoli e un colloquio finalizzato all'accertamento delle capacità relazionali del candidato e delle competenze coerenti con le problematiche dell'area di utilizzazione. Viene ammesso a partecipare al colloquio soltanto il personale che risulti in possesso di adeguati titoli.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

**DIPARTIMENTO PER LA PROGRAMMAZIONE MINISTERIALE
E PER LA GESTIONE MINISTERIALE DEL BILANCIO, DELLE RISORSE
UMANE E DELL'INFORMAZIONE
DIREZIONE GENERALE PER I SISTEMI INFORMATIVI
Ufficio I°**

Sulla base dei titoli presentati e del colloquio effettuato, viene predisposta una graduatoria di merito secondo la quale sono designati i candidati che, in relazione ai posti disponibili e ai compiti da svolgere, risultino in possesso della qualificazione richiesta.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso di procedura di selezione si fa rinvio alla menzionata C.M. n.28/2005.

Il presente avviso viene affisso all'Albo di questo Ministero e trasmesso alla Direzione Generale per la Comunicazione per l'inserimento nei siti Intranet ed Internet di questo Ministero.

IL DIRETTORE GENERALE
Alessandro Musumeci