



MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL VENETO - DIREZIONE GENERALE  
Riva di Biasio – Santa Croce, 1299 - 30135 VENEZIA

Gara per la fornitura dei servizi di pulizia presso gli Istituti scolastici della Regione VENETO,  
mediante l'impiego di ex lavoratori socialmente utili (ex LSU)

### **ALLEGATO 3 – OFFERTA ECONOMICA**

### ALLEGATO 3 – OFFERTA ECONOMICA

La Busta “C” “Gara per la fornitura dei servizi di pulizia presso gli Istituti scolastici (Regione VENETO.), - Offerta economica” dovrà contenere al suo interno una **Dichiarazione d’offerta**, in regolare bollo, conforme al facsimile di seguito riportato.

La **Dichiarazione d’offerta** dovrà indicare a pena di esclusione il seguente componente: ribasso percentuale sulla parte “utile impresa e spese generali” di corrispettivo mensile riconosciuto dall’U.S.R. per ogni lavoratore (pari a € 201.93), di cui al paragrafo 3 del capitolato tecnico, che troverà applicazione anche sugli importi dei canoni mensili contenuti nell’allegato “A” al capitolato tecnico.

I ribassi dovranno essere espressi con il limite di 2 cifre decimali dopo la virgola. In caso di discordanza tra la percentuale indicata in cifre e quella indicata in lettere, prevarrà la percentuale più favorevole all’Amministrazione.

Inoltre, la Dichiarazione d’offerta dovrà contenere, tra l’altro l’impegno a tenere ferma l’offerta per un periodo non inferiore a 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza della presentazione della medesima.

Le offerte, in applicazione dell’art. 86, comma 5 del D.lgs 163/06, devono essere corredate dalle giustificazioni relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l’importo complessivo.

Le offerte anormalmente basse, individuate come tali ai sensi dell’art. 86 D.Lgs 163/2006 e s.m.i. verranno sottoposte a verifica ai sensi degli artt. 87 e 88 del citato D.Lgs. n. 163/06 .

La Dichiarazione d’offerta, inoltre, dovrà essere sottoscritta per esteso dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura sia stata già acquisita nel corso della procedura) dell’impresa offerente; di ogni singola impresa raggruppanda, in caso di R.T.I. non costituito; della sola impresa mandataria, in caso di R.T.I. già costituito; del Consorzio.

**FACSIMILE**

Spett.le

**Ufficio Scolastico Regionale**

**Regione .....**

Via .....

..... - .....

**DICHIARAZIONE D'OFFERTA**

**GARA PER LA FORNITURA DEI SERVIZI DI PULIZIA MEDIANTE L'IMPIEGO DI EX  
LAVORATORI SOCIALMENTE UTILI PRESSO GLI ISTITUTI SCOLASTICI DELLA  
REGIONE VENETO**

La \_\_\_\_\_, con sede in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, Capitale sociale  
\_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_, partita IVA n. iscritta nel Registro delle Imprese di  
\_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_, in persona del \_\_\_\_\_ e legale rappresentante \_\_\_\_\_, *(in caso di  
R.T.I., tutte le imprese raggruppande o raggruppate)*

si impegna ad adempiere a tutte le obbligazioni previste nello Schema di Contratto normativo, nel  
Capitolato tecnico e negli altri atti della *“Gara per la fornitura dei servizi di pulizia, mediante  
l'utilizzo di personale ex LSU, presso gli istituti scolastici della Regione Veneto”*.

Si impegna a:

- a) praticare i corrispettivi ottenuti applicando al prezzo a base d'asta indicato nel paragrafo 3.1 del  
Capitolato tecnico la seguente percentuale di ribasso:

	<b>Ribasso % (Numero)</b>	<b>Ribasso % (Lettere)</b>
<b>SERVIZI DI PULIZIA</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ribasso percentuale sulla parte “utile impresa e spese generali” del corrispettivo mensile riconosciuto dall’Amministrazione per ogni lavoratore (pari a € 201,93), che troverà applicazione anche sugli importi dei canoni mensili contenuti nell’allegato “A” al capitolato tecnico.</li> </ul>	—%	_____ <i>per cento</i>

La \_\_\_\_\_, inoltre, nell’accettare tutte le condizioni specificate, in particolare, nel Bando di gara, nello Schema di Contratto normativo e nel Capitolato tecnico della presente gara, dichiara altresì:

- che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al 180° (centottantesimo) giorno successivo al termine ultimo per la presentazione della stessa;
- di aver preso visione ed incondizionata accettazione delle clausole e condizioni riportate negli atti di gara ed, in particolare, nel Capitolato tecnico e nello Schema di Contratto normativo, nonché di quanto contenuto nel Disciplinare di gara e, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l’esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del contratto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione dei prezzi richiesti e offerti, ritenuti remunerativi;
- di non eccepire, durante l’esecuzione della Contratto normativo e dei singoli Contratti attuativi, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal codice civile e non escluse da altre norme di legge e/o dal Capitolato tecnico;
- che non saranno oggetto di revisione, salvo quanto previsto al paragrafo 8.3 del Capitolato

tecnico;

- che il pagamento del corrispettivo contrattuale dovrà essere effettuato sul conto corrente intestato alla \_\_\_\_\_, n° \_\_\_\_\_, presso la Banca \_\_\_\_\_, Agenzia \_\_\_\_\_, Codice ABI \_\_\_\_\_, Codice CAB \_\_\_\_\_.

La \_\_\_\_\_ prende infine atto che:

- i termini stabiliti negli atti di gara ed, in particolare, nello Schema di Contratto normativo e/o nel Capitolato tecnico sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1457 cod. civ.;
- il Capitolato tecnico, così come tutti gli altri atti di gara, ivi compreso quanto stabilito relativamente alle modalità di esecuzione contrattuali, costituiranno parte integrante e sostanziale del Contratto normativo che verrà stipulato con l'Ufficio Scolastico Regionale e, conseguentemente dei contratti attuativi stipulati con gli Istituti scolastici.

\_\_\_\_\_, lì \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_