



Ministero della Pubblica Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Direzione Generale

Via Ostiense 131/L 00154 - Roma (Tel 06/570681 Fax 06/5757455) direzione - lazio@istruzione.it
sito: www.lazio.istruzione.it

Prot.n. 1647

Roma, 21.02.2007

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la legge 23.12.1998 n. 448 il cui art. 26 prevede che l'Amministrazione scolastica centrale e periferica può avvalersi, per i compiti connessi all'attuazione dell'autonomia scolastica, dell'opera di dirigenti scolastici e di docenti forniti di adeguati titoli culturali, scientifici e professionali;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 30 del 9 febbraio 1999, con cui il Ministro della Pubblica Istruzione, di concerto con il Ministro del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione Economica, determina un contingente non superiore a cinquecento unità da utilizzarsi per la realizzazione dei compiti connessi con l'attuazione dell'autonomia scolastica;

VISTO il D.P.R. n. 347 del 6.11.2000, con cui il contingente di dirigenti scolastici e docenti, fissato in 500 unità e utilizzato per la realizzazione dei compiti connessi con l'attuazione dell'autonomia scolastica, viene riassegnato a livello centrale ai Dipartimenti e ai Servizi e a livello periferico agli Uffici Scolastici Regionali;

VISTO il D.P.R. 11 agosto 2003 n. 319 con cui è stato adottato il regolamento di riorganizzazione del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca nelle sue articolazioni centrale e periferica;

VISTA la C.M. n.11 del 24 gennaio 2007 prot. n. 79 con cui il Ministro della Pubblica Istruzione assegna un contingente di n. 34 unità all'Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio e detta le norme di riferimento per le procedure di selezione relative all'anno scolastico 2007.2008;

RILEVATO che dei 34 posti assegnati per soddisfare le esigenze dell'Ufficio Scolastico del Lazio nel suo complesso, comprese cioè quelle relative alle sue articolazioni sul territorio regionale, 23 risultano indisponibili in quanto assegnati nell'anno scolastico 2006/2007 a personale dirigente e docente il cui incarico scade al termine dell'a.s. 2007/2008;

CONSIDERATO pertanto che gli 11 posti effettivamente disponibili a decorrere dall'a.s. 2007/2008 sono nel complesso da suddividere per aree di attività sul territorio;

INFORMATE le OO. SS. Scuola, firmatarie del CCNL del personale della scuola e dell'Area V della Dirigenza Scolastica, sui criteri di selezione, sul numero dei posti disponibili, sulle aree e sulla durata di utilizzazione del personale;

RENDE NOTO

che sono disponibili n. 11 (undici) posti, distribuiti nel modo seguente, da assegnare al personale direttivo e docente aspirante all'assegnazione presso l'Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio per lo svolgimento dei compiti connessi con l'attuazione dell'autonomia, previa procedura di

selezione da attivarsi secondo quanto previsto dalla citata C.M. n. 11 del 24 gennaio 2007 e distribuiti nel seguente modo:

ROMA:	n. 7
FROSINONE:	n. 1
LATINA:	n. 2
RIETI:	n. 1
VITERBO:	n. 0

La durata dell'incarico sarà di due anni scolastici (2007.2008 e 2008.2009).

Presentazione delle domande

Le domande da parte del personale interessato dovranno essere inviate all'Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio Direzione Generale- Via Ostiense, 131/L - 00154 ROMA, entro il **24.03.2007**; farà fede la data del timbro postale.

Le domande dovranno contenere le seguenti indicazioni:

- cognome, nome, luogo e data di nascita;
- qualifica (se dirigente o docente), materia di insegnamento;
- sede di titolarità e sede di servizio in caso siano diverse;
- data di immissione in ruolo.

In calce alla domanda i candidati dovranno dichiarare: di avere superato il periodo di prova, di essere disponibili a permanere nella posizione di utilizzo presso l'ufficio per la durata prevista, pena l'esclusione, di non aver presentato analoga richiesta presso altro ufficio centrale o regionale.

Le domande prive di tali indicazioni, ovvero indirizzate genericamente al Ministero della Pubblica Istruzione non saranno prese in considerazione.

Dovrà essere allegato il curriculum personale nel quale devono essere specificati i titoli culturali, scientifici e professionali posseduti, nonché la conoscenza eventuale di lingue straniere e competenze informatiche.

Dovranno, inoltre, essere allegate, al fine della loro valutazione, le copie dei titoli scientifici che il candidato dichiara nella domanda e che saranno restituiti al termine delle prove concorsuali.

Nella domanda l'interessato dovrà, altresì, specificare la sede territoriale e l'area o le aree per le quali intende concorrere che di seguito si riportano:

- a) Area sostegno e supporto alla ricerca educativa e alla didattica
- b) Area sostegno e supporto all'attuazione dell'autonomia nel territorio
- c) Area sostegno alla persona e alla partecipazione studentesca
- d) Raccordi interistituzionali (alternanza scuola-lavoro, esperienze formative e stage)
- e) Area gestionale e organizzativa, compresi i supporti informatici

I criteri di selezione dei partecipanti sono indicati nell'allegata tabella.

Il personale, chiamato a svolgere compiti di supporto all'autonomia e ai processi di riforma, deve essere in possesso di specifici requisiti che connotano il suo profilo professionale. In via esemplificativa tali caratteristiche possono essere raggruppate nel modo seguente:

- Competenze trasversali di tipo progettuale, gestionale, e promozionale
- Motivazione professionale a fare parte dei processi di innovazione;
- Capacità di porsi in relazione, di lavorare in gruppo, di assumere responsabilità;
- Spessore culturale in ordine ai processi didattici, organizzativi e relazionali derivanti dall'autonomia.

L'esame dei candidati sarà effettuato da una Commissione appositamente costituita, attraverso la valutazione dei titoli presentati (v. tabella allegata) e un colloquio tesi

all'accertamento delle competenze coerenti con le tematiche dell'area di utilizzazione in possesso del candidato e delle sue capacità relazionali.

Al **colloquio** sono ammessi i candidati che, nella valutazioni dei titoli culturali, scientifici e professionali, abbiano riportato un punteggio non inferiore a **14** punti.

Sulla base dei titoli presentati e del colloquio effettuato, sarà compilata la graduatoria di merito in base alla quale saranno individuati i candidati che, in relazione ai posti disponibili e ai compiti da svolgere, risulteranno in possesso della qualificazione richiesta.

Per quanto non espressamente indicato, si fa riferimento alla C.M. n. 11 del 24 gennaio 2007.

Il presente avviso è affisso in data odierna all'albo della Direzione Generale Regionale e degli Uffici Scolastici Provinciali del Lazio.

Roma, 21.02.2007

IL DIRETTORE GENERALE
F.to Bruno Pagnani

Del presente avviso viene data comunicazione alle organizzazioni sindacali del comparto Scuola e dell'Area V della dirigenza scolastica e al Servizio per la Comunicazione per l'inserimento nei siti intranet e internet del M.I.U.R..

ALLEGATO 1

TABELLA DI VALUTAZIONE PER L'ASSEGNAZIONE DI DIRIGENTI SCOLASTICI E DOCENTI ALL'UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DEL LAZIO PER LO SVOLGIMENTO DI COMPITI CONNESSI ALL'ATTUAZIONE DELL'AUTONOMIA SCOLASTICA - A.S. 2005/2006 -

(C.M. n.11 del 24 gennaio 2007 - Legge 23.12.98 n. 448 - art. 26. Comma 8.)

A - TITOLI CULTURALI

(FINO A 10 PUNTI)

- Lauree (oltre quella utile per l'ammissione in ruolo): pp.1 per ciascuna (max pp.2);
- Abilitazioni (oltre quella relativa all'attuale servizio): pp. 0,5 per ciascuna (max pp. 2);
- Diplomi universitari, di perfezionamento e di specializzazione: pp. 0,5 per ciascuno (max pp.2);
- Dottorati di ricerca/Borse di Studio: pp. 0,5 per ciascuno (max pp. 1):
- Contratti universitari: pp. 0,5 per ciascuno (max pp.1);
- Vincita di concorsi scolastici e di altri assimilabili: pp. 0,5 per ciascuno (max pp.2);

B - TITOLI SCIENTIFICI

(FINO A 15 PUNTI)

- Ricerche in campo educativo: da pp. 0,5 a 3 secondo numero e qualità;
- Pubblicazioni a stampa: da pp. 0,5 a 3 secondo numero e qualità;
- Articoli: da pp. 0,5 a 3 secondo numero e qualità;
- Prodotti multimediali: da pp. 0,5 a 3 secondo numero e qualità;
- Lavori originali (esclusi i precedenti): da pp. 0,5 a 3 secondo numero e qualità;

C - TITOLI PROFESSIONALI

(FINO A 25 PUNTI)

- Precedenti utilizzazioni all'interno dell'Amministrazione della Pubblica Istruzione: pp. 2 per a.s. (max pp. 10);
- Incarichi svolti all'interno dell' Istituzione scolastica per l'attuazione dell'autonomia: pp. 1 per a.s. (max pp. 5);
- Attività di progettazione, ricerca, sperimentazione per progetti interistituzionali: da pp. 0,5 a 4 secondo numero e rilevanza;
- Attività di coordinamento e/o gestione di progetti interistituzionali: da pp. 0,5 a 3 secondo numero e rilevanza;
- Attività di formazione anche in ambito progettuale: da 0,5 a 3 secondo numero e rilevanza;

COLLOQUIO (max pp. 50).

IL DIRETTORE GENERALE
F.to Bruno Pagnani