

DOMANDA DI PASSAGGIO DI RUOLO

PER L'ISTRUZIONE SECONDARIA DI 1° GRADO - ANNO SCOLASTICO 2005/2006

(Da compilarsi dopo aver consultato le istruzioni di cui all'allegato all'O.M.)

SEZIONE A (Destinatario della domanda)

ALL'UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE CENTRO SERVIZI AMMINISTRATIVI DI

RISERVATO AL CENTRO SERVIZI AMMINISTRATIVI
Protocollo

RISERVATO AL DIRIGENTE SCOLASTICO
Protocollo

SEZIONE B

Il sottoscritto	chiede il passaggio a sedi della provincia di	<table border="1" style="width: 30px; height: 30px;"> <tr><td style="text-align: center;"> </td></tr> </table> SIGLA		<table border="1" style="width: 100%; height: 30px;"> <tr><td style="text-align: center;">PROVINCIA PER ESTESO</td></tr> </table>	PROVINCIA PER ESTESO
PROVINCIA PER ESTESO					

SEZIONE C - DATI ANAGRAFICI

SITUAZIONE ANAGRAFICA									
COGNOME DI NASCITA									
NOME									
<table border="1" style="width: 30px; height: 30px;"> <tr><td style="text-align: center;"> </td></tr> </table> giorno		<table border="1" style="width: 30px; height: 30px;"> <tr><td style="text-align: center;"> </td></tr> </table> mese		<table border="1" style="width: 30px; height: 30px;"> <tr><td style="text-align: center;"> </td></tr> </table> anno		<table border="1" style="width: 30px; height: 30px;"> <tr><td style="text-align: center;"> </td></tr> </table> sigla			
DATA DI NASCITA			provincia per esteso						
PROVINCIA DI NASCITA									
<table border="1" style="width: 30px; height: 30px;"> <tr><td style="text-align: center;"> </td></tr> </table> c.a.p.		<table border="1" style="width: 100%; height: 30px;"> <tr><td style="text-align: center;">comune</td></tr> </table>	comune	<table border="1" style="width: 30px; height: 30px;"> <tr><td style="text-align: center;"> </td></tr> </table> prov.		<table border="1" style="width: 100%; height: 30px;"> <tr><td style="text-align: center;">via</td></tr> </table>	via	<table border="1" style="width: 100%; height: 30px;"> <tr><td style="text-align: center;">telefono</td></tr> </table>	telefono
comune									
via									
telefono									
RESIDENZA ATTUALE									
SITUAZIONE DI RUOLO									
POSTO OCCUPATO									
<table border="1" style="width: 100%; height: 30px;"> <tr><td style="text-align: center;">COMUNE DI TITOLARITA'</td></tr> </table>	COMUNE DI TITOLARITA'	<table border="1" style="width: 100%; height: 30px;"> <tr><td style="text-align: center;">CODICE</td></tr> <tr><td style="text-align: center;"> </td></tr> </table>	CODICE		<table border="1" style="width: 100%; height: 30px;"> <tr><td style="text-align: center;">DIZIONE IN CHIARO</td></tr> </table>			DIZIONE IN CHIARO	
COMUNE DI TITOLARITA'									
CODICE									
DIZIONE IN CHIARO									
COMUNE DI SERVIZIO		SCUOLA DI TITOLARITA'							
<table border="1" style="width: 100%; height: 30px;"> <tr><td style="text-align: center;">COMUNE DI SERVIZIO</td></tr> </table>	COMUNE DI SERVIZIO	<table border="1" style="width: 100%; height: 30px;"> <tr><td style="text-align: center;">CODICE</td></tr> <tr><td style="text-align: center;"> </td></tr> </table>	CODICE		<table border="1" style="width: 100%; height: 30px;"> <tr><td style="text-align: center;">DIZIONE IN CHIARO</td></tr> </table>			DIZIONE IN CHIARO	
COMUNE DI SERVIZIO									
CODICE									
DIZIONE IN CHIARO									
COMUNE DI SERVIZIO		SCUOLA DI SERVIZIO							

DOCUMENTI ALLEGATI

1	4	7
2	5	8
3	6	9

Note

- (a) Trascrivere il codice identificativo della classe di concorso riportato in allegato all'O.M..
- (b) Barrare la casella di interesse. Nel caso non venga barrata alcuna casella o in presenza di indicazioni non chiare la risposta verrà considerata come data in senso negativo.
- (c) Riservato all'ufficio scolastico regionale - centro servizi amministrativi.
- (d) Barrare la casella di interesse. Nel caso non venga barrata alcuna casella, l'esame di ciascuna preferenza sarà limitato alle sole cattedre interne alla scuola.
- (e) Ogni anno di servizio prestato in scuole situate su piccole isole o in paesi in via di sviluppo va conteggiato due volte.
- (f) Ogni anno di servizio prestato in scuole situate su piccole isole va conteggiato due volte.
- (g) Il vincolo è riferito al ruolo di appartenenza.

SEZIONE D - TABELLA DI VALUTAZIONE (ALLEGATO D CONTRATTO MOBILITA' - LETTERA B)

ANZIANITA' DI SERVIZIO (Titolo I della Tabella)

- | | | | | | | | | | |
|---|--|----------------------|----------------------|----------------------|-------|-------------|----------|-----------------------------|-----------------------------|
| <p>1 Anzianità di servizio effettivamente prestato dopo la decorrenza giuridica della nomina nel ruolo di appartenenza (e) (lettere A e A1)</p> <p>2 Anzianità derivante da retroattività giuridica della nomina non coperta da effettivo servizio e/o derivante da servizio di ruolo prestato negli istituti di istruzione secondaria di II grado ed artistica (f) (lettere B e B2, nota 4)</p> <p>3 Anzianità complessiva di servizio pre-ruolo (f) (compreso il servizio su sostegno) (lettere B e B2)</p> <p>4 Anzianità di servizio di ruolo (almeno 3 anni) prestato senza soluzione di continuità nella classe di concorso e nella scuola di titolarità (lettera C)</p> <p>5 Anni di servizio prestato in scuole speciali o su posti di sostegno (nota 1 e nota 4)</p> <p>6 Punteggio aggiuntivo (lettera D)</p> | <p>1 <input type="text"/> ANNI <input type="text"/> (c)</p> <p>2 <input type="text"/> ANNI <input type="text"/> (c)</p> <p>3 <input type="text"/> ANNI <input type="text"/> (c)</p> <p>4 <input type="text"/> ANNI <input type="text"/> (c)</p> <p>5 <table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"><tr><td style="padding: 2px;"><input type="text"/></td><td style="padding: 2px;"><input type="text"/></td><td style="padding: 2px;"><input type="text"/></td></tr><tr><td style="font-size: 8px; text-align: center;">Ruolo</td><td style="font-size: 8px; text-align: center;">Altro ruolo</td><td style="font-size: 8px; text-align: center;">Preruolo</td></tr></table> <input type="text"/> (c)</p> <p>6 <table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"><tr><td style="padding: 2px;"><input type="checkbox"/> SI</td><td style="padding: 2px;"><input type="checkbox"/> NO</td></tr></table> <input type="text"/> (c)</p> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | Ruolo | Altro ruolo | Preruolo | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | | | | | | | |
| Ruolo | Altro ruolo | Preruolo | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO | | | | | | | | |

TITOLI GENERALI (Titolo II della Tabella)

- | | | | |
|--|--|-----------------------------|-----------------------------|
| <p>7 Numero di promozioni di merito distinto (lettera A)</p> <p>8 Idoneità conseguita a seguito di superamento di pubblico concorso per esami e titoli relativo al ruolo di appartenenza o a ruoli di livello pari o superiore (lettera B)</p> <p>9 Ulteriori concorsi pubblici per accesso al ruolo di appartenenza o a ruoli di livello pari o superiore (lettera B1)</p> <p>10 Numero di diplomi di specializzazione conseguiti in corsi post-universitari (lettera C)</p> <p>11 Numero di diplomi universitari conseguiti oltre il titolo di studio attualmente necessario per l'accesso al ruolo richiesto (lettera D)</p> <p>12 Numero di corsi di perfezionamento di durata non inferiore ad un anno (lettera E)</p> <p>13 Numero di diplomi di laurea conseguiti oltre al titolo di studio attualmente necessario per l'accesso al ruolo richiesto (lettera F)</p> <p>14 Numero dei dottorati conseguiti</p> <p>15 Frequenza del corso di aggiornamento di formazione linguistica (lettera H) (b)</p> <p>16 Numero di partecipazioni ai nuovi esami di stato (lettera I)</p> <p>17 Numero di anni di servizio come utilizzato nella classe di concorso per cui è richiesto il passaggio (lettera L)</p> | <p>7 <input type="text"/> <input type="text"/> (c)</p> <p>8 <input type="text"/> <input type="text"/> (c)</p> <p>9 <input type="text"/> <input type="text"/> (c)</p> <p>10 <input type="text"/> <input type="text"/> (c)</p> <p>11 <input type="text"/> <input type="text"/> (c)</p> <p>12 <input type="text"/> <input type="text"/> (c)</p> <p>13 <input type="text"/> <input type="text"/> (c)</p> <p>14 <input type="text"/> <input type="text"/> (c)</p> <p>15 <table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"><tr><td style="padding: 2px;"><input type="checkbox"/> SI</td><td style="padding: 2px;"><input type="checkbox"/> NO</td></tr></table> <input type="text"/> (c)</p> <p>16 <input type="text"/> <input type="text"/> (c)</p> <p>17 <input type="text"/> <input type="text"/> (c)</p> | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO | | |

SEZIONE E - ALTRE INDICAZIONI

CLASSE DI CONCORSO RICHIESTA E PRECEDENZE

18 Classe di concorso per la quale si richiede il passaggio di ruolo (a)

18

CODICE	DESCRIZIONE

19 Nel caso il candidato abbia presentato più domande di passaggio di ruolo indicare l'ordine di trattamento (1°,2°,3°,etc.) della domanda rispetto alle altre

19

(c)	

REQUISITI

20 Possesso dei requisiti per il passaggio richiesto

20

(c)	

21 Possesso dei requisiti necessari per il passaggio ad istituti con lingua di insegnamento diversa da quella di attuale titolarità

21

(c)	

22 Possesso dei requisiti necessari per il passaggio ad istituti con particolari finalità e viceversa

22

(c)	

PRECEDENZE

23 Il docente usufruisce della precedenza prevista per i non vedenti? (art. 3 L.28/3/91 N.120) (b)

23

SI	NO	
(c)		

24 Il docente usufruisce della precedenza prevista per i docenti emodializzati, art. 61 L. 270/82? (b)

24

SI	NO	
(c)		

25 Il docente usufruisce della precedenza prevista quale utilizzato nella classe di concorso richiesta? (b)

25

SI	NO	
(c)		

SEZIONE F - PREFERENZE

26 Richiesta cattedre articolate su più scuole (d)

26

- cattedre tra scuole dello stesso comune con esclusione delle cattedre tra scuole di comuni diversi
- cattedre tra scuole dello stesso comune e cattedre tra scuole di comuni diversi

A

B
