



# *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

*Dipartimento per lo Sviluppo dell'Istruzione*

*Direzione Generale per gli Ordinamenti Scolastici - Uff. XIII*

## IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la legge 7 aprile 1990, n.241;

VISTA la legge 23.12.1998 n.448, art. 26;

VISTO il D.I. 9.2.1999,n.30;

VISTO il D.L.vo 30.7.1999, n. 300;

VISTO il D.L.28.8.2000 n.240 coordinato con legge di conversione 27.10.2000, n.306;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 6.11.2000, n.347;

VISTO il D.M.30 gennaio 2001, prot.7981, registrato alla C.d.C. il 7.2.2001, reg.l-fg.75, con il quale è stata effettuata la riorganizzazione degli uffici dirigenziali di livello non generale del Ministero della Pubblica Istruzione;

VISTO il D.L.vo 30.3.2001, n.165 e successive modifiche e integrazioni;

VISTA la C.M. n.25 del 25.02.2003 concernente l'assegnazione di dirigenti scolastici e docenti per lo svolgimento dei compiti connessi con l'attuazione dell'autonomia scolastica;

VISTO il provvedimento del 7 aprile 2003 del Capo del Dipartimento per lo sviluppo dell'istruzione, con il quale, viene determinato un contingente di 19 posti da utilizzare presso questa Direzione Generale per lo svolgimento dei compiti connessi con l'attuazione dell'autonomia scolastica;

RILEVATO che per n. 9 docenti assegnati a questa Direzione Generale il periodo di utilizzazione viene a scadere il 31 agosto 2003 determinando, di conseguenza, a decorrere dal 1.9.2003, una disponibilità di altrettanti posti da conferire secondo le procedure previste dalla C.M. n.25 / 2003 sopra indicata;

CONSIDERATA la necessità di assicurare alla Direzione la presenza di personale dirigente o docente della scuola che possa contribuire alla definizione dei processi innovativi relativi specificatamente alla riforma degli ordinamenti scolastici;

## RENDE NOTO

Dal 1° settembre 2003 sono disponibili 9 posti da assegnare, previa procedura di selezione, a dirigenti scolastici e docenti aspiranti all'assegnazione presso questa Direzione Generale, per lo svolgimento dei compiti in premessa con riferimento all'area di sostegno e supporto alla didattica con particolare riguardo ai



# *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

## *Dipartimento per lo Sviluppo dell'Istruzione*

### *Direzione Generale per gli Ordinamenti Scolastici - Uff. XIII*

processi di riforma degli ordinamenti scolastici e alla rivisitazione delle classi di concorso.

E' fatta salva la possibilità di disporre ulteriori assegnazioni in relazione al numero dei posti che dovessero rendersi disponibili entro il 1° settembre 2003.

La durata dell'assegnazione, mediante collocamento fuori ruolo, sarà di due anni scolastici.

Gli aspiranti all'utilizzazione devono inviare al Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Dipartimento per lo Sviluppo dell'Istruzione - Direzione Generale per gli ordinamenti scolastici Viale Trastevere 76/a - 00153 Roma - apposita domanda (**v.allegato**) entro il **10 maggio 2003**.

La domanda deve contenere le seguenti indicazioni:

- a)** cognome, nome, luogo e data di nascita;
- b)** qualifica (se dirigente o docente), materia di insegnamento;
- c)** sede di titolarità e sede di servizio in caso siano diverse;
- d)** data dell'immissione in ruolo;

In allegato alla domanda deve essere trasmesso il curriculum personale nel quale sono specificati i titoli culturali, scientifici e professionali posseduti, nonché la conoscenza eventuale di lingue straniere. Può essere formulata domanda, da parte degli interessati, a un solo Ufficio centrale o regionale. A tal fine gli interessati devono rilasciare, sotto la propria responsabilità, in calce alla domanda, apposita dichiarazione di non aver presentato analoga richiesta presso altro ufficio centrale o regionale, nonché di aver superato il periodo di prova. Le domande prive di tali indicazioni, ovvero indirizzate genericamente al Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca, non possono essere prese in considerazione.

Il personale chiamato a svolgere compiti di supporto all'autonomia nell'ambito della Direzione Generale per gli Ordinamenti Scolastici deve essere in possesso di specifici requisiti che connotano il proprio profilo professionale.

La tipologia dei titoli, secondo la previsione della normativa citata in premessa, va raggruppata in tre aree: titoli culturali, titoli scientifici e titoli professionali. Tra i titoli che possono essere presi in considerazione si indicano i seguenti:

- a) titoli culturali: diplomi e lauree posseduti in aggiunta al titolo che dà accesso alla carriera di appartenenza, specializzazioni universitarie, dottorati di ricerca, contratti universitari, vincite di altri concorsi, borse di studio;
- b) titoli scientifici: ricerche, pubblicazioni a stampa, articoli, prodotti multimediali, altri lavori originali;
- c) titoli professionali: incarichi svolti all'interno dell'Amministrazione dell'Istruzione e delle istituzioni scolastiche, attività di progettazione, ricerca, sperimentazione, formazione anche nell'ambito di progetti che vedono coinvolti Università, I.R.R.E., Centri di ricerca e formazione, ecc.

L'esame dei candidati è effettuato da una Commissione, appositamente costituita presso la Direzione Generale per gli Ordinamenti Scolastici, attraverso la



# *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

*Dipartimento per lo Sviluppo dell'Istruzione*

*Direzione Generale per gli Ordinamenti Scolastici - Uff. XIII*

valutazione dei titoli e un colloquio finalizzato all'accertamento delle capacità relazionali del candidato e delle competenze coerenti con le problematiche dell'area di utilizzazione. Viene ammesso a partecipare al colloquio soltanto il personale che risulti in possesso di adeguati titoli, relativamente alle tre categorie sopraindicate : titoli culturali, scientifici e professionali.

Sulla base dei titoli presentati e del colloquio effettuato, viene predisposto un elenco in stretto ordine di gradimento, secondo il quale sono designati i candidati che, in relazione ai posti disponibili e ai compiti da svolgere, risultino in possesso della qualificazione richiesta.

Al termine delle operazioni, sarà data comunicazione degli esiti mediante affissione all'albo dell'Ufficio.

Per quanto non previsto dal presente avviso si applicano le disposizioni della citata circolare n. 25/2003 e quelle in essa richiamate.

Del presente avviso viene data contestuale comunicazione alle organizzazioni sindacali del comparto scuola e dell'area V della dirigenza scolastica aventi titolo alla contrattazione decentrata.

Il presente avviso, oltre che presso l'Albo di questa Direzione Generale, viene messo a disposizione dell'U.R.P. di questo Ministero e viene inviato in pari data all'Ufficio VI del Servizio per gli Affari economico-finanziari, per l'affissione all'Albo ministeriale, e al Servizio per la comunicazione, per l'inserimento nei siti Intranet e Internet di questo Ministero.

ROMA 8 aprile 2003

IL DIRETTORE GENERALE  
SILVIO CRISCUOLI