



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
DIPARTIMENTO PER LO SVILUPPO DELL'ISTRUZIONE
DIREZIONE GENERALE PER LE RELAZIONI INTERNAZIONALI

Prot. n. 6557

Roma, 07.04.2003

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO** il decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297, ed in particolare l'art. 456;
- VISTA** la legge 23 dicembre 1998, n. 448, art. 26;
- VISTO** il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n.241;
- VISTO** il decreto legge 28 agosto 2000, n. 240, convertito in legge con modificazioni con legge 27 ottobre 2000, n. 306;
- VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 con le sue successive modificazioni;
- VISTO** il D.P.R. 6 novembre 2000, n. 347, con cui è stato adottato il regolamento recante norme di organizzazione del Ministero dell'Istruzione;
- VISTO** il decreto ministeriale del 30 gennaio 2001, riguardante la riorganizzazione degli uffici dirigenziali di livello non generale;
- VISTA** la circolare n. 25 del 25 febbraio 2003, con la quale viene disciplinata l'assegnazione del contingente di dirigenti scolastici e di docenti per lo svolgimento dei compiti connessi con l'attuazione dell'autonomia scolastica - a.s. 2003/2004;
- VISTO** il provvedimento del 7 aprile 2003, prot. n. 805/DIP/U02, con il quale il Capo del Dipartimento per lo Sviluppo dell'Istruzione ha assegnato a questa Direzione Generale n. 15 unità di detto contingente;
- CONSIDERATO** che, rispetto a tale contingente, computate le cessazioni dal servizio operative dal 01.09.2003 ed i trasferimenti intervenuti nel corso dell'anno, rimangono non coperti n. quattro posti;
- RITENUTO** necessario consentire la prosecuzione delle attività programmate per il raggiungimento dei compiti e degli obiettivi attribuiti a questa Direzione Generale con il citato D.P.R. n. 347/2000;

RENDE NOTO

dall'anno scolastico 2003/2004 sono disponibili n. **quattro** posti da assegnare ai fini dell'utilizzazione per la durata di anni **tre**, così ripartiti per le seguenti aree:

- Area 1 a** Sostegno e supporto alla didattica, in relazione all'attuazione dell'autonomia (attività nell'ambito dei programmi comunitari e dei rapporti internazionali ed interistituzionali) – posti 2;
- Area 1 b** Sostegno e supporto alla didattica, in relazione all'attuazione dell'autonomia (progetti relativi alle iniziative finanziate con i fondi strutturali dell'U.E.) – posti 2.

1) PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande del personale interessato dovranno essere formulate e corredate come previsto al punto 3 della Circolare 25/2003.

Le stesse dovranno essere consegnate o inviate mediante raccomandata A/R, **entro e non oltre il 10 maggio 2003**, al seguente indirizzo:

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Dipartimento per lo Sviluppo dell'Istruzione - Direzione Generale per le Relazioni Internazionali – Ufficio VI - Viale Trastevere, n.76/a - 00153 Roma

Farà fede la data del **timbro postale**.

Sulla busta dovrà essere apposta, ben visibile, la dicitura “utilizzazioni 2003”.

La domanda deve contenere le seguenti **indicazioni**:

- a – generalità**: cognome, nome, luogo e data di nascita;
- b – qualifica**: specificare se dirigente o docente; materia di insegnamento;
- c – sede**: sede di titolarità (e sede di servizio in caso siano diverse);
- d – ruolo**: data di immissione in ruolo.

Alla domanda deve essere allegato il **curriculum** personale nel quale devono essere specificati i titoli culturali, scientifici e professionali posseduti, nonché la conoscenza di **lingue straniere** e degli **strumenti informatici**. Tra i titoli che possono essere presi in considerazione si indicano ad esempio i seguenti:

- a- titoli culturali**: diplomi e lauree posseduti in aggiunta al titolo che dà accesso alla carriera di appartenenza, specializzazioni universitarie, dottorati di ricerca, contratti universitari, vincite di altri concorsi, borse di studio;
- b - titoli scientifici**: ricerche, pubblicazioni a stampa, articoli, prodotti multimediali, altri lavori originali;
- c- titoli professionali**: esperienze in organismi internazionali, incarichi svolti all'interno dell'amministrazione dell'istruzione, dell'università e della ricerca e delle istituzioni scolastiche, attività di progettazione, ricerca, sperimentazione, formazione anche nell'ambito di progetti che vedono coinvolti Università, I.R.R.E., centri di ricerca e formazione, ecc.

Inoltre l'interessato deve rilasciare in calce alla domanda, sotto la propria responsabilità, la **dichiarazione** di:

- a - **non aver presentato analoga richiesta** presso altro ufficio centrale o regionale
- b - aver **superato il periodo di prova**.

Attenzione: le domande prive di tali indicazioni, ovvero indirizzate genericamente al Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, non sono prese in considerazione.

Si prega inoltre di specificare nella domanda l'**indirizzo** al quale si desidera ricevere eventuali comunicazioni, che altrimenti saranno inviate all'indirizzo della scuola di servizio; in mancanza anche di tale indicazione, le comunicazioni stesse s'intenderanno regolarmente effettuate mediante affissione all'albo della Direzione Generale per le Relazioni Internazionali.

E' utile indicare anche il numero telefonico e l'indirizzo e-mail se posseduto.

E' consentita la candidatura sia per una sola (nel qual caso è necessario specificare quale), sia per entrambe le aree di utilizzazione. Rimane fermo il divieto di presentare ulteriori richieste di utilizzazione presso altri uffici centrali o regionali.

Per facilitare nella compilazione della domanda gli aspiranti all'utilizzazione, in allegato al presente avviso si propone uno schema di domanda.

2) VALUTAZIONE DEGLI ASPIRANTI

La selezione degli aspiranti sarà effettuata, dalla Commissione costituita come previsto al punto 4 della Circolare 25/2003, secondo le modalità ed i criteri che seguono:

1) titoli: la Commissione valuterà la rilevanza dei titoli presentati (curriculum, titoli culturali, scientifici e professionali) ai fini della presente selezione e la loro attinenza alle **aree** sopra indicate, sulla base delle seguenti priorità:

- *(per l'area 1-a)* **conoscenza** delle problematiche nonché del quadro normativo e procedurale connesso alla attuazione delle attività relative ai **Programmi comunitari**; esperienze di **attuazione e coordinamento** di **progetti** comunitari, anche attraverso specifici interventi di programmazione, monitoraggio, valutazione e gestione delle attività
- *(per l'area 1-b)* **conoscenza** delle problematiche nonché del quadro normativo e procedurale connesso alla attuazione delle attività relative ai **Fondi strutturali**; esperienze di **attuazione e coordinamento** nella progettazione di **piani di sviluppo** nell'ambito delle politiche comunitarie e nazionali, anche attraverso specifici interventi di programmazione, monitoraggio, valutazione e gestione delle attività;
- esperienze in progetti e/o programmi attivati nell'ambito delle **relazioni internazionali** bilaterali o multilaterali ovvero da organizzazioni internazionali.
- esperienza in **indagini, studi e ricerche** internazionali;
- esperienze pregresse comprovanti **capacità di tipo progettuale e gestionale**;
- buona conoscenza di **almeno una lingua straniera**, con priorità per le lingue degli Stati membri dell'Unione Europea;
- padronanza ed utilizzo degli **strumenti informatici** di uso comune e delle nuove tecnologie dell'informazione;

2) colloquio: al colloquio saranno ammessi, in ragione della maggior congruità dei titoli ed in numero di almeno il 30% superiore rispetto ai posti da assegnare, i candidati ritenuti dalla Commissione in possesso dei requisiti corrispondenti alle esigenze dell'Amministrazione.

Oltre a verificare la sussistenza delle competenze professionali di cui ai suesposti criteri prioritari, in occasione del colloquio la Commissione valuterà l'attitudine dei candidati in relazione alle seguenti caratteristiche:

- competenze trasversali di tipo progettuale, gestionale e promozionale;
- motivazione professionale a far parte dei processi di innovazione;
- capacità di porsi in relazione, di lavorare in gruppo, di assumere responsabilità;
- spessore culturale in ordine ai processi didattici, organizzativi e relazionali derivanti dall'autonomia.

Sulla base dei titoli presentati e del colloquio effettuato, sarà predisposta una graduatoria di merito in base alla quale verranno individuati i candidati che, in relazione ai posti disponibili e ai compiti da svolgere, risultino in possesso della qualificazione richiesta.

Per quanto non espressamente previsto nei punti che precedono, si fa riferimento alla normativa citata in premessa, e particolarmente alla Circolare n. 25 del 25 febbraio 2003, che costituisce parte integrante del presente avviso e contiene inoltre utili informazioni relative allo stato giuridico del personale della scuola utilizzato.

Del presente avviso è data contestuale comunicazione alle Organizzazioni sindacali del comparto scuola e dell'area V della dirigenza scolastica aventi titolo alla contrattazione decentrata.

Il presente avviso, inoltre, sarà affisso all'Albo della Direzione Generale ed inviato agli Uffici di questa Amministrazione Centrale per opportuna notizia e con preghiera della più ampia diffusione mediante il suo inserimento nei siti Intranet ed Internet di questo Ministero.

IL DIRETTORE GENERALE
Antonio Giunta La Spada