



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Direzione Generale

UFFICIO I - Pianificazione, programmazione e integrazione delle politiche formative

Prot.n.2026/2

Bari, 9/4/2003

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTA** la legge 23.12.1998 n.448, art.26, comma 8, che prevede la possibilità di avvalersi da parte dell'amministrazione centrale e periferica di dirigenti, di insegnanti e di personale educativo per lo svolgimento di compiti connessi con l'attuazione dell'autonomia scolastica ;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n.30 del 9/2/99 che ha determinato per lo svolgimento dei suddetti compiti un contingente nazionale non superiore alle cinquecento unità di personale;
- VISTA** la C.M. n.69 del 19.3.1999 relativa all'assegnazione di personale direttivo e docente per lo svolgimento di compiti connessi con l'attuazione dell'autonomia relativa all'anno scolastico 99/2000 e seguenti;
- VISTA** la C.M.n.71 del 13/4/2001, relativa all'assegnazione di dirigenti scolastici, di docenti e di personale educativo per lo svolgimento dei compiti connessi con l'attuazione dell'autonomia scolastica per l'a.s. 2001/2002, con la quale è stato assegnato a questo Ufficio Scolastico Regionale un contingente pari a n. 27 unità;
- VISTO** il proprio decreto n.11951 del 27/4/2001 ed il prospetto ad esso allegato con il quale è stato ripartito tra l'U.S.R. e le sue le Articolazioni Territoriali provinciali il contingente dei 27 posti assegnato a quest'Ufficio Scolastico Regionale, con riferimento all'a.s. 2001/2002 e seguenti;
- VISTO** il proprio decreto n.5756 del 20/5/2002, modificato con decreto n.5756/R del 21/5/2002, ed il prospetto ad esso allegato con il quale è stato ripartito il contingente suddetto tra l' U.S.R. e le sue Articolazioni Territoriali provinciali, con riferimento all'a.s. 2002/2003 e seguenti;
- VISTA** la C.M. n.25 del 25/2/2003 con la quale è stato confermato per questo Ufficio Scolastico Regionale un contingente pari a n. 27 unità;
- CONSIDERATO** che deve essere assicurata la permanenza nella stessa Area Territoriale a coloro la cui assegnazione non scade il 31/8/2003;
- VISTE** le comunicazioni dei Dirigenti dei CC.SS.AA. della Regione, in ordine alla vacanza dei posti relativi a ciascun ambito territoriale;
- RITENUTA** la necessità di rendere nota la procedura per la selezione del personale ai fini della copertura dei posti effettivamente **vacanti e disponibili dall'1/9/2003 da assegnare quindi per il biennio 2003/2005;**
- INFORMATE** le Organizzazioni Sindacali Regionali del comparto scuola e dell'Area V della Dirigenza;

RENDE NOTO
ART.1

E' indetta la procedura per la selezione del personale interessato all'assegnazione per lo svolgimento di compiti connessi con l'attuazione dell'autonomia scolastica.

ART.2

Il contingente dei posti assegnato a questo U.S.R. con la C.M. n. 25 del 25/2/2003 è ripartito tra l' U.S.R. e le sue Articolazioni Territoriali per l'a.s.2003/2004 così come risulta dal prospetto di cui all'Allegato 1 del presente avviso di procedura di selezione di cui fa parte integrante.

ART.3

Con decorrenza 1/9/2003 verrà effettuata la copertura dei seguenti posti vacanti e disponibili a tale data presso le sotto riportate Articolazioni Territoriali, così come sono state definite con proprio atto n.337/1 del 10/1/2002 ai sensi dell'art.6, comma 7, del D.P.R. n. 347/2000 :

C.S.A. PER L'AREA TERRITORIALE di BARI	n. 1
C.S.A. PER L'AREA TERRITORIALE di BRINDISI	n. 2

La durata dell'assegnazione dei predetti posti vacanti, di cui al presente avviso, avrà validità per il **biennio 2003/2005**, e cioè per i **due** anni scolastici **2003/2004 - 2004/2005**.

ART.4

Le Aree d'intervento, per l'individuazione delle funzioni attraverso cui si esprime e realizza l'autonomia, in modo che il personale assegnato possa interagire e collaborare organicamente per il conseguimento delle finalità connesse con l'attuazione dell'autonomia scolastica, in relazione anche alle esigenze di questo Ufficio Scolastico Regionale, sono così individuate:

- Area di sostegno e supporto alla didattica, in relazione all'attuazione dell'autonomia (supporto alla pianificazione dell'offerta formativa, iniziative di continuità tra i vari ordini di scuola, organizzazione flessibile del tempo scuola, formazione e aggiornamento del personale, innovazione didattica, progetti di valutazione e qualità della formazione, progetti a carattere internazionale, orientamento, elevamento dell'obbligo ecc.);
- Area di supporto per l'attuazione dell'autonomia nel territorio (documentazione, consulenza, iniziative di sportello, monitoraggio ecc.);
- Area di sostegno alla persona e alla partecipazione studentesca (educazione degli adulti, educazione alla salute, integrazione scolastica delle persone in situazione di handicap, pari opportunità donna – uomo, dispersione scolastica, consulte provinciali degli studenti, attività complementari e integrative);
- Area di raccordo interistituzionale (rapporti scuola lavoro, istruzione e formazione superiore integrata, rapporti col territorio);
- Area gestionale e organizzativa, compreso il supporto informatico (organizzazione degli organi collegiali, attivazione di reti di scuole, utilizzo delle nuove tecnologie).

ART.5

La domanda di partecipazione alla presente procedura concorsuale dovrà **pervenire entro e non oltre il 10/5/2003.**

Si considerano prodotte in tempo utile anche le domande **spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine predetto** (a tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante), **all' UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA - DIREZIONE GENERALE – UFFICIO I - Via Castromediano n.123, cap 70126, BARI.**

Le domande dovranno contenere l'indicazione dell'Ambito, o degli Ambiti Territoriali così come previsti dal presente avviso cui si intende essere assegnati, in stretto ordine di preferenza, considerato che è possibile esprimere una o più preferenze tra quelle indicate come disponibili dall'Art.3 del presente bando:

La domanda deve contenere le seguenti indicazioni:

- a) cognome, nome, luogo e data di nascita;
- b) qualifica (dirigenti scolastici, docenti o personale educativo), materia di insegnamento;
- c) sede di titolarità e sede di servizio in caso sia diversa;
- d) data di immissione in ruolo

Il superamento del periodo di prova deve essere dichiarato dal Capo d'istituto in calce alla domanda.

Alla domanda devono essere allegati i titoli posseduti dei quali si chiede la valutazione, o dichiarazioni sostitutive, ed un curriculum personale nel quale devono essere specificati anche i titoli culturali, scientifici e professionali inviati, nonché l'eventuale conoscenza di una o più lingue straniere.

L'interessato dovrà dichiarare in calce alla domanda, sotto la propria responsabilità:

- **di non aver presentato analoga domanda presso altro Ufficio dell'Amministrazione Centrale o Periferica.**
- **la propria disponibilità a permanere in tale posizione per la durata prevista di un biennio.**

Le domande prive di tali dichiarazioni non saranno prese in considerazione.

ART. 6

Il personale chiamato a svolgere compiti di supporto all'autonomia deve essere in possesso di specifici requisiti che connotano il suo profilo professionale.

Tali caratteristiche verranno raggruppate nel modo seguente:

- competenze trasversali di tipo progettuale, gestionale e promozionale;
- motivazione professionale a far parte dei processi di innovazione;
- capacità di porsi in relazione, di lavorare in gruppo, di assumere responsabilità;
- spessore culturale in ordine ai processi didattici, organizzativi e relazionali derivanti dall'autonomia.

La tipologia dei titoli, secondo la previsione della normativa in oggetto, va ripartita in tre aree: titoli culturali, titoli scientifici e titoli professionali. Tra i titoli che possono essere presi in considerazione si indicano i seguenti:

titoli culturali: diplomi e lauree posseduti in aggiunta al titolo che dà accesso alla carriera di appartenenza, specializzazioni universitarie, dottorati di ricerca, contratti universitari, vincite di altri concorsi, borse di studio;

titoli scientifici: ricerche, pubblicazioni a stampa, articoli, prodotti multimediali, altri lavori originali;

titoli professionali: incarichi svolti all'interno dell'Amministrazione dell'Istruzione, dell'Università e della ricerca e delle Istituzioni scolastiche, attività di progettazione, ricerca, sperimentazione, formazione anche nell'ambito di progetti che vedono coinvolti Università, IRRE, Centri di ricerca e formazione etc..

L'esame dei candidati sarà effettuato da una Commissione appositamente costituita attraverso la valutazione dei titoli presentati ed un colloquio finalizzato all'accertamento delle capacità relazionali del candidato e delle competenze coerenti con le problematiche delle varie aree di intervento individuate nell'art.4.

Verrà ammesso a partecipare al colloquio il personale che risulti in possesso di adeguati titoli.

Sulla base dei titoli presentati e del colloquio effettuato, sarà predisposta una graduatoria di merito in base alla quale saranno individuati i candidati che, in relazione ai posti disponibili e ai compiti da svolgere, risultino in possesso della qualificazione richiesta.

ART. 7

Il presente **Avviso di procedura di selezione** è pubblicato **all'Albo di questo Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia in data odierna** ed inviato ai CC.SS.AA. ed a tutte le Istituzioni Scolastiche di questa Regione i cui Dirigenti ne cureranno la diffusione tra il personale interessato.

IL DIRETTORE GENERALE
(Giuseppe Fiori)

ALLEGATO 1

PROSPETTO ALLEGATO AL D.G. n. 2026/2 del 9/4/2003

UFFICIO	Suddivisione provinciale istituzioni scolastiche	Riparto territoriale posti	Posti coperti fino al 31/8/2004	Posti vacanti e disponibili al 1/9/2003
U.S.R.	/	6	6	/
C.S.A. Bari	37,34	7	6	1
C.S.A. Brindisi	10,06	3	1	2
C.S.A. Foggia	18,51	4	4	/
C.S.A. Lecce	19,80	4	4	/
C.S.A. Taranto	14,29	3	3	/
TOTALI	100,00	27	24	3