

TELEX

DA MINISTERO ISTRUZIONE UNIVERSITA' E RICERCA- GABINETTO
AT DIRETTORI GENERALI REGIONALI LORO SEDI
AT DIRIGENTI CENTRI SERVIZI AMMINISTRATIVI LORO SEDI

UO/4
PROT. N. 2428/MR

ROMA, 7 APRILE 2004

OGGETTO: FP CIDA E DIRSTAT: SCIOPERO 20 APRILE 2004 – COMPARTO SCUOLA .

LA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI - DIPARTIMENTO FUNZIONE PUBBLICA - CON NOTA DEL 5 APRILE 2004 – PROT. N. 43451, HA COMUNICATO CHE LE ASSOCIAZIONI SINDACALI FP CIDA E DIRSTAT HANNO PROCLAMATO “LO SCIOPERO DEL PERSONALE DELLA DIRIGENZA PUBBLICA, DEI FUNZIONARI E DELLE ALTE PROFESSIONALITA' DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, PER L'INTERA GIORNATA DEL 20 APRILE 2004”.

L'AZIONE DI SCIOPERO IN QUESTIONE INTERESSA **ANCHE** IL SERVIZIO PUBBLICO ESSENZIALE "ISTRUZIONE" DI CUI ALL'ART. 1 DELLA LEGGE 12 GIUGNO 1990, N. 146 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI E ALLE NORME PATTIZIE DEFINITE PER IL COMPARTO "SCUOLA", AI SENSI DELL'ART. 2 DELLA LEGGE MEDESIMA.

PERTANTO IL DIRITTO DI SCIOPERO VA ESERCITATO IN OSSERVANZA DELLE REGOLE E DELLE PROCEDURE FISSATE DALLA CITATA NORMATIVA.

NEL RICHIAMARE LA PARTICOLARE ATTENZIONE SULLA NECESSITA' DEL RISPETTO DELLA SUINDICATA NORMATIVA, SI PREGANO LE SS.LL., AI SENSI DELL'ART. 2, COMMA 6 , DELLA LEGGE 12 GIUGNO 1990, N. 146, E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI, DI ATTIVARE, CON LA MASSIMA URGENZA, LA PROCEDURA RELATIVA ALLA COMUNICAZIONE DELLO SCIOPERO ALLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE E, PER LORO MEZZO ALLE FAMIGLIE ED AGLI ALUNNI, ED ASSICURARE DURANTE L'ASTENSIONE LE PRESTAZIONI RELATIVE AI SERVIZI PUBBLICI ESSENZIALI COSI' COME INDIVIDUATI DALLA NORMATIVA CITATA.

CON L'OCCASIONE SI FA PRESENTE CHE E' OPERATIVO IL NUOVO SISTEMA INFORMATIZZATO DI RILEVAZIONE DEI DATI, COSI' COME COMUNICATO CON NOTA N. 12427/MR DEL 18.11.2002. SI PREGANO PERTANTO LE SS.VV. DI INVITARE I DIRIGENTI SCOLASTICI A FAR PERVENIRE I DATI RELATIVI ALLE ASTENSIONI DAL LAVORO DEL PERSONALE DEL COMPARTO, AI SENSI DELL'ART. 5 DELLA LEGGE 146/90, **UTILIZZANDO IL SISTEMA INFORMATIZZATO DEL MINISTERO - HOME PAGE SITO WWW.MPL.IT RETE INTRANET – SEZIONE “QUESTIONARI E RILEVAZIONI”, SELEZIONANDO LA VOCE “RILEVAZIONE SCIOPERI”.**

IL CAPO DI GABINETTO