

Dipartimento per l'istruzione
Direzione Generale per gli Ordinamenti Scolastici

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la legge 23.12.1998 n.448, art. 26;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica n.319 dell'11.8.2003, con cui è stato adottato il regolamento di organizzazione del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca;

VISTO il D.L.vo 30.3.2001, n.165 e successive modifiche e integrazioni;

VISTA la C.M. n. 28 del 14.02.2005 concernente l'assegnazione di dirigenti scolastici e docenti per lo svolgimento dei compiti connessi con l'attuazione dell'autonomia scolastica;

VISTO il decreto dipartimentale n. 565 del 21 marzo 2005 del Capo del Dipartimento per l'istruzione, con il quale viene determinato un contingente di 16 posti da utilizzare presso questa Direzione Generale per lo svolgimento dei compiti connessi con l'attuazione dell'autonomia scolastica;

RILEVATO che per n. 8 dirigenti scolastici e docenti assegnati a questa Direzione Generale il periodo di utilizzazione viene a scadere il 31 agosto 2005 determinando, di conseguenza, a decorrere dal 1.9.2005, una disponibilità di altrettanti posti da conferire secondo le procedure previste dalla C.M. n. 28/2005 sopra indicata;

CONSIDERATA la necessità di assicurare alla Direzione la presenza di personale dirigente o docente della scuola che possa contribuire alla definizione dei processi innovativi relativi specificatamente alla riforma degli ordinamenti scolastici;

RENDE NOTO

Dal 1° settembre 2005 sono disponibili 8 posti da assegnare, previa procedura di selezione, a dirigenti scolastici e docenti aspiranti all'assegnazione presso questa Direzione Generale, per lo svolgimento dei compiti in premessa con riferimento all'area di sostegno e supporto alla didattica con particolare riguardo ai processi di riforma degli ordinamenti scolastici, alla rivisitazione delle classi di concorso e agli aspetti applicativi delle innovazioni.

E' fatta salva la possibilità di disporre ulteriori assegnazioni in relazione al numero dei posti che dovessero rendersi disponibili entro il 1° settembre 2005.

Dipartimento per l'Istruzione
Direzione Generale per gli Ordinamenti Scolastici

La durata dell'assegnazione, mediante collocamento fuori ruolo, sarà di due anni scolastici.

Gli aspiranti all'utilizzazione devono inviare al Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Dipartimento per l'Istruzione - Direzione Generale per gli ordinamenti scolastici Viale Trastevere 76/a - 00153 Roma - apposita domanda (v.allegato) entro il **4 maggio 2005**.

La domanda deve contenere le seguenti indicazioni:

- a)** cognome, nome, luogo e data di nascita;
- b)** qualifica (se dirigente o docente), materia di insegnamento;
- c)** sede di titolarità e sede di servizio in caso siano diverse;
- d)** data dell'immissione in ruolo;

In allegato alla domanda deve essere trasmesso un curriculum personale nel quale siano specificati i titoli culturali, scientifici e professionali posseduti, nonché la conoscenza eventuale di lingue straniere. Può essere formulata domanda, da parte degli interessati, a un solo Ufficio centrale o regionale. A tal fine gli interessati devono rilasciare, sotto la propria responsabilità, in calce alla domanda, apposita dichiarazione di non aver presentato analoga richiesta presso altro ufficio centrale o regionale, nonché di aver superato il periodo di prova. Le domande prive di tali indicazioni, ovvero indirizzate genericamente al Ministero dell'Istruzione dell' Università e della Ricerca, non potranno essere prese in considerazione.

Il personale chiamato a svolgere compiti di supporto alle attribuzioni istituzionali della Direzione Generale per gli Ordinamenti Scolastici deve essere in possesso di specifici requisiti che connotano il proprio profilo professionale.

La tipologia dei titoli, secondo la previsione della normativa citata in premessa, va raggruppata in tre aree: titoli culturali, titoli scientifici e titoli professionali. Tra i titoli che possono essere presi in considerazione si indicano, in via esemplificativa, i seguenti:

- a) titoli culturali: diplomi e lauree posseduti in aggiunta al titolo che dà accesso alla carriera di appartenenza, specializzazioni universitarie, dottorati di ricerca, contratti universitari, vincite di altri concorsi, borse di studio;
- b) titoli scientifici: ricerche, pubblicazioni a stampa, articoli, prodotti multimediali, altri lavori originali;
- c) titoli professionali: incarichi svolti all'interno dell'Amministrazione dell'Istruzione e delle istituzioni scolastiche, attività di progettazione, ricerca, sperimentazione, formazione anche nell'ambito di progetti che vedono coinvolti Università, I.R.R.E., Centri di ricerca e formazione, ecc

L'esame dei candidati è effettuato da una Commissione, appositamente costituita presso la Direzione Generale per gli Ordinamenti Scolastici, attraverso l'esame dei titoli e un colloquio finalizzato all'accertamento delle capacità relazionali del candidato e delle competenze coerenti con le problematiche dell'area di utilizzazione. Viene ammesso a partecipare al colloquio soltanto il personale che risulti in possesso di adeguati titoli, relativamente alle tre categorie sopraindicate: titoli culturali, scientifici e professionali.

Dipartimento per l'Istruzione
Direzione Generale per gli Ordinamenti Scolastici

Sulla base dei titoli presentati e del colloquio effettuato, viene predisposto un elenco in stretto ordine di gradimento, secondo il quale sono designati i candidati che, in relazione ai posti disponibili e ai compiti da svolgere, risultino in possesso della qualificazione richiesta.

Nella formazione dell'elenco di cui sopra si terrà prioritariamente conto delle esperienze maturate dagli interessati nel campo dei processi di riforma al fine di assicurare la migliore efficacia delle azioni di sostegno tecnico richieste al personale della scuola da utilizzare.

Al termine delle operazioni, sarà data comunicazione degli esiti mediante affissione all'albo dell'Ufficio. Per quanto non previsto dal presente avviso si applicano le disposizioni della citata circolare n. 28/2005 e quelle in essa richiamate.

Del presente avviso viene data contestuale comunicazione alle organizzazioni sindacali del comparto scuola e dell'area V della dirigenza scolastica aventi titolo alla contrattazione decentrata.

Il presente avviso, oltre che presso l'Albo di questa Direzione Generale, viene messo a disposizione dell'U.R.P. di questo Ministero e viene inviato per l'affissione all'Albo ministeriale e alla Direzione generale per la comunicazione, per l'inserimento nei siti Intranet e Internet di questo Ministero.

Roma, 4 aprile 2005

IL DIRETTORE GENERALE
SILVIO CRISCUOLI
f.to Silvio Criscuoli

AL DIRETTORE GENERALE DELLA
DIREZIONE GENERALE PER GLI
ORDINAMENTI SCOLASTICI
Viale Trastevere 76/A
00153 ROMA

Il sottoscritto-----nato a -----il-----
----- e residente a----- docente di-----
---titolare presso-----in servizio presso (solo se la sede è diversa da quella di
titolarità)-----impresso in ruolo dal-----

C H I E D E

di essere ammesso a partecipare alla procedura di selezione di dirigenti scolastici e docenti aspiranti all'assegnazione presso codesta Direzione Generale per lo svolgimento dei compiti connessi con l'attuazione dell'autonomia scolastica e per il supporto ai processi di riforma, con decorrenza dall'anno scolastico 2005/06. (Avviso del 04/04/2005)

D I C H I A R A

sotto la propria responsabilità ai sensi della L. 4.1.68 n. 15 e del D.P.R. 20.10.98, n.403:

- 1) Di non aver presentato analoga domanda presso altro ufficio centrale o regionale;
- 2) Di aver superato il periodo di prova.

Allega curriculum vitae, nel quale specifica il possesso dei titoli, culturali, scientifici e professionali rilevanti ai fini della presente selezione.

Data-----

FIRMA-----

Informa di essere raggiungibile al seguente numero telefonico-----
-e/o di fax-----e/o all'indirizzo e-mail-----
