



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia – Direzione Generale

Piazza Diaz, 6 – 20123 MILANO – Centralino 02/723091 - Fax 02/874211

Prot. 7209

Milano, 24 marzo 2005

Ai Dirigenti scolastici delle scuole statali
di ogni ordine e grado della Lombardia

LORO SEDI

Alle OO.SS. del Comparto Scuola e
dell'area V della dirigenza scolastica

LORO SEDI

Al MIUR - Dipartimento per l'Istruzione
Direz. Gen. per la comunicazione

ROMA

All'ALBO della SEDE e dei C.S.A.

OGGETTO: Assegnazione di dirigenti scolastici e di docenti per lo svolgimento dei compiti connessi con l'attuazione dell'autonomia scolastica.
Legge 23.12.1998, n. 448, art. 26, comma 8. A.S. 2005/2006

Tenendo conto di quanto disposto dalla C.M. n. 28, prot. n. 302 del 14.2.2005, questo Ufficio Scolastico Regionale ha destinato il contingente disponibile per l'a.s. 2005/2006, costituito da nr. 43 dirigenti scolastici e docenti da utilizzare per lo svolgimento di compiti connessi con l'attuazione dell'autonomia scolastica, alle seguenti aree tematiche:

- sostegno e supporto alla didattica in relazione all'attuazione dell'autonomia (supporto alla pianificazione dell'offerta formativa, iniziative di continuità tra i vari ordini di scuola, organizzazione flessibile del tempo scuola, formazione e aggiornamento del personale, innovazione didattica, progetti di valutazione e qualità della formazione, progetti a carattere internazionale, orientamento, diritto-dovere all'istruzione e alla formazione);
- supporto per l'attuazione dell'autonomia nel territorio (documentazione, consulenza, iniziative di sportello, monitoraggio);
- sostegno alla persona e alla partecipazione studentesca (educazione degli adulti, educazione alla salute, integrazione scolastica delle persone in stato di handicap e degli stranieri, pari opportunità donna-uomo, dispersione scolastica, consulte provinciali degli studenti, rapporti con i Forum dei genitori; attività complementari e integrative);
- raccordo interistituzionale (rapporti scuola lavoro, istruzione e formazione superiore integrata, rapporto con il territorio);
- area gestionale e organizzativa, compreso il supporto informatico (organizzazione degli or-



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia – Direzione Generale

Piazza Diaz, 6 – 20123 MILANO – Centralino 02/723091 - Fax 02/874211

- gani collegiali, attivazione di reti di scuole, utilizzo delle nuove tecnologie);
- sostegno e supporto alla innovazione didattica in ambito matematico-scientifico e linguistico; comunicazione; valutazione del sistema scolastico.

L'utilizzo del personale "assegnato" si attuerà presso le sedi dell'Ufficio Scolastico Regionale, tenendo conto dell'articolazione degli Uffici prevista dal D.D.G. n. 3684 dell'8.10.2001 e successive modificazioni, con la seguente suddivisione:

○ Uffici Regionali	nr. 13 unità
○ C.S.A. di Bergamo	nr. 3 unità
○ C.S.A. di Brescia	nr. 3 unità
○ C.S.A. di Como	nr. 2 unità
○ C.S.A. di Cremona	nr. 2 unità
○ C.S.A. di Lecco	nr. 2 unità
○ C.S.A. di Lodi	nr. 2 unità
○ C.S.A. di Mantova	nr. 2 unità
○ C.S.A. di Milano	nr. 7 unità
○ C.S.A. di Pavia	nr. 2 unità
○ C.S.A. di Sondrio	nr. 2 unità
○ C.S.A. di Varese	nr. 3 unità.

Informate le OO.SS. del comparto scuola e dell'area V della dirigenza scolastica, aventi titolo alla contrattazione decentrata e considerato quanto disposto dalla C.M. n. 28/05 predetta e quanto sopra esposto,

IL DIRETTORE GENERALE
EMANA

il seguente avviso di avvio della procedura di selezione per l'assegnazione di **43** dirigenti scolastici e di docenti per lo svolgimento dei compiti connessi con l'attuazione dell'autonomia scolastica, per gli anni scolastici 2005/2006 e 2006/2007, con riferimento a quanto previsto dalla L. 23/12/1998, n. 448 - art. 26, comma 8.

A - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande da parte del personale interessato all'utilizzazione, riferite agli anni 2005/2006 e 2006/2007, per un biennio max complessivo, dovranno essere **indirizzate a questo Ufficio Scolastico Regionale ed inviate tramite i C.S.A. entro il 30 aprile 2005.**

La domanda dovrà contenere le seguenti indicazioni:

- a) cognome, nome, luogo e data di nascita
- b) qualifica (se dirigente o docente) e materia di insegnamento
- c) sede di titolarità e sede di servizio in caso sia diversa



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia – Direzione Generale

Piazza Diaz, 6 – 20123 MILANO – Centralino 02/723091 - Fax 02/874211

- d) data di immissione in ruolo
- e) dichiarazione di aver superato il periodo di prova
- f) indicazione dell'area o delle aree tematiche, per le quali chiede di essere utilizzato, per specifica competenza, a titolo preferenziale
- g) **dichiarazione di disponibilità per una o più sedi territoriali, in ordine di preferenza**
- h) dichiarazione di disponibilità all'assegnazione per la durata del biennio.

In allegato alla domanda dovrà essere trasmesso il **curriculum personale** nel quale dovranno essere specificati i titoli:

- culturali
- scientifici, **da documentare** per la valutazione
- professionali,
- nonché
- il grado di conoscenza di lingue straniere
- il livello di conoscenza ed uso del P.C.

L'interessato dovrà inoltre dichiarare sotto la propria responsabilità, in calce alla domanda, di non aver presentato analoga richiesta presso altro Ufficio dell'Amministrazione centrale o regionale.

B - VALUTAZIONE DEGLI INTERESSATI

Saranno presi in considerazione i seguenti titoli:

- **titoli culturali:** diplomi e lauree posseduti **in aggiunta** al titolo che dà accesso alla carriera di appartenenza, specializzazioni universitarie, dottorati di ricerca, contratti universitari, vincite di altri concorsi, borse di studio;
- **titoli scientifici:** ricerche, pubblicazioni a stampa, articoli, prodotti multimediali, altri lavori originali;
- **titoli professionali:** pregresse esperienze professionali nello svolgimento di compiti connessi all'autonomia, incarichi svolti all'interno del MIUR e delle Istituzioni scolastiche, attività di progettazione, ricerca, sperimentazione, formazione anche nell'ambito di progetti che vedono coinvolti Università, IRRE, INDIRE, INVALSI, Centri di ricerca e formazione etc.

Il personale chiamato a svolgere compiti di supporto all'autonomia dovrà essere inoltre in possesso di specifici requisiti che connotino il suo profilo professionale:

- ° competenze trasversali di tipo progettuale, gestionale e promozionale,
- ° motivazione professionale a far parte di processi di innovazione;
- ° capacità di porsi in relazione, di lavorare in gruppo, di assumere responsabilità;
- ° spessore culturale in ordine ai processi didattici, organizzativi e relazionali derivanti dall'autonomia;
- ° conoscenza degli specifici processi relativi al servizio richiesto.

L'esame dei candidati sarà effettuato da una commissione appositamente costituita presso



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia – Direzione Generale

Piazza Diaz, 6 – 20123 MILANO – Centralino 02/723091 - Fax 02/874211

l'Ufficio Scolastico Regionale, attraverso:

a - la valutazione dei titoli presentati (V. tabella allegata)

b - un colloquio finalizzato all'accertamento della capacità relazionali del candidato e delle competenze coerenti con le problematiche dell'area o delle aree di utilizzazione.

Ai fini della valutazione, la commissione dispone di 100 punti, così ripartiti:

- valutazione titoli: punti 40
- colloquio: punti 60

L'ammissione al colloquio è subordinata al raggiungimento di almeno quindici punti complessivamente, nei titoli presentati, conseguito come somma di almeno 2 voci della tabella.

Sulla base dei titoli presentati e del colloquio effettuato, sarà predisposta una **graduatoria di merito** in base alla quale saranno individuati i candidati che, in relazione ai posti disponibili e ai compiti da svolgere, risultino in possesso della qualificazione richiesta.

Tale graduatoria avrà validità biennale.

C - NATURA E DURATA DELL'INCARICO

Gli incarichi avranno durata biennale e comunque non potranno andare oltre la data del 31.8.2007.

Il personale utilizzato, al termine di ogni anno, potrà rinunciare all'assegnazione per sopravvenuti gravi motivi personali o familiari, dando comunicazione scritta all'Ufficio Scolastico Regionale, che valuterà la richiesta.

Il Direttore Generale, alla scadenza annuale, potrà valutare l'opportunità di non confermare l'incarico per un ulteriore periodo annuale, con provvedimento motivato.

Sia la revoca da parte dell'Ufficio che la rinuncia da parte dell'interessato avranno effetto dall'inizio dell'anno scolastico successivo.

Il servizio prestato nell'incarico prevede il collocamento fuori ruolo ed è valido come servizio di istituto per il conseguimento di tutte le posizioni di stato giuridico ed economico nelle quali sia richiesta la prestazione del servizio medesimo.

Qualora il collocamento fuori ruolo abbia avuto durata non superiore ad un quinquennio, a partire dall'anno scolastico 2000/2001, i docenti, all'atto della cessazione dalla posizione di collocamento fuori ruolo, sono assegnati alla sede nella quale erano titolari all'atto del provvedimento. Ai dirigenti scolastici si applicano le disposizioni dei vigenti contratti.

I collocamenti fuori ruolo che abbiano avuto complessivamente durata superiore ad un quinquennio, a partire dall'anno scolastico 2000/2001, comportano la perdita della sede di titolarità. A tal fine, i periodi trascorsi in posizione di fuori ruolo ai sensi del comma 8 dell'art. 26 della L. 23 dicembre 1998, n. 448 e in posizione di comando ai sensi del comma 10 del medesimo art. 26, si sommano, se tra gli stessi non vi sia soluzione di continuità.

I provvedimenti di collocamento fuori ruolo saranno adottati dal Direttore Generale.

Le modalità di utilizzo faranno riferimento agli esiti della contrattazione nazionale ai sensi del CCNL relativo al biennio 2000/2001, art. 18, comma 2 e, per i compensi, si far riferimento



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia – Direzione Generale

Piazza Diaz, 6 – 20123 MILANO – Centralino 02/723091 - Fax 02/874211

all'art. 18, comma 3 del medesimo CCNL.

L'orario di servizio è di n. 36 ore settimanali, con riferimento, per la gestione, alle singole posizioni di status, secondo i contratti collettivi nazionali di lavoro.

DISPOSIZIONI FINALI

Al termine di ciascun anno scolastico e comunque entro il 31 agosto, il personale assegnato invierà all'Ufficio di riferimento della Direzione Generale una relazione sull'attività svolta.

Per quanto non espressamente riportato nel presente avviso, si fa riferimento alla Circolare Ministeriale n. 28 - prot. n. 302 - del 14.2.2005 ed alla normativa ivi indicata.

Il presente avviso viene affisso all'Albo di questo Ufficio e trasmesso per opportuna conoscenza e con preghiera della più ampia diffusione alle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado della Regione, alle OO.SS. di categoria, ai Centri Servizi Amministrativi ed al MIUR - Dipartimento per l'Istruzione - Roma.

F.to IL DIRETTORE GENERALE
Mario G. Dutto

TABELLA PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI
(previsti dalla C.M. n. 25 prot.488 del 25.2.2003)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia – Direzione Generale

Piazza Diaz, 6 – 20123 MILANO – Centralino 02/723091 - Fax 02/874211

TITOLI CULTURALI	PUNTI
secondi diplomi e seconde lauree in aggiunta al titolo di accesso alla carriera di appartenenza	2
ulteriori diplomi e lauree	1
dottorato di ricerca	3
specializzazione o perfezionamento	1
vincite di altri concorsi per titoli ed esami nell'ambito del MIUR	1
borse di studio universitarie	1
contratti universitari	1

max punti 10

TITOLI SCIENTIFICI RIGUARDANTI L'AREA O LE AREE TEMATICHE INDICATE
(da valutare una sola volta)

Ricerche	da 1 a 3 punti
Pubblicazioni a stampa	da 1 a 3 punti
Prodotti multimediali	da 1 a 3 punti
altra prod. significativa	da 1 a 3 punti
Lavori originali	da 1 a 3 punti

max punti 15

TITOLI PROFESSIONALI

a - pregresse esperienze professionali nello svolgimento di compiti connessi all'autonomia, incarichi svolti all'interno dell'Amministrazione scolastica

max punti 10

b -attività di progettazione, ricerca, sperimentazione, formazione anche nell'ambito di progetti che vedono coinvolti Università, IRRE, INDIRE, INVALSI centri di ricerca e formazione etc.

max punti 5

Condizione per l'accesso al colloquio:

raggiungimento di almeno punti 15, complessivamente, nei titoli presentati, conseguito come somma di almeno 2 voci della tabella