



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per i servizi nel territorio e per lo sviluppo dell'istruzione

Uffici di Supporto e Collaborazione al Capo Dipartimento

**INDIRIZZI DEL CAPO DIPARTIMENTO
SULLE AZIONI AMMINISTRATIVE DA SVOLGERE PER IL
PERSEGUIMENTO DEGLI OBIETTIVI E DELLE ATTIVITÀ
INDICATI NELLA DIRETTIVA GENERALE DEL MINISTRO
SULL'AZIONE AMMINISTRATIVA E LA GESTIONE PER
L'ANNO 2003**

- Schede degli Obiettivi Operativi -



**- PROMO 2003 -
- Fase II – Programmazione operativa -**

Allegato alla nota prot. 1081 /DIP/Segr. del 30 aprile 2003

Sommario

Premessa.....	5
Tab. 1 Codificazione degli Obiettivi prioritari del Ministro per il 2003 (nota del Gabinetto n. 13020/MR del 10 dicembre 2002)	7
Segue Tab. 1 - Altri obiettivi prioritari rilevanti.....	8
Direzione generale per gli ordinamenti scolastici.....	9
<i>OBIETTIVO PRIORITARIO - 1 - Predisposizione dei provvedimenti applicativi della riforma degli ordinamenti scolastici e suo avvio già dal prossimo anno scolastico 2003 -2004, anche per quel che concerne gli interventi riferiti al personale e all'adeguamento dei libri di testo scolastici</i>	<i>10</i>
<i>OBIETTIVO PRIORITARIO - 2 - Prosieguo nella realizzazione delle attività preordinate al potenziamento della cultura dell'autonomia scolastica.....</i>	<i>11</i>
<i>OBIETTIVO PRIORITARIO - 3 - Definizione del sistema di valutazione dell'istruzione (riordino e vigilanza INDIRE/INVALSI) - Riordino IRRE e riforma degli organi collegiali -</i>	<i>12</i>
Direzione Generale per l'aggiornamento e la formazione del personale della scuola	13
<i>OBIETTIVO PRIORITARIO - 4 - Realizzazione delle attività di formazione del personale della scuola anche in connessione e coerenza con i processi di riforma in atto</i>	<i>14</i>
Direzione generale per il personale della scuola e dell'amministrazione	16
<i>OBIETTIVO PRIORITARIO - 2 - Prosieguo nella realizzazione delle attività preordinate all'avvio dell'anno scolastico 2003-2004.....</i>	<i>17</i>
<i>OBIETTIVO PRIORITARIO - 5 - Definizione del nuovo contratto collettivo nazionale di lavoro del personale della scuola.....</i>	<i>19</i>
<i>OBIETTIVO PRIORITARIO - 6 - Realizzazione dei concorsi per la dirigenza scolastica</i>	<i>19</i>
<i>OBIETTIVO PRIORITARIO - 8 - Decentramento delle competenze amministrative alle scuole.....</i>	<i>20</i>

<i>OBIETTIVO PRIORITARIO - 17 - Iniziative volte alla formazione e all'aggiornamento del personale amministrativo e alla sua partecipazione attiva per realizzare l'efficacia e l'efficienza dell'azione amministrativa.....</i>	<i>21</i>
<i>OBIETTIVO PRIORITARIO - 13 - Provvedimenti amministrativi conseguenti all'unificazione tra MURST e MPI</i>	<i>23</i>
<i>OBIETTIVO PRIORITARIO "d" Razionalizzazione ed ottimizzazione di modelli organizzativi e di processi lavorativi ai fini del miglioramento della qualità dei servizi</i>	<i>24</i>
Direzione Generale per le relazioni internazionali.....	26
<i>OBIETTIVO PRIORITARIO - 14 - Iniziative correlate al semestre di presidenza italiana dell'Unione Europea</i>	<i>27</i>
<i>OBIETTIVO PRIORITARIO - "e" - Promozione dei rapporti internazionali e con l'Unione Europea.....</i>	<i>28</i>
Direzione Generale per l'istruzione post-secondaria e degli adulti e per i percorsi integrati.....	30
<i>OBIETTIVO PRIORITARIO - 10 - Interventi per lo sviluppo dell'istruzione e della formazione tecnica superiore, per l'educazione degli adulti e per la messa a sistema degli IFTS.....</i>	<i>31</i>
<i>OBIETTIVO PRIORITARIO - 14 - Iniziative correlate al semestre di presidenza italiana dell'Unione Europea</i>	<i>34</i>
Direzione Generale per lo Status dello Studente, per le Politiche giovanili e per le Attività motorie.....	35
<i>OBIETTIVO PRIORITARIO - 9 - Prevenzione e rimozione del disagio giovanile per assicurare la piena realizzazione del diritto dovere all'istruzione e alla formazione.....</i>	<i>36</i>
Direzione generale per l'organizzazione dei servizi nel territorio.....	39
<i>OBIETTIVO PRIORITARIO - 9 - Prevenzione e rimozione del disagio giovanile per assicurare la piena realizzazione del diritto dovere all'istruzione e alla formazione.....</i>	<i>40</i>
<i>OBIETTIVO PRIORITARIO - 11 - Adeguamento delle strutture di edilizia scolastica</i>	<i>40</i>
<i>OBIETTIVO PRIORITARIO - "a" - Parità scolastica</i>	<i>41</i>
<i>OBIETTIVO PRIORITARIO - 13 - Provvedimenti amministrativi conseguenti alla unificazione tra MURST e MPI.....</i>	<i>42</i>

Servizio per la comunicazione.....43

OBIETTIVO PRIORITARIO - “b” - Iniziative di comunicazione istituzionale correlate all’esigenza di divulgazione, promozione e sensibilizzazione sulle principali tematiche del piano di Governo (Dichiarazione Programmatica del Ministro), con particolare riferimento ai seguenti temi: Dichiarazione Programmatica del Ministro : a) agire con "la responsabilità di rappresentare le opinioni, le aspettative, i bisogni, anche diversi, della società nel suo complesso e, conseguentemente, l'impegno di costruire una scuola in cui tutti possano riconoscersi"; b) “ricomporre un campo d'opinione concorde su alcuni principi fondamentali ,dare ai ragazzi, alle famiglie, ai docenti motivazione, sicurezze, serenitàrappresentare le opinioni, le aspettative, i bisogni , anche diversi, della società nel suo complesso e, conseguentemente, l'impegno di costruire una scuola in cui tutti possano riconoscersi"; c)"incontrare il mondo della scuola, in tutte le sue componenti,.... ascoltare tutti, raccogliendo preoccupazioni ma anche aspettative e indicazioni volte a superare le criticità del sistema"; d) attuare la "riforma dei cicli..... coinvolgendo gli attori principali del processo e, quindi, famiglie, insegnanti e studenti; e) realizzare "un sistema moderno, competitivo e innovativo di educazione che sia soprattutto un sistema democratico, aperto, trasparente"......44

Servizio per gli affari economico- finanziari.....46

OBIETTIVO PRIORITARIO - “c” - Interventi riferiti alla programmazione, gestione e monitoraggio delle risorse finanziarie e del rendimento dell’azione amministrativa47

Servizio per l’automazione informatica e l’innovazione tecnologica.....49

OBIETTIVO PRIORITARIO - 15 - Accelerazione del processo di informatizzazione degli uffici dell’Amministrazione (direttiva Ministro Stanca).....50

OBIETTIVO PRIORITARIO - 7 - Sviluppo delle tecnologie multimediali, accelerazione del processo di informatizzazione del personale della scuola.....52

Premessa

Con nota del Gabinetto prot. n. 13020/MR del 10 dicembre 2002 sono stati indicati gli **Obiettivi Prioritari** del Ministro per l'anno 2003.

Con successiva nota prot. n. 3386/DIP/Segr. del 16 dicembre 2002, il Capo Dipartimento ha fornito alle strutture dell'Amministrazione centrale le **Indicazioni operative** per la programmazione dei Macro Obiettivi da proporre per la predisposizione della Direttiva generale per l'azione amministrativa e la gestione per l'anno 2003.

Con atto in data 14 gennaio 2003 prot. n. 231/MR, registrato alla Corte dei Conti in data 11 aprile 2003, è stata emanata la **Direttiva del Ministro per l'azione amministrativa e la gestione per l'anno 2003**.

Nelle Schede che seguono – che fanno parte integrante degli Indirizzi del Capo Dipartimento attuativi della Direttiva del Ministro per il 2003 - sono individuati gli **Obiettivi Operativi** in cui si declinano i **Macro Obiettivi** della Direttiva del Ministro. Nelle schede sono inoltre individuati alcuni **Macro Obiettivi** non espressamente previsti dalla Direttiva del Ministro ma istituzionalmente rilevanti per l'azione amministrativa e la gestione.

I Macro Obiettivi ed i correlati Obiettivi Operativi sono aggregati con riferimento:

1. alla **competente Direzione generale** o **Servizio** dell'Amministrazione centrale;
2. agli **Obiettivi Prioritari** per il 2003 specificati nella nota del Gabinetto n. 13020/MR del 10 dicembre 2002 e ad **altri obiettivi istituzionali** (riguardanti la legislazione di settore, le iniziative legislative in itinere, le priorità politico-amministrative relative alla programmazione di anni precedenti e alle politiche intersettoriali contenute nella Direttiva della PCM del novembre 2001), non compresi tra gli obiettivi prioritari del Ministro per il 2003, ma comunque rilevanti per l'attività delle Direzioni generali e dei Servizi (Tab 1).

Alcuni **Obiettivi Prioritari** hanno carattere di trasversalità e, pertanto, attengono a più strutture. Le diverse responsabilità di risultato delle strutture rispetto a tali **Obiettivi Prioritari** si desumono dai contenuti dei **Macro Obiettivi** e degli **Obiettivi Operativi** in cui sono scanditi gli **Obiettivi Prioritari** stessi.

Del pari, taluni **Macro Obiettivi** e i relativi **Obiettivi Operativi** sono perseguibili col contributo e lo sforzo congiunto di più Uffici o Centri di responsabilità, insistenti anche in Dipartimenti diversi, che, per la loro ampiezza e valenza complessiva, richiedono l'attivazione di opportune forme di coordinamento e il ricorso a strategie comuni e condivise.

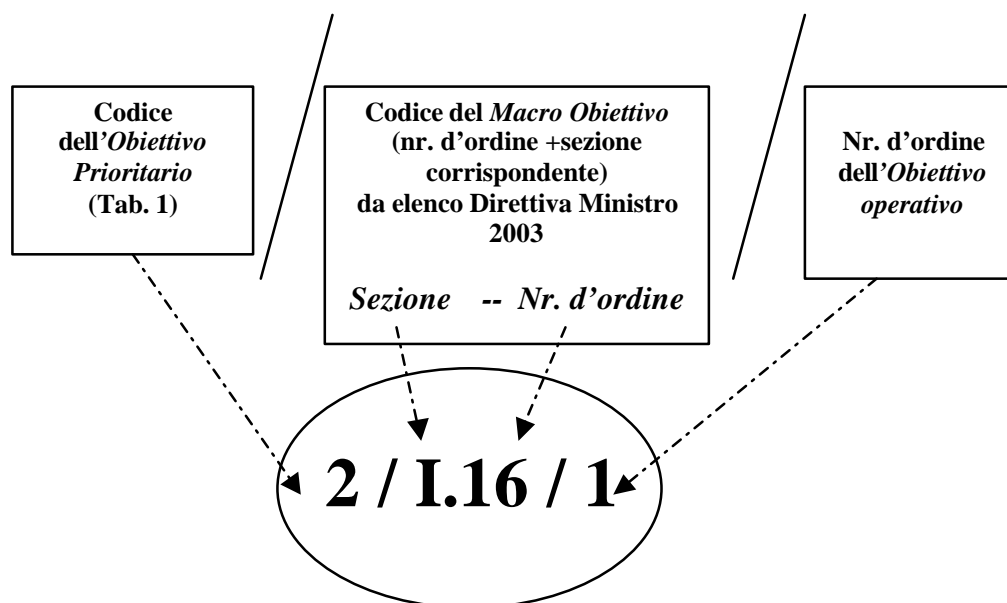
L'impianto delle schede consente di individuare un primo quadro sistematico delle diverse responsabilità operative e di risultato rispetto agli indirizzi politico-strategici. Saranno successivamente individuate più dettagliate scansioni operative, anche tramite l'individuazione di un sistema semplificato e sperimentale di

indicatori di gestione, al fine di ulteriormente specificare i programmi di azione e rendere possibile un monitoraggio sufficientemente articolato e approfondito degli esiti dell'azione amministrativa intrapresa rispetto agli obiettivi della Direttiva del Ministro per il 2003.

Considerata la **sequenza logica** che lega tra loro gli *Obiettivi Prioritari*, i *Macro Obiettivi* e gli *Obiettivi Operativi*, nelle schede è stato adottato un sistema di codificazione degli obiettivi, che agevola, anche ai fini del successivo monitoraggio, l'individuazione della connessione tra i diversi livelli. A tal fine:

1. è stato attribuito un codice agli *Obiettivi Prioritari* fissati con la richiamata nota del Gabinetto n. 13020/MR del 10 dicembre 2002 o derivanti da altri rilevanti obiettivi istituzionali (tab. 1);
2. i *Macro Obiettivi* sono stati identificati con il numero d'ordine utilizzato nell'elenco allegato alla Direttiva del Ministro per il 2003, preceduto dal numero della corrispondente Sezione (Sezione I o Sezione IV) riportato nella Direttiva stessa;
3. a ciascun *Obiettivo Operativo* si è dato un codice derivato da quello attribuito agli *Obiettivi Prioritari* e ai *Macro Obiettivi*.

Pertanto, il **codice** di un **obiettivo operativo** risulta così strutturato:



Esempio di
codice di Obiettivo Operativo

Nota: I *Macro Obiettivi* non espressamente previsti dalla Direttiva del Ministro, ma istituzionalmente rilevanti per l'azione amministrativa, sono contrassegnati dal codice O.I. (*Obiettivo Istituzionale*), seguito dal numero d'ordine.

Tab. 1
Codificazione degli Obiettivi prioritari del Ministro per il 2003
(nota del Gabinetto n. 13020/MR del 10 dicembre 2002)

Codice	Obiettivo Prioritario
1	Predisposizione dei provvedimenti applicativi della riforma degli ordinamenti scolastici e suo avvio già dal prossimo anno scolastico 2003 -2004, anche per quel che concerne gli interventi riferiti al personale e all'adeguamento dei libri di testo scolastici
2	Proseguo nella realizzazione delle attività preordinate all'avvio dell'anno scolastico 2003-2004 e al potenziamento della cultura dell'autonomia scolastica
3	Definizione del sistema di valutazione dell'istruzione
4	Realizzazione delle attività di formazione del personale della scuola anche in connessione e coerenza con i processi di riforma in atto
5	Definizione del nuovo contratto collettivo nazionale di lavoro del personale della scuola
6	Realizzazione dei concorsi per la dirigenza scolastica
7	Sviluppo delle tecnologie multimediali, accelerazione del processo di informatizzazione del personale della scuola
8	Decentramento delle competenze amministrative alle scuole
9	Prevenzione e rimozione del disagio giovanile per assicurare la piena realizzazione del diritto dovere all'istruzione e alla formazione
10	Interventi per lo sviluppo dell'istruzione e della formazione tecnica superiore, per l'educazione degli adulti e per la messa a sistema degli IFTS
11	Adeguamento delle strutture di edilizia scolastica
12	Indicazioni sul passaggio dall'ultimo anno della scuola secondaria riformata al primo anno dell'università
13	Provvedimenti amministrativi conseguenti all'unificazione tra MURST e MPI
14	Iniziative correlate al semestre di presidenza italiana dell'Unione Europea
15	Accelerazione del processo di informatizzazione degli uffici dell'Amministrazione (direttiva Ministro Stanca)
16	Adozione del sistema di valutazione dei dirigenti comune ai tre settori istruzione, università e ricerca
17	Iniziative volte alla formazione e all'aggiornamento del personale amministrativo e alla sua partecipazione attiva per realizzare l'efficacia e l'efficienza dell'azione amministrativa

Segue Tab. 1 - Altri obiettivi prioritari rilevanti

a	Attuazione della parità scolastica
b	<p>Iniziative di comunicazione istituzionale correlate all'esigenza di divulgazione, promozione e sensibilizzazione sulle principali tematiche del piano di Governo (Dichiarazione Programmatica del Ministro), con particolare riferimento ai seguenti temi: a) agire con "la responsabilità di rappresentare le opinioni, le aspettative, i bisogni, anche diversi, della società nel suo complesso e, conseguentemente, l'impegno di costruire una scuola in cui tutti possano riconoscersi"; b) "ricomporre un campo d'opinione concorde su alcuni principi fondamentali ,dare ai ragazzi, alle famiglie, ai docenti motivazione, sicurezze, serenitàrappresentare le opinioni, le aspettative, i bisogni , anche diversi, della società nel suo complesso e, conseguentemente, l'impegno di costruire una scuola in cui tutti possano riconoscersi"; c)"incontrare il mondo della scuola, in tutte le sue componenti,.... ascoltare tutti, raccogliendo preoccupazioni ma anche aspettative e indicazioni volte a superare le criticità del sistema"; d) attuare la "riforma dei cicli..... coinvolgendo gli attori principali del processo e, quindi, famiglie, insegnanti e studenti; e) realizzare "un sistema moderno, competitivo e innovativo di educazione che sia soprattutto un sistema democratico, aperto, trasparente".</p>
c	Interventi riferiti alla programmazione, gestione e monitoraggio delle risorse finanziarie e del rendimento dell'azione amministrativa (riferibile anche alla politica intersettoriale del Governo di cui alla Direttiva del novembre 2001)
d	Razionalizzazione ed ottimizzazione di modelli organizzativi e di processi lavorativi ai fini del miglioramento della qualità dei servizi (riferibile anche alla politica intersettoriale del Governo di cui alla Direttiva del novembre 2001)
e	Promozione dei rapporti internazionali e con l'Unione Europea

Direzione generale per gli ordinamenti scolastici

OBIETTIVO PRIORITARIO - 1 -	
Predisposizione dei provvedimenti applicativi della riforma degli ordinamenti scolastici e suo avvio già dal prossimo anno scolastico 2003 -2004, anche per quel che concerne gli interventi riferiti al personale e all'adeguamento dei libri di testo scolastici	
Responsabile	Dott. Silvio Criscuoli

Elenco Macro Obiettivi ed Obiettivi Operativi per la realizzazione dell'obiettivo prioritario 1

Cod. M.O.	Macro Obiettivo	Obiettivi operativi
1/I.1	Realizzare le condizioni più idonee alla revisione degli ordinamenti scolastici adottando ogni provvedimento finalizzato ad attuarne le norme che via via saranno emanate	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 1/I.1/1 - Organizzare, con il contributo dei soggetti già individuati del mondo della scuola, della cultura e dell'arte, seminari e incontri di produzione sui profili in uscita dal sistema liceale. ➤ 1/I.1/2 - Attivare e sviluppare il confronto istituzionale con regioni ed enti locali. ➤ 1/I.1/3 - Assumere iniziative atte a realizzare una corretta informazione sui principi e sui temi della riforma e a diffonderne la cultura. ➤ 1/I.1/4 - Porre in essere le attività istruttorie necessarie per l'adozione dei provvedimenti previsti dalla legge di riforma. ➤ 1/I.1/5 - Adottare azioni volte a definire linee di indirizzo per il passaggio dall'attuale sistema scolastico al nuovo sistema ordinamentale.
1/I.2	Proseguire nelle azioni a sostegno della sperimentazione della riforma degli ordinamenti scolastici	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 1/I.2/1 - Sostenere, monitorare e valutare la sperimentazione attivata con D.M. n. 100 del 18 settembre 2002.

OBIETTIVO PRIORITARIO - 2 -**Prosiegua nella realizzazione delle attività preordinate al potenziamento della cultura dell'autonomia scolastica**

Responsabile	Dott. Silvio Criscuoli
---------------------	------------------------

Elenco Macro Obiettivi ed Obiettivi Operativi per la realizzazione dell'obiettivo prioritario 2

Cod. M.O.	Macro Obiettivo	Obiettivi operativi
2/I.3	Proseguire nel consolidamento e nel potenziamento della cultura dell'autonomia scolastica.	➤ 2/I.3/1 - Sostenere, sviluppare e monitorare, parallelamente all'attuazione della legge di riforma degli Ordinamenti Scolastici, l'offerta formativa delle istituzioni scolastiche coerente con l'autonomia scolastica e con le esigenze culturali, sociali ed economiche legate alle attese e alle vocazioni dei territori interessati.
2/I.4	Proseguire nell'attività di valutazione degli interventi finalizzati all'arricchimento dell'offerta formativa	
2/I.5	Attuare il piano di interventi previsti dalla legge n. 482/1999 con riferimento alle scuole di minoranza linguistica storica, in connessione con l'autonomia scolastica	➤ 2/I.5/1 - Adottare iniziative e provvedimenti idonei a garantire la attuazione del piano di interventi previsti dalla legge n. 482/1999 per le scuole materne, elementari e medie dei territori di minoranza linguistica.
2/I.6	Sviluppare azioni di supporto alla progettazione didattica in ambito disciplinare per assicurare la piena realizzazione del diritto-dovere all'istruzione e formazione	➤ 2/I.6/1 - Collaborare allo sviluppo di una sistematica attività di orientamento didattico-disciplinare per fasce d'età, in correlazione con il piano di riforma ordinamentale in atto.

OBIETTIVO PRIORITARIO - 3 -
Definizione del sistema di valutazione dell'istruzione (riordino e vigilanza INDIRE/INVALSI)

- Riordino IRRE e riforma degli organi collegiali -

Responsabile	Dott. Silvio Criscuoli
---------------------	------------------------

Elenco Macro Obiettivi ed Obiettivi Operativi per la realizzazione dell'obiettivo prioritario 3

Cod. M.O.	Macro Obiettivo	Obiettivi operativi
3/I.1	Dare attuazione ai provvedimenti legislativi di riforma degli organi collegiali attraverso una accorta gestione della fase transitoria che salvaguardi i principi di rappresentatività e partecipazione	➤ 3/I.1/1 - Porre in essere gli interventi idonei a garantire una accorta gestione degli organi collegiali nella fase transitoria.
3/I.2	Portare a compimento l'attuazione della normativa di riordino dell'INVALSI e dell'INDIRE	➤ 3/I.2_I.34/1 - Entro tale quadro normativo procedere alla definitiva determinazione degli aspetti contabili (compensi da corrispondere ai componenti degli organi statuari di INDIRE e INVALSI, ecc.)
3/I.34	Portare a compimento i progetti sperimentali finalizzati alla costituzione del sistema nazionale di valutazione del servizio scolastico	➤ 3/I.2_I.34/2 - Individuare le attività strategiche per consentire all'INDIRE e all'INVALSI di predisporre la programmazione delle proprie attività.
3/I.3	Dare attuazione al Regolamento di organizzazione degli IRRE	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 3/I.3/1 - Attivare le procedure necessarie per la costituzione degli organi di amministrazione e di controllo degli IRRE. ➤ 3/I.3/2 - Effettuare l'esame e la valutazione dei regolamenti interni. ➤ 3/I.3/3 - Indire la Conferenza nazionale dei presidenti. ➤ 3/I.3/4 - Determinare i contingenti di personale da assegnare agli IRRE. ➤ 3/I.3/5 - Elaborare lo schema tipo di bando per la selezione del personale dell'IRRE. ➤ 3/I.3/6 - Determinare gli indirizzi dell'attività programmatica per l'anno 2004. ➤ 3/I.3/7 - Determinare i compensi da corrispondere ai componenti degli organi statuari degli IRRE.

**Direzione Generale
per l'aggiornamento e la formazione del personale
della scuola**

OBIETTIVO PRIORITARIO - 4 -	
Realizzazione delle attività di formazione del personale della scuola anche in connessione e coerenza con i processi di riforma in atto	
Responsabile	Dott. Giuseppe Cosentino

Elenco Macro Obiettivi ed Obiettivi Operativi per la realizzazione dell'obiettivo prioritario 4

Cod. M.O.	Macro Obiettivo	Obiettivi operativi
4/I.9	Proseguire nelle iniziative di formazione in servizio dei dirigenti scolastici e del personale della scuola statale e paritaria	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 4/I.9/1 - Formazione del personale docente coinvolto progressivamente nei processi di riforma ordinamentale in atto. ➤ 4/I.9/2 - Formazione in servizio, in <i>e-learning</i>, dei dirigenti scolastici, con l'utilizzazione del Training Centre del MIUR (TRAMPI) per l'applicazione del nuovo regolamento di contabilità, per il miglioramento delle capacità negoziali, per l'utilizzazione degli strumenti giuridico-contrattuali. ➤ 4/I.9/3 - Realizzazione dei progetti di formazione in servizio del personale della scuola, in collaborazione con altri paesi europei su educazione alla cittadinanza, scienze e tecnologie. ➤ 4/I.9/4 - Interventi di formazione del personale della scuola sui contenuti dei contratti collettivi di lavoro.
4/I.10	Proseguire negli interventi formativi del personale docente di sostegno e di quello in servizio in aree a rischio di devianza sociale e di criminalità minorile.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 4/I.10/1 - Formazione del personale della scuola in materia di handicap.
4/I.11	Predisporre e organizzare l'ambiente didattico per l'autoformazione e la formazione a distanza (formazione integrata) del personale ATA	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 4/I.11/1 - Formazione finalizzata al miglioramento della qualità del servizio e a sostegno della progressione in carriera del personale ATA.

Cod. M.O.	Macro Obiettivo	Obiettivi operativi
4/I.12	Promuovere iniziative di riqualificazione della funzione del personale docente	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 4/I.12/1 Formazione in ingresso dei docenti delle scuole di ogni ordine e grado. ➤ 4/I.12/2 - Formazione in servizio dei docenti delle scuole di ogni ordine e grado, anche proseguendo le iniziative avviate nei vari ambiti di intervento, in base alla precedente programmazione. ➤ 4/I.12/3 - Prosecuzione di specifiche iniziative attivate in base alla precedente direttiva: realizzazione di interventi di formazione/ricerca e sperimentazione destinati ai docenti di matematica, con l'apporto delle università operanti nel territorio nazionale. ➤ 4/I.12/4 Prosecuzione nelle attività intraprese in base alla precedente direttiva: realizzazione di un piano nazionale pluriennale di formazione/ricerca e sperimentazione per promuovere la didattica del linguaggio cinematografico e audiovisivo.
4/I.13	Regolamentare i processi di accreditamento e qualificazione degli enti per la formazione del personale	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 4/I.13/1. Accreditamento/riconoscimento degli enti qualificati a svolgere attività di formazione per il personale docente.
4/O.I.6	Monitoraggio e valutazione delle attività di formazione e aggiornamento del personale della scuola per il miglioramento della qualità della didattica e della formazione professionale	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 4/O.I.6/1 Organizzazione del processo di monitoraggio delle attività di formazione ai fini della valutazione quali-quantitativa dei progetti formativi realizzati.

**Direzione generale per il personale della scuola e
dell'amministrazione**

**OBIETTIVO PRIORITARIO - 2 -
 Prosieguo nella realizzazione delle attività preordinate all'avvio dell'anno
 scolastico 2003-2004**

Responsabile

Dott. Antonio Zucaro

Elenco Macro Obiettivi ed Obiettivi Operativi per la realizzazione dell'obiettivo prioritario 2

Cod. M.O.	Macro Obiettivo	Obiettivi operativi
2/O.I.1	Definizione degli organici del personale della scuola	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 2/O.I.1/1 - Definizione degli organici del personale docente ed educativo, previa informativa ed eventuale concertazione con i sindacati ed emanazione dei conseguenziali atti regolativi di natura normativa e applicativa. ➤ 2/O.I.1/2 - Definizione degli organici del personale ATA, previa informativa ed eventuale concertazione con i sindacati ed adozione dei conseguenziali atti regolativi di natura normativa e applicativa.
2/I.16	Realizzazione delle operazioni di mobilità del personale della scuola in tempo utile per assicurare il regolare avvio dell'anno scolastico	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 2/I.16/1 - Gestione della mobilità del personale docente e educativo, previa intesa con i sindacati e adozione degli atti di natura normativa e applicativa. ➤ 2/I.16/2 - Gestione delle attività necessarie ai fini delle sistemazioni, assegnazioni e nomine del personale docente e educativo, previo accordo con i sindacati ed adozione degli atti di natura normativa e applicativa. ➤ 2/I.16/3 - Emanazione degli atti normativi e applicativi e gestione delle attività necessarie per l'effettuazione dei comandi e utilizzazioni del personale docente e educativo, ai sensi dei commi 8 e 10 della Legge 448/98. ➤ 2/I.16/4 - Gestione della mobilità sull'organico di diritto del personale ATA, previa intesa sindacale e adozione degli atti regolativi di natura normativa e applicativa. ➤ 2/I.16/5 - Gestione delle attività necessarie ai fini delle utilizzazioni e assegnazioni provvisorie personale ATA (organico di fatto), previo accordo sindacale e adozione dei conseguenziali atti di natura normativa e applicativa.
2/O.I.2	Copertura dei posti dirigenziali degli istituti scolastici	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 2/O.I.2/1 - Conferimento degli incarichi di presidenza, previa emanazione degli atti di natura normativa e applicativa.
2/O.I.3	Aggiornamento e pubblicazione delle graduatorie per le assunzioni del personale della scuola	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 2/O.I.3/1 - Aggiornamento e pubblicazione delle graduatorie permanenti del personale docente ai fini delle assunzioni a tempo indeterminato e determinato di durata annuale, da effettuare entro luglio 2003 a cura dell'Amministrazione scolastica periferica.

Cod. M.O.	Macro Obiettivo	Obiettivi operativi
		<ul style="list-style-type: none"> ➤ 2/O.I.3/2 - Aggiornamento e pubblicazione delle graduatorie permanenti del personale ATA ai fini delle assunzioni a tempo indeterminato e determinato di durata annuale, da effettuare entro luglio 2003 a cura dell'Amministrazione scolastica periferica.
2/O.I.5	Definizione e sperimentazione di un modello di valutazione dei dirigenti scolastici	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 2/O.I.5/1 - Avvio sperimentale di un sistema di valutazione dei dirigenti scolastici

OBIETTIVO PRIORITARIO - 5 -

Definizione del nuovo contratto collettivo nazionale di lavoro del personale della scuola

Responsabile	Dott. Antonio Zucaro
---------------------	----------------------

Elenco Macro Obiettivi ed Obiettivi Operativi per la realizzazione dell'obiettivo prioritario 5

Cod. M.O.	Macro Obiettivo	Obiettivi operativi
5 O.I.1	Contratto collettivo nazionale del personale docente, educativo e ATA e dei dirigenti scolastici	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 5/O.I.1/1 - Proposte per l'atto di indirizzo per la definizione del CCNL relativo al personale docente, educativo e ATA per il quadriennio 2002/05; ➤ 5/O.I.2/1 - Proposte per l'atto di indirizzo per la definizione del CCNL relativo ai dirigenti scolastici per il quadriennio 2002/2005.

OBIETTIVO PRIORITARIO - 6 -

Realizzazione dei concorsi per la dirigenza scolastica

Responsabile	Dott. Antonio Zucaro
---------------------	----------------------

Elenco Macro Obiettivi ed Obiettivi Operativi per la realizzazione dell'obiettivo prioritario 6

Cod. M.O.	Macro Obiettivo	Obiettivi operativi
6/I.15	Portare a compimento le procedure per il reclutamento del personale dirigente scolastico relative al: <ul style="list-style-type: none"> - concorso <i>riservato</i> per incaricati; - concorso <i>ordinario</i>¹ 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 6/I.15/1 - Procedure del concorso <i>riservato</i>: emanazione del decreto per disciplinare la partecipazione al periodo di formazione dei capi d'istituto in servizio privi della qualifica dirigenziale. ➤ 6/I.15/2 - Procedure del concorso <i>ordinario</i>: svolgimento della procedura concorsuale per la copertura dei posti di dirigente scolastico.

¹ Il Macro Obiettivo I.15 della Direttiva del Ministro per l'anno 2003 è riferito al solo concorso per incaricati. Per esigenze di omogeneità nella programmazione operativa si è preferito integrare il predetto Macro Obiettivo con il riferimento alle procedure del concorso ordinario.

**OBIETTIVO PRIORITARIO - 8 -
Decentramento delle competenze amministrative alle scuole**

Responsabile	Dott. Antonio Zucaro
---------------------	----------------------

Elenco Macro Obiettivi ed Obiettivi Operativi per la realizzazione dell'obiettivo prioritario 8

Cod. M.O.	Macro Obiettivo	Obiettivi operativi
8/O.I.4	Gestione dello stato giuridico ed economico del personale scolastico, con particolare attenzione all'esigenza di migliorare i correlati processi di lavoro	➤ 8/O.I.4/1 - Diramazione alla società di gestione del sistema informativo e agli uffici periferici delle necessarie indicazioni operative in materia di trattamento giuridico ed economico del personale scolastico, al fine del miglioramento dell'azione amministrativa.

OBIETTIVO PRIORITARIO - 17 -

Iniziative volte alla formazione e all'aggiornamento del personale amministrativo e alla sua partecipazione attiva per realizzare l'efficacia e l'efficienza dell'azione amministrativa

Responsabile	Dott. Antonio Zucaro
---------------------	----------------------

Elenco Macro Obiettivi ed Obiettivi Operativi per la realizzazione dell'obiettivo prioritario 17

Cod M.O.	Macro Obiettivo	Obiettivi operativi
17/IV.56	Provvedere alla formazione dei dirigenti mirando allo sviluppo delle loro conoscenze tecniche e specifiche del settore pubblico	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 17/IV.56/1 - Progettazione e realizzazione del programma di formazione mirato all'acquisizione della conoscenza di metodi e strumenti manageriali e articolato in diversi moduli da attivare anche con l'utilizzo di metodologie di e-learning. ➤ 17/IV.56/2 - Sviluppo e prosecuzione dell'intervento formativo realizzato nel 2002 in materia di analisi dei processi di lavoro e controllo di gestione, con progettazione e realizzazione di un programma di alta formazione tramite un <i>master</i> post laurea, da realizzare in consorzio con una o più strutture universitarie, con la partecipazione del MIUR come soggetto co-promotore, rivolto ai dirigenti ed ai funzionari delle posizioni C2 e C3 vincitori di procedure concorsuali per l'accesso alla ex carriera direttiva ed in possesso di diploma di laurea. ➤ 17/IV.56/3 - Progettazione e realizzazione di un programma di formazione articolato in diversi moduli e con l'utilizzo di metodologie di e-learning, mirato all'approfondimento delle tematiche relative a: <ul style="list-style-type: none"> - riforma degli ordinamenti scolastici; - funzioni e competenze del Ministero alla luce del processo di riforma costituzionale; - normativa comunitaria. ➤ 17/IV.56/4 - Progettazione e realizzazione di un programma di formazione, articolato in diversi moduli e con l'utilizzo di metodologie di e-learning, mirato, in relazione alle esigenze risultanti dall'analisi dei fabbisogni, all'incremento dei livelli di conoscenza delle tecnologie dell'informazione e dell'uso del computer, anche in vista della introduzione del sistema informativo per la gestione elettronica dei flussi documentali (direttiva del ministro per l'innovazione e le tecnologie del 9.12.2002).

Cod M.O.	Macro Obiettivo	Obiettivi operativi
17/IV.57	<p>Proseguire ed ampliare le iniziative di formazione, aggiornamento e riqualificazione del personale dell'Amministrazione centrale e periferica, sviluppandone le competenze informatiche e dando impulso agli interventi volti al recupero motivazionale, in funzione delle innovazioni normative già intervenute e di quelle in itinere.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 17/IV.57/1 - Progettazione e realizzazione programma di formazione, articolato in diversi moduli e con l'utilizzo di metodologie di e-learning, mirato al completamento e all'integrazione dei percorsi di riqualificazione con particolare riferimento ai contenuti specialistici dei nuovi profili professionali. ➤ 17/IV.57/2 - Progettazione e realizzazione di un programma di formazione articolato in diversi moduli e con l'utilizzo di metodologie di e-learning, mirato, in relazione alle esigenze risultanti dall'analisi dei fabbisogni, all'incremento dei livelli di conoscenza delle tecnologie dell'informazione e dell'uso del computer. ➤ 17/IV.57/3 - Progettazione di un corso sperimentale per l'apprendimento della lingua inglese secondo metodologie di e-learning, con il coinvolgimento di circa 200 unità di personale dell'Amministrazione centrale e la predisposizione di un piano per la graduale estensione dell'esperienza ad una più ampia fascia di utenti degli uffici centrali e territoriali. ➤ 17/IV.57/4 - Progettazione e realizzazione di un programma di formazione, articolato in diversi moduli e con l'utilizzo di metodologie di e-learning, in vista della introduzione del sistema informativo per la gestione elettronica dei flussi documentali (direttiva del Ministro per l'innovazione e le tecnologie del 9.12.2002). ➤ 17/IV.57/5 - Proseguimento e sviluppo di interventi formativi avviati nel 2002 nei confronti del personale delle direzioni regionali, in tema di regolamento di contabilità, contenzioso e scuole paritarie. ➤ 17/IV.57/6 - Progettazione e realizzazione di un programma di formazione, articolato in diversi moduli, anche con l'utilizzo di metodologie di <i>e-learning</i>, in vista della introduzione del sistema informativo per la gestione elettronica dei flussi documentali (direttiva del Ministro per l'innovazione e le tecnologie del 9.12.2002). ➤ 17/IV.57/7 - Interventi formativi, nell'ambito del programma di formazione della SSPA, per l'acquisizione di conoscenze a livello giuridico-istituzionale, di capacità e tecniche metodologiche e l'approfondimento di specifiche tematiche settoriali.

OBIETTIVO PRIORITARIO - 13 - Provvedimenti amministrativi conseguenti all'unificazione tra MURST e MPI	
Responsabile	Dott. Antonio Zucaro

Elenco Macro Obiettivi ed Obiettivi Operativi per la realizzazione dell'obiettivo prioritario 13.

Cod. M.O.	Macro Obiettivo	Obiettivi operativi
13.IV.1	Portare a compimento la riforma dell'Amministrazione centrale e periferica del MIUR, provvedendo all'unificazione dei ruoli del personale e conseguentemente dando assetto unitario alla contrattazione integrativa e delle risorse finanziarie	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 13.IV.1/1 - Completamento delle procedure di riqualificazione del personale non dirigenziale. ➤ 13.IV.1/2 - Collocazione del personale nelle nuove posizioni professionali e funzionali. ➤ 13.IV.1/3 - Distribuzione del personale nei nuovi uffici in relazione al nuovo assetto organizzativo che sarà definito dal nuovo regolamento di riorganizzazione. ➤ 13.IV.1/4 - Gestione delle relazioni sindacali al fine dell'unificazione dell'ex MPI e dell' ex MURST e adozione dei provvedimenti amministrativi consequenziali.

OBIETTIVO PRIORITARIO “d”	
Razionalizzazione ed ottimizzazione di modelli organizzativi e di processi lavorativi ai fini del miglioramento della qualità dei servizi	
Responsabile	Dott. Antonio Zucaro

Elenco Macro Obiettivi ed Obiettivi Operativi per la realizzazione dell'obiettivo prioritario\ politica intersettoriale “d”

Cod. M.O.	Macro Obiettivo	Obiettivi operativi
D/O.I.6	Razionalizzazione dei modelli organizzativi dei servizi scolastici e miglioramento della qualità dei servizi forniti all'utenza esterna ed interna	<ul style="list-style-type: none"> ➤ d/O.I.6/1 - Ottimizzazione degli appalti per i servizi di pulizia nelle scuole. ➤ d/O.I.6/2 - Razionalizzazione del modello organizzativo delle funzioni del personale ATA.
D/O.I.7	Ottimizzazione e razionalizzazione dei processi operativi e della tempistica delle attività di gestione per le accademie, i conservatori e gli istituti superiori industrie artistiche	<ul style="list-style-type: none"> ➤ d/O.I.7/1 - Verifica dell'attività gestionale relativa alle accademie, ai conservatori ed agli istituti superiori industrie artistiche. ➤ d/O.I.7/2 - Aggiornamento dello stato giuridico del personale docente e A.T.A dei Conservatori di Musica - Accademie di Belle Arti - Accademia D'arte Drammatica - Accademia Nazionale di Danza - I.S.I.A. ➤ d/O.I.7/3 - Emissione dei provvedimenti di riliquidazione della pensione ex L. 59/91 al personale docente ed A.T.A. dei Conservatori di Musica - Accademie di Belle Arti - Acc. Nazionale di Danza - Acc. Nazionale D'arte Drammatica - I.S.I.A. ➤ d/O.I.7/4 - Emissione dei provvedimenti di pensioni privilegiate del personale docente ed A.T.A. dei Conservatori di Musica - Accademie di Belle Arti - Acc. Nazionale di danza - Acc. Nazionale D'arte Drammatica - I.S.I.A. ➤ d/O.I.7/5 - Emissione dei provvedimenti di conferma in ruolo del personale docente ed A.T.A. dei Conservatori di Musica - Accademie di Belle Arti - Acc. Nazionale d'Arte Drammatica - Acc. Naz. di Danza - I.S.I.A. ➤ d/O.I.7/6 - Emissione dei provvedimenti di equo

Cod. M.O.	Macro Obiettivo	Obiettivi operativi
		<p>indennizzo nei confronti del personale docente ed A.T.A. dei Conservatori di Musica - Accademie di Belle Arti - Accademia Nazionale di Danza - Accademia Nazionale d'Arte Drammatica - I.S.I.A.</p> <p>➤ d/O.I.7/7 - Emissione dei provvedimenti di riconoscimento dell'infermità dipendente da causa di servizio al personale docente ed A.T.A. dei Conservatori di Musica - Accademie di Belle Arti - Accademia Nazionale di Danza - Accademia Nazionale di Arte Drammatica - I.S.I.A.</p>

Direzione Generale per le relazioni internazionali

OBIETTIVO PRIORITARIO - 14 - Iniziative correlate al semestre di presidenza italiana dell'Unione Europea	
Responsabile	Dr. Antonio Giunta La Spada

Elenco Macro Obiettivi ed Obiettivi Operativi per la realizzazione dell'obiettivo prioritario 14

Cod. M.O.	Macro Obiettivo	Obiettivi operativi
14/O.I.14	Organizzazione e gestione degli eventi coinvolgenti i soggetti istituzionali, culturali e politici indicati a livello ministeriale - Armonizzazione e coordinamento della gestione generale del semestre, compimento delle relative attività di negoziazione a livello comunitario e, ove occorra, anche a livello bilaterale.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 14/O.I.14/1 - Sostegno organizzativo ed operativo per la realizzazione degli eventi politici connessi e per l'apertura del semestre per quanto di competenza del MIUR. ➤ 14/O.I.14/2 - Realizzazione degli eventi tecnici del semestre di presidenza italiana gestiti direttamente dalla Direzione e sostegno alle iniziative delle altre strutture coinvolte, al fine di consentire lo svolgimento di tutti gli eventi concordati con la Commissione Europea nel settore dell'educazione. ➤ 14/O.I.14/3 - Gestione generale e pubblicizzazione delle iniziative e degli interventi, al fine di armonizzare gli eventi politici, tecnici e/o collaterali, creare proficui rapporti con le altre Amministrazioni e la società civile, assicurare la partecipazione e/o la diffusione di informazioni istituzionali.

OBIETTIVO PRIORITARIO - "e" -
Promozione dei rapporti internazionali e con l'Unione Europea

Responsabile	Dr. Antonio Giunta La Spada
---------------------	-----------------------------

Elenco Macro Obiettivi ed Obiettivi Operativi per la realizzazione dell'obiettivo prioritario e

Cod. M.O.	Macro Obiettivo	Obiettivi operativi
e/IV.64	Promuovere la partecipazione delle scuole ai programmi comunitari ed il sostegno ai processi di convergenza delle politiche educative degli Stati membri della U.E.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ e/IV.64/1 - Coordinamento, nell'ambito del processo di convergenza delle politiche educative, dei contributi nazionali ai lavori ed alle negoziazioni europee; monitoraggio degli orientamenti e delle decisioni assunte in sede europea; supporto alle altre DD.GG. nelle attività di adeguamento. ➤ e/IV.64/2 - Promozione del programma SOCRATE e monitoraggio e sostegno delle Istituzioni scolastiche che partecipano al Programma SOCRATE. ➤ e/IV.64/3 - Promozione della partecipazione delle Istituzioni scolastiche ed universitarie italiane al programma LEONARDO. ➤ e/IV.64/4 - Promozione della partecipazione delle istituzioni scolastiche italiane al Programma LABEL. ➤ e/IV.64/5 - Gestione delle altre attività connesse all'appartenenza dell'Italia al contesto europeo (diffusione delle ricerche e dei documenti realizzati sui sistemi educativi, iniziative di divulgazione con azioni congiunte tra i vari programmi europei., ecc). ➤ e/IV.64/6 - Prosecuzione dell'attuazione del Programma Operativo Nazionale "La Scuola per lo Sviluppo" 2000-2006, in coerenza con la programmazione nazionale, in funzione dei livelli di spesa e del coinvolgimento del maggior numero possibile di scuole, al fine di concorrere al raggiungimento degli obiettivi del QCS per le regioni dell'Obiettivo 1, nonché di ridurre il disagio sociale, di rafforzare la lotta alla dispersione e di migliorare la qualità dell'istruzione.

Cod. M.O.	Macro Obiettivo	Obiettivi operativi
e/IV.65	Implementare d'intesa con il MAE le attività avviate in sede bilaterale con particolare riguardo all'area del Mediterraneo e dell'Europa centro orientale	<ul style="list-style-type: none"> ➤ e/IV.65/1 - Stipula, in collaborazione con il MAE, di accordi internazionali bilaterali o multilaterali per la diffusione della lingua e della cultura italiana all'estero e per promuovere l'immagine ed il ruolo dell'Italia come Paese partner nel campo educativo. ➤ e/IV.65/2 - Attuazione di quanto previsto nell'ambito degli accordi culturali bilaterali e dei relativi protocolli esecutivi circa lo scambio di assistenti di lingue, onde promuovere la conoscenza delle rispettive lingue e culture ed il confronto tra giovani generazionalmente vicini. ➤ e/IV.65/3 - Gestione dei rapporti multi-bilaterali connessi ad attività o interessi dell'Unione Europea.

**Direzione Generale per l'istruzione post-secondaria e
degli adulti e per i percorsi integrati**

OBIETTIVO PRIORITARIO - 10 - Interventi per lo sviluppo dell'istruzione e della formazione tecnica superiore, per l'educazione degli adulti e per la messa a sistema degli IFTS	
Responsabile	Dott.ssa Maria Grazia Nardiello

Elenco Macro Obiettivi ed Obiettivi Operativi per la realizzazione dell'obiettivo prioritario 10

Cod. M.O.	Macro Obiettivo	Obiettivi operativi
10/I.18	Proseguire nell'azione di innalzamento delle competenze di base della popolazione adulta (EDA)	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 10/I.18/1 - Indirizzo e sostegno ai CTP per la progettazione di percorsi mirati a favorire l'acquisizione, il mantenimento e l'arricchimento di competenze linguistiche, scientifiche, sociali e tecnologiche. ➤ 10/I.18/2 - Avvio del percorso di definizione di standard nazionali e di criteri di certificazione relativi alle competenze linguistiche, scientifiche, sociali e tecnologiche. ➤ 10/I.18/3 - Promozione di programmi mirati a favorire l'alfabetizzazione tecnologica delle persone anziane. ➤ 10/I.18/4 - Riorganizzazione dei centri territoriali permanenti. ➤ 10/I.18/5 - Promozione di misure di accompagnamento e sostegno dell'attuazione del Piano triennale di alfabetizzazione relativo alla formazione dei docenti dei CTP e alla promozione di una campagna di informazione e sensibilizzazione. ➤ 10/O.I.76/1 - Costituzione di una struttura avente il compito di promuovere indagini e ricerche sulla valutazione delle competenze di base.
10/I.19	Proseguire le attività relative alla messa a regime del sistema IFTS (L. n. 144 del 17.5.1999, art. 69), attraverso la condivisione delle linee guida con il sistema regionale e con quello delle autonomie locali e sviluppare la dimensione comunitaria dell'IFTs	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 10/I.19/1 - Piano nazionale IFTS 2002/2003 sulla base degli standard minimi delle competenze di base e trasversali, di cui agli Accordi del 1° agosto e del 19 novembre 2002. ➤ 10/I.19/2 - Piano di sperimentazione, monitoraggio e valutazione delle competenze di cui all'Accordo del 19 novembre 2002. ➤ 10/I.19/3 - Decreto interministeriale per l'adozione delle competenze di base e trasversali di cui all'Accordo del 19/11/2002. ➤ 10/I.19/4 - Studio di fattibilità per la definizione di

Cod. M.O.	Macro Obiettivo	Obiettivi operativi
		<p>correlazioni tra le specializzazioni dell'IFTS e le classi di laurea .</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ 10/I.19/5 - Riorganizzazione del Comitato Nazionale per gli IFTS. ➤ 10/I.19/6 - Costituzione dei Comitati di Settore: agricoltura, industria e artigianato, I.C.T, edilizia, trasporti, commercio e turismo, servizi pubblici e servizi privati di interesse sociale. ➤ 10/I.19/7 - Determinazione degli standard minimi delle competenze tecnico-professionali delle 37 figure professionali di riferimento sancite con l'accordo in C.U. il 1° agosto 2002. ➤ 10/I.19/8 - Orientamento degli IFTS attraverso attività di pubblicizzazione ed informazione (Tekne II fase e manuale informativo e di apprendimento del sistema). ➤ 10/I.19/9 - Seminario di progettazione per la formazione di tutor per gli stage IFTS. ➤ 10/I.19/10 - Monitoraggio delle attività in corso. ➤ 10/I.19/11 - Realizzazione e conclusione, nell'ambito del Programma Operativo Nazionale, di progetti pilota per la determinazione degli standard minimi nel settore dell'informazione e della comunicazione. ➤ 10/I.19/12 - Svolgimento, nell'ambito del Programma Operativo Nazionale, delle attività preordinate alla realizzazione di progetti pilota per la determinazione di standard minimi nel settore turistico. ➤ 10/I.19/13 - Prosecuzione nella costruzione della Banca dati IFTS. ➤ 10/I.19/14 - Individuazione delle modalità, condivise a livello UE, per la definizione di modelli di riconoscimento delle competenze tecnico - professionali relative ad alcune figure professionali considerate prioritarie. ➤ 10/I.19/15 - Programma Leonardo - progetti relativi ai seguenti settori: 1) ristorazione e valorizzazione dei prodotti locali nella filiera agro-industriale; 2) design industriale, legno ed arredo; 3) restauro dei beni librari; 4) moda e calzaturiero.

Cod. M.O.	Macro Obiettivo	Obiettivi operativi
10/I.22	Realizzare il diritto - dovere dei giovani alla istruzione e formazione fino al 18° anno di età o sino al conseguimento di una qualifica	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 10/I.22/1 - Monitoraggio dello stato di avanzamento dell'anagrafe e delle iniziative finalizzate alla realizzazione del diritto-dovere dei giovani all'istruzione e formazione sino al 18° anno di età o sino al conseguimento di una qualifica professionale. ➤ 10/I.22/2 - Sostegno alla realizzazione dei percorsi pilota biennali integrati per l'attuazione dell'obbligo formativo e completamento delle relative misure di supporto. ➤ 10/I.22/3 - Supporto alla realizzazione di nuovi percorsi di istruzione e formazione da attuare in base alle intese sottoscritte dal MIUR - MLPS - ed alcune Regioni. ➤ 10/I.22/4 - Rafforzamento, in collaborazione con le associazioni dei genitori, delle attività di orientamento per i giovani attraverso il rapporto con le famiglie.
10/O.I.11	Potenziare il rapporto del sistema istruzione con il mondo della produzione e del lavoro.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 10/O.I.11/1 - Promozione delle sperimentazioni di percorsi di alternanza scuola-lavoro. ➤ 10/O.I.11/2 - Sviluppo della pratica dei tirocini nelle scuole superiori di ogni ordine. ➤ 10/O.I.11/3 - Aumento del numero degli allievi che seguono la metodologia innovativa dell'impresa formativa simulata.
10/O.I.12	Collaborazione con gli Organismi comunitari in tema di istruzione e formazione professionale (Educational Vocation Training) e di apprendimento permanente (Lifelong Learning)	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 10/O.I.12/1 - Attività di proposta e consulenza nell'ambito dell'istruzione e formazione professionale (<i>Educational Vocation Training</i>) e dell'apprendimento permanente (<i>Lifelong Learning</i>).
10/O.I.13	Far conseguire una specializzazione tecnica superiore a 4500 giovani nei settori dell'ICT e della Meccatronica per favorirne l'occupazione in attuazione della delibera CIPE 62/2002	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 10/O.I.13/1 - Predisposizione del progetto esecutivo e sua condivisione con le Regioni interessate.

OBIETTIVO PRIORITARIO - 14 - Iniziative correlate al semestre di presidenza italiana dell'Unione Europea	
Responsabile	Dott.ssa Maria Grazia Nardiello

Elenco Macro Obiettivi ed Obiettivi Operativi per la realizzazione dell'obiettivo prioritario 14

Cod. M.O.	Macro Obiettivo	Obiettivi operativi
14/O.I.15	Organizzazione, d'intesa con il Ministero del Lavoro e la Commissione Europea, di un seminario sul <i>lifelong learning</i>	➤ 14/O.I.15/1 – Organizzazione, d'intesa con il Ministero del Lavoro e la Commissione Europea, di un seminario sul <i>lifelong learning</i> .

**Direzione Generale
per lo Status dello Studente, per le Politiche giovanili e
per le Attività motorie**

OBIETTIVO PRIORITARIO - 9 - Prevenzione e rimozione del disagio giovanile per assicurare la piena realizzazione del diritto dovere all'istruzione e alla formazione	
Responsabile	Dott.ssa Maria Moioli

Elenco Macro Obiettivi ed Obiettivi Operativi per la realizzazione dell'obiettivo prioritario 9

Cod. M.O.	Macro Obiettivo	Obiettivi operativi
9/I.23	Proseguire nelle azioni di prevenzione e di contrasto del disagio giovanile	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 9/I.23/1 - Riconduzione in un quadro unitario di interventi di tutti i progetti e delle risorse finanziarie disponibili, integrandoli nell'ambito di un progetto unitario, al fine di rafforzare le azioni di prevenzione e rimuovere il disagio giovanile. ➤ 9/I.23/2 - Istituzione di 10 centri di aggregazione giovanile per la prevenzione e il contrasto del disagio. ➤ 9/I.23/3 - Prosecuzione del Progetto Musica: utilizzazione dei laboratori musicali come sedi di azioni che concorrono a prevenire e contrastare il disagio giovanile. ➤ 9/I.23/4 - Sviluppo di un modello di coordinamento e di cooperazione tra gli Stati membri e le istituzioni europee al fine di attuare, ai livelli di responsabilità appropriati, soluzioni concrete in risposta al disagio giovanile e alla dispersione scolastica.
9/I.27	Sostenere la partecipazione dei giovani per l'esercizio della cittadinanza attiva, anche nelle diverse forme associative	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 9/I.27/1 - Promozione della sensibilizzazione e dell'impegno degli studenti nel campo della solidarietà e del volontariato come forma di partecipazione attiva e responsabile alla vita sociale e di educazione alla convivenza civile. ➤ 9/I.27/2 - Attivazione di rapporti con gli enti e le organizzazioni che sviluppano politiche e azioni a favore degli studenti a diversi livelli (regionale, nazionale, comunitario) per l'avvio di una <i>governance</i> europea. ➤ 9/I.27/3 - Sostegno al regolare funzionamento del Forum degli studenti, formalizzato con D.M. n. 79 dell'11/7/02, attraverso un servizio di segreteria, di supporto e di rafforzamento del dialogo tra il Ministero e le varie realtà associative.

Cod. M.O.	Macro Obiettivo	Obiettivi operativi
		<ul style="list-style-type: none"> ➤ 9/I.27/4 - Promozione ed incremento delle modalità di partecipazione di studenti e genitori attraverso la realizzazione di nuove forme associative nell'ambito delle attività sportive scolastiche.
9/I.28	Valorizzare il ruolo dei genitori nel progetto educativo della scuola dell'autonomia	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 9/I.28/1.- Sostegno e partecipazione dei genitori in attività culturali, sportive, artistico-ambientali promosse nella scuola, anche fuori dall'orario scolastico. ➤ 9/I.28/2. - Sostegno al regolare funzionamento del Forum dei genitori (formalizzato con D.M. n. 14 del 18/2/02) attraverso un servizio di segreteria e di supporto e il coinvolgimento nelle attività di promozione del partenariato scuola-genitori.
9/I.29	Supportare l'attività della Conferenza Nazionale dei Presidenti delle Consulte Provinciali Studentesche	<p>9/I.29/1. - Sostegno e supporto alle attività delle Consulte e della Conferenza Nazionale dei Presidenti delle Consulte Provinciali Studentesche, fin dalle fasi delle elezioni dei rappresentanti.</p>
9/I.30	Sostenere la diffusione delle attività motorie e sportive scolastiche e potenziare l'associazionismo sportivo scolastico	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 9/I.30/1 - Prosecuzione del progetto sport attraverso la realizzazione di manifestazioni sportive scolastiche nazionali ed internazionali e la elaborazione delle norme regolamentari delle attività sportive scolastiche. ➤ 9/I.30/2 Predisposizione del progetto pilota di istruzione riservato a giovani atleti italiani praticanti sport invernali.
9/O.I.7	Potenziamento della cultura della convivenza civile	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 9/O.I.7/1 - Sviluppo del progetto <i>Missione Salute</i> quale ambito di organizzazione tematica delle attività scolastiche finalizzate al benessere nella scuola. ➤ 9/O.I.7/1 - Completamento ed integrazione delle iniziative previste e in atto, in ordine a: cittadinanza, ambiente, educazione stradale, educazione al consumo ed alimentare.
9/O.I.8	Promozione del successo scolastico e formativo attraverso il rafforzamento dell'orientamento, l'integrazione sociale, la prevenzione e il contrasto della dispersione scolastica	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 9/O.I.8/1 - Definizione, attraverso le azioni realizzate dal MIUR, di modelli e strategie generali per lo sviluppo di azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di promozione del successo formativo e di rafforzamento dell'orientamento nelle unità scolastiche. ➤ 9/O.I.8/2 - Realizzazione del confronto tra i vari soggetti scolastici ed extrascolastici, del mondo produttivo, del volontariato, dell' associazionismo

Cod. M.O.	Macro Obiettivo	Obiettivi operativi
		<p>studentesco e dei genitori e tra le diverse realtà istituzionali territoriali per l'individuazione e la condivisione di un piano di lavoro in materia di prevenzione e contrasto della dispersione.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ 9/O.I.8/3 – Predisposizione degli strumenti e dei materiali di informazione/formazione per l'orientamento e la prevenzione/contrasto della dispersione rivolti a varie tipologie d'utenza (con particolare riferimento alle fasce "deboli") e al sostegno dell'azione dei genitori. ➤ 9/O.I.8/4 – Realizzazione di un progetto per l'educazione interculturale rivolto non solo alla scuola, ma anche agli altri soggetti territoriali, che coinvolga studenti, genitori, personale amministrativo e ATA, operatori sociali e personale sanitario addetto a compiti di integrazione sociale.

**Direzione generale
per l'organizzazione dei servizi nel territorio**

OBIETTIVO PRIORITARIO - 9 - Prevenzione e rimozione del disagio giovanile per assicurare la piena realizzazione del diritto dovere all'istruzione e alla formazione	
Responsabile	Dott. Bruno Pagnani

Elenco Macro Obiettivi ed Obiettivi Operativi per la realizzazione dell'obiettivo prioritario 9

Cod. M.O.	Macro Obiettivo	Obiettivi operativi
9/O.I.9	Diritto all'istruzione e alla formazione di alunni in situazione di svantaggio	➤ 9/O.I.9 - Integrazione scolastica degli alunni portatori di <i>handicap</i> , stranieri, ricoverati in ospedale e sviluppo e qualificazione dell'offerta formativa nelle aree a rischio, con programmazione dei necessari interventi, anche in relazione alle esigenze locali, ed attivazione dei necessari raccordi interistituzionali.

OBIETTIVO PRIORITARIO - 11 - Adeguamento delle strutture di edilizia scolastica	
Responsabile	Dott. Bruno Pagnani

Elenco Macro Obiettivi ed Obiettivi Operativi per la realizzazione dell'obiettivo prioritario 11

Cod. M.O.	Macro Obiettivo	Obiettivi operativi
11/I.31	Sviluppare azioni finalizzate alla realizzazione di interventi per la sicurezza delle istituzioni scolastiche e monitorare lo stato degli interventi in materia di sicurezza	➤ 11/I.31/1 - Dimensionamento, funzionamento, sicurezza delle strutture scolastiche per il corretto avvio dell'anno scolastico e il pieno esercizio del diritto allo studio, adeguamento delle infrastrutture, reperimento e ripartizione dei finanziamenti per il potenziamento dei servizi e il coinvolgimento e la sensibilizzazione degli operatori scolastici.

OBIETTIVO PRIORITARIO - "a" - Parità scolastica	
Responsabile	Dott. Bruno Pagnani

Elenco Macro Obiettivi ed Obiettivi Operativi per la realizzazione dell'obiettivo prioritario a

Cod. M.O.	Macro Obiettivo	Obiettivi operativi
a/I.32	Potenziare il numero delle scuole e monitorare lo stato di attuazione della legge n. 62/2000 sulla parità scolastica.	➤ a/I.32_I.33/1 - Verifica della piena applicazione della legge n. 62/2000, emanando i necessari atti regolativi, applicativi e di indirizzo per garantire l'omogeneità del servizio sul territorio nazionale.
a/I.33	Integrare le scuole paritarie nei progetti tesi al miglioramento dell'offerta formativa.	

OBIETTIVO PRIORITARIO - 13 - Provvedimenti amministrativi conseguenti alla unificazione tra MURST e MPI	
Responsabile	Dott. Bruno Pagnani

Elenco Macro Obiettivi ed Obiettivi Operativi per la realizzazione dell'obiettivo prioritario 13

Cod. M.O.	Macro Obiettivo	Obiettivi operativi
13/O.I.10	Provvedimenti amministrativi conseguenti all'unificazione tra MURST e MPI.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 13/O.I.10 - Analisi delle implicazioni organizzative derivanti dall'applicazione dell'emanando regolamento di organizzazione del MIUR, ai fini della: <ul style="list-style-type: none"> ▪ individuazione delle più idonee modalità di passaggio di competenze all'amministrazione periferica e di razionalizzazione delle procedure e degli adempimenti; ▪ individuazione delle connesse criticità operative; ▪ stabilizzazione di un sistema di <i>reporting</i> sulle condizioni e sulle esigenze organizzative ed operative degli Uffici scolastici regionali, per la individuazione delle necessarie azioni correttive e degli opportuni interventi di razionalizzazione dei processi operativi.

Servizio per la comunicazione

OBIETTIVO PRIORITARIO - "b" -

Iniziative di comunicazione istituzionale correlate all'esigenza di divulgazione, promozione e sensibilizzazione sulle principali tematiche del piano di Governo (Dichiarazione Programmatica del Ministro), con particolare riferimento ai seguenti temi: Dichiarazione Programmatica del Ministro : a) agire con "la responsabilità di rappresentare le opinioni, le aspettative, i bisogni, anche diversi, della società nel suo complesso e, conseguentemente, l'impegno di costruire una scuola in cui tutti possano riconoscersi"; b) "ricomporre un campo d'opinione concorde su alcuni principi fondamentali ,dare ai ragazzi, alle famiglie, ai docenti motivazione, sicurezze, serenitàrappresentare le opinioni, le aspettative, i bisogni , anche diversi, della società nel suo complesso e, conseguentemente, l'impegno di costruire una scuola in cui tutti possano riconoscersi"; c)"incontrare il mondo della scuola, in tutte le sue componenti,.... ascoltare tutti, raccogliendo preoccupazioni ma anche aspettative e indicazioni volte a superare le criticità del sistema"; d) attuare la "riforma dei cicli..... coinvolgendo gli attori principali del processo e, quindi, famiglie, insegnanti e studenti; e) realizzare "un sistema moderno, competitivo e innovativo di educazione che sia soprattutto un sistema democratico, aperto, trasparente".

Responsabile	Dott. Roberto Pesenti
---------------------	-----------------------

Elenco Macro Obiettivi ed Obiettivi Operativi per la realizzazione dell'obiettivo prioritario "b"

Cod. M.O.	Macro Obiettivo	Obiettivi operativi
b./IV.60	Realizzare, anche attraverso campagne di informazione, un'attività di comunicazione mirata a diffondere i contenuti e le novità della riforma degli ordinamenti scolastici, degli ordinamenti universitari e della struttura e organizzazione dell'amministrazione nelle sue articolazioni centrali e periferiche	<ul style="list-style-type: none"> ➤ b/IV.60_O.I.15/1 - Creare le condizioni per la diffusione di una conoscenza e di una cultura delle innovazioni in atto, con particolare riferimento ai processi di riforma scolastica e di riorganizzazione delle relative strutture di governo, mediante l'attivazione di adeguate iniziative mass-mediali e l'impiego di ogni altro idoneo strumento di informazione e documentazione.

Cod. M.O.	Macro Obiettivo	Obiettivi operativi
b/O.I.15	<p>Coordinare e promuovere iniziative di informazione e comunicazione nei confronti delle famiglie, degli studenti, degli operatori scolastici ed altri soggetti pubblici e privati, della società nel suo complesso e di quanti interagiscono con il sistema educativo con l'obiettivo di realizzare una compartecipazione comunicativa delle scelte operate e dei servizi offerti in attuazione del diritto fondamentale all'informazione.</p>	<p>➤ b/IV.60_O.I.15/2 - Informare studenti, genitori, insegnanti e operatori della scuola sui processi di riforma; creare consenso verso la filosofia della riforma attraverso certezze di obiettivi e risultati; favorire il coinvolgimento di studenti e docenti in modo da renderli protagonisti del cambiamento.</p>
b/IV.62	<p>Coordinare e promuovere interventi di informazione e comunicazione nazionali e internazionali per dare visibilità alle iniziative che saranno realizzate nel semestre di presidenza italiana della U.E. e per rafforzare la conoscenza del sistema educativo e formativo italiano.</p>	<p>➤ b/IV.62 - Realizzare un progetto sulle linee di intervento politico e strategico per la formazione e valorizzazione del capitale umano in Italia e in Europa, coordinando i rapporti con i mass-media, assicurando una ampia informazione e comunicazione sugli eventi tecnici e politici del semestre, supportando l'organizzazione e lo svolgimento degli eventi.</p>

Servizio per gli affari economico- finanziari

OBIETTIVO PRIORITARIO - “c” -	
Interventi riferiti alla programmazione, gestione e monitoraggio delle risorse finanziarie e del rendimento dell'azione amministrativa	
Responsabile	Dott.ssa Maria Domenica Testa

Elenco Macro Obiettivi ed Obiettivi Operativi per la realizzazione dell'obiettivo prioritario “c”

Cod. M.O.	Macro Obiettivo	Obiettivi operativi
c/O.I.16	Programmazione e gestione delle risorse finanziarie.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ c/O.I.16/1 - Armonizzazione della struttura del bilancio secondo il nuovo assetto dell'Amministrazione. ➤ c/O.I.16/2 - Predisposizione del decreto di assegnazione delle risorse finanziarie ai titolari dei centri di responsabilità. ➤ c/O.I.16/3 - Attivazione delle procedure per l'avvio regolare della gestione contabile e predisposizione delle variazioni di bilancio necessarie. ➤ c/O.I.16/4 - Rilevazione dei fabbisogni finanziari degli Uffici Scolastici Regionali e dell'Amministrazione Centrale. ➤ c/O.I.16/5 - Sostegno, consulenza ed assistenza tecnica alle scuole in materia giuridico-contabile. ➤ c/O.I.16/6 - Ripartizione ed assegnazione dei fondi relativi alla legge n. 440/97 dopo aver acquisito il parere della Commissione parlamentare sul piano di utilizzazione delle risorse, nonché dopo la registrazione da parte della Corte dei Conti della direttiva che definisce le azioni e i criteri per l'impegno delle risorse. ➤ c/O.I.16/7 - Predisposizione delle relazioni tecniche relative ai provvedimenti normativi d'intesa con l'Ufficio Legislativo. ➤ c/O.I.16/8 - Esame degli aspetti finanziari connessi con la contrattazione collettiva integrativa e verifica della compatibilità finanziaria. ➤ c/O.I.16/9 - Predisposizione delle indicazioni di carattere generale in materia amministrativo-contabile per le istituzioni scolastiche.
c/IV.73	Rendere più snella la gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche e potenziare l'attività di assistenza e consulenza tecnica alle scuole nelle materie giuridico-contabili.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ c/IV.73/1 - Sostegno, consulenza ed assistenza tecnica alle scuole in materie giuridico-contabili ed attivazione delle più opportune misure, anche di ordine normativo, per la semplificazione degli adempimenti amministrativo-contabili delle stesse, garantendo celerità nell'utilizzo dei fondi, riducendo al massimo le sfasature derivanti dalle diverse scansioni dell'anno finanziario e dell'anno scolastico, nonché le dispersioni temporali e gli aggravii procedurali e operativi legati alla complessità e numerosità delle incombenze e dei passaggi di competenze.

Cod. M.O.	Macro Obiettivo	Obiettivi operativi
c/IV.59	- Introdurre idonei strumenti di controllo di gestione e di monitoraggio e verifica del funzionamento e dell'attività degli uffici con compiti gestionali e potenziare i meccanismi e gli strumenti di valutazione dei costi, dei rendimenti e dei risultati dell'azione amministrativa.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ c/IV.59_72_74/1 - Monitoraggio dei flussi finanziari e degli andamenti di spesa al fine di individuare gli eventuali interventi di programmazione o di riequilibrio. ➤ c/IV.59_72_74/2 - Controllo degli interventi finanziati con fondi strutturali europei negli anni 2001, 2002 e 2003.
c/IV.72	- Proseguire nel monitoraggio dei flussi di cassa delle scuole.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ c/IV.59_72_74/3 - Monitoraggio dei flussi di cassa delle scuole al fine di conoscere l'andamento dei movimenti finanziari e di spesa delle scuole stesse, alimentare il sistema informativo, aggregare gli elementi informativi utili anche alla definizione di un modello di controllo di gestione.
c/IV.74	- Avviare lo studio di un modello di controllo di gestione per le istituzioni scolastiche.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ c/IV.59_72_74/3 - Studio di un modello di controllo di gestione per le istituzioni scolastiche, potenziando presso gli Uffici centrali e locali appositi organismi di monitoraggio e di controllo da collegare organicamente tra loro, in modo da strutturare un sistema compiuto e virtuoso che porti ad un'attenta rilevazione: <ol style="list-style-type: none"> 1. delle tendenze emergenti dalle gestioni amministrativo-contabili delle istituzioni scolastiche; 2. della utilizzazione delle risorse finanziarie per la realizzazione del programma annuale; 3. del livello di realizzazione del P.O.F.; 4. delle modalità di formazione degli avanzi di amministrazione.

Nota:

Gli obiettivi 59, 72 e 74 della Sezione IV dell'elenco allegato alla Direttiva per il 2003 derivano dall'esigenza di strutturare un modello di monitoraggio dell'azione amministrativa del sistema dell'istruzione sotto il profilo del rendimento e dell'economicità della stessa rispetto alle missioni attribuite all'amministrazione e alle scuole. Pertanto, gli obiettivi operativi che presentano caratteristiche tali da essere riconducibili alla predetta esigenza sono stati codificati in modo univoco.

Servizio per l'automazione informatica e l'innovazione tecnologica

**OBIETTIVO PRIORITARIO - 15 -
Accelerazione del processo di informatizzazione
degli uffici dell'Amministrazione
(direttiva Ministro Stanca)**

Responsabile | Ing. Alessandro Musumeci

Elenco Macro Obiettivi ed Obiettivi Operativi per la realizzazione dell'obiettivo prioritario 15

Cod. M.O.	Macro Obiettivo	Obiettivi operativi
15/O.I.17	Potenziamento dell'utilizzo del sistema informativo	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 15/O.I.17/1 - Ampliamento del sistema informativo, con acquisizione dei dati riferiti all'anno scolastico in corso, dei dati di contesto socio-economico e degli indicatori della dispersione scolastica. ➤ 15/O.I.18/2 - Maggior utilizzo del sistema informativo, tramite la produzione di studi, analisi, elaborazioni e loro diffusione mediante pubblicazioni e/o tramite il sito internet e Intranet.
15/O.I.18	Garantire continuità di esercizio al sistema informativo dell'istruzione attraverso un contratto di <i>outsourcing</i> .	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 15/O.I.18/1 - Completamento degli adempimenti relativi alla gara per l'attribuzione di un nuovo contratto di <i>outsourcing</i> per la gestione e la realizzazione del nuovo sistema informativo dell'istruzione. ➤ 15/O.I.18/2 - Assicurare continuità di esercizio al sistema informativo fino a quando non sarà applicato il nuovo contratto. ➤ 15/O.I.18/3 - Avviare il nuovo contratto di <i>outsourcing</i> per la gestione del sistema informativo. ➤ 15/O.I.18/4 - Redazione della bozza di Piano Triennale per l'informatica nella P.A.
15/IV.69	Completare l'interconnessione della rete informatica tra ex MURST e MPI e proseguire nel processo di armonizzazione e gestione unificata dei siti internet	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 15/IV.69/1 - Uniformare i diversi sistemi informativi presenti all'interno dell'amministrazione.
15/O.I.19	Rendere più diffuso ed incisivo il ricorso alle tecnologie informatiche, utilizzando in pieno tutte le opportunità offerte dal nuovo contratto, per l'organizzazione e la gestione di procedimenti amministrativi.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 15/O.I.19/1 - Assicurare la gestione e lo sviluppo del sistema informativo, coordinando le richieste degli uffici dell'amministrazione e pianificando gli interventi in base alle risorse disponibili al fine di pervenire ad una gestione informatizzata di tutti i procedimenti amministrativi; fornire servizi in rete e servizi multimediali all'amministrazione centrale e

Cod. M.O.	Macro Obiettivo	Obiettivi operativi
		<p>periferica; creare nuovi servizi per le scuole e le famiglie.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ 15/O.I.19/2 - Migliorare la completezza e la qualità delle informazioni contenute nelle basi di dati del sistema informativo, fornendo supporto informatico alle varie campagne di rilevazione e curando la redistribuzione dei dati attraverso lo strumento del <i>datawarehouse</i>, con particolare attenzione alle esigenze degli uffici regionali. ➤ 15/O.I.19/3 - Gestire le problematiche degli uffici centrali e periferici legate all'utilizzo delle funzioni del sistema informativo.
15 /IV/67	<p>Porre in essere iniziative volte all'innovazione tecnologica in materia di trasparenza amministrativa e gestione elettronica dei flussi documentali.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 15/IV/67/1 - Curare l'analisi organizzativa, funzionale e tecnica ai fini : <ol style="list-style-type: none"> 1. della informatizzazione della gestione del protocollo; 2. della massima diffusione dell'utilizzo della "Posta elettronica"; 3. dell'introduzione della "Posta certificata"; 4. dell'avvio della sperimentazione della "Firma digitale"; 5. dell'avvio della "Gestione informatizzata dei documenti"; 6. dell'attività di formazione del personale interessato.

OBIETTIVO PRIORITARIO - 7 -	
Sviluppo delle tecnologie multimediali, accelerazione del processo di informatizzazione del personale della scuola	
Responsabile	Ing. Alessandro Musumeci

Elenco Macro Obiettivi ed Obiettivi Operativi per la realizzazione dell'obiettivo istituzionale 7

Cod. M.O.	Macro Obiettivo	Obiettivi operativi
7/IV.68	Garantire la diffusione e il potenziamento delle infrastrutture e delle procedure informatiche anche nell'ambito delle istituzioni scolastiche.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 7/IV.68/1 - Condurre le azioni necessarie alla gestione delle attività assegnate all'Amministrazione dal progetto per la formazione informatica dei docenti. ➤ 7/IV.68/2 - Programmare e coordinare l'assegnazione agli Uffici Scolastici Regionali delle risorse per l'Innovazione Tecnologica nelle scuole. ➤ 7/IV.68/3 - Partecipare a progetti e iniziative di carattere internazionale. ➤ 7/IV.68/4 - Sperimentare nuove soluzioni tecnologiche e dotare le scuole di accessi Internet a larga banda per lo svolgimento delle attività amministrative e didattiche.
7/IV.71	Proseguire nel processo di razionalizzazione della spesa utilizzando -ove sia possibile - le convenzioni CONSIP, analizzando e monitorando i capitoli di bilancio più significativi gestiti dagli uffici periferici.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 7/IV.71/1 - Fornire alle scuole la possibilità di effettuare acquisti "on-line", di fruire delle convenzioni Consip, al fine di assicurare significativi risparmi di spesa sia con riferimento al materiale informatico (p.c. fissi e portatili), sia sulla telefonia (fissa e mobile), che ad altri servizi e forniture.
7/O.I.2	Potenziare le tecnologie educative a supporto dei piani di studio e per l'integrazione di alunni disabili.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 7/O.I.20/1 - Sperimentare l'insegnamento all'uso del personal computer nel primo ciclo della scuola primaria e sviluppare le tecnologie educative per l'integrazione di alunni disabili nella scuola, coordinando i soggetti istituzionali coinvolti nella sperimentazione anche al fine di individuare e sviluppare le opportune iniziative e metodologie di formazione degli insegnanti per il corretto ed efficace utilizzo delle tecnologie educative. ➤ 7/O.I.20/2 - Condurre azioni di supporto al progetto per l'educazione scientifica e tecnologica. ➤ 7/O.I.20/3 - Condurre azioni di promozione e raccordo con RAI Educational per la formazione a distanza.