

Prot. n. 2244/C3

Bologna, 21.02.2006

#### IL DIRETTORE GENERALE

VISTO l'art. 26, comma 8, della legge 23.12.1998, n. 448, il quale prevede che l'Amministrazione Scolastica Centrale e Periferica possa avvalersi, per i compiti connessi all'attuazione dell'autonomia scolastica, dell'opera di dirigenti scolastici e di docenti forniti di adeguati titoli culturali, scientifici e professionali nei limiti di un contingente non superiore 500 unità, determinato con D.I. n. 30 del 9.2.1999;

VISTA la C.M. n. 5, prot. n. 65, del 18.01.2006, che nel dettare disposizioni applicative della suddetta norma per l'a.s. 2006/2007, conferma l'assegnazione all'Ufficio Scolastico Regionale dell'Emilia Romagna di 25 unità di personale per lo svolgimento dei compiti summenzionati;

ACCERTATA la cessazione al 31.8.2006 di 15 delle 25 assegnazioni in corso;

PRESO ATTO dei riscontri forniti dai Dirigenti dei Centri Servizi Amministrativi in ordine alle suddette disponibilità anche con riferimento alle distinte aree di intervento;

RITENUTO opportuno, con riferimento alle esigenze dell'Ufficio, destinare all'area 3 – *sostegno alla persona e alla partecipazione studentesca* – due dei quattro posti disponibili presso questa Direzione Generale nell'area 4 – *gestione e organizzazione, ivi compresi i supporti informatici*;

INFORMATE le OO.SS del Comparto Scuola e dell'Area V della dirigenza scolastica, aventi titolo alla contrattazione decentrata;

#### RENDE NOTO

l'avvio della procedura di selezione finalizzata all'assegnazione presso gli Uffici Scolastici della Regione Emilia Romagna (Direzione Generale e Centri Servizi Amministrativi) di **15 unità** di personale incaricato di svolgere i compiti connessi con l'attuazione dell'autonomia scolastica.

Il contingente dei posti disponibili è così ripartito:

area 1- *sostegno e supporto alla ricerca educativa e alla didattica, in relazione all'attuazione dell'autonomia*, n° 4 posti distribuiti come segue:

- n.1 Centro Servizi Amministrativi di Bologna;
- n.1 Centro Servizi Amministrativi di Modena;
- n.1 Centro Servizi Amministrativi di Ravenna;
- n. 1 Centro Servizi Amministrativi di Reggio Emilia;

area 2 - *sostegno e supporto all'attuazione dell'autonomia*, n° 2 posti distribuiti come segue:

- n. 1 Centro Servizi Amministrativi di Ferrara;
- n. 1 Centro Servizi Amministrativi di Rimini;

area 3 – *area di sostegno alla persona e alla partecipazione studentesca*, n° 7 posti distribuiti come segue::

- n. 1 Centro Servizi Amministrativi di Ferrara;
- n. 1 Centro Servizi Amministrativi di Forlì-Cesena;
- n. 1 Centro Servizi Amministrativi di Ravenna;
- n. 1 Centro Servizi Amministrativi di Reggio Emilia;
- n. 1 Centro Servizi Amministrativi di Rimini;
- n. 2 Ufficio Scolastico Regionale di Bologna;

area 4 – *area gestione e organizzazione, ivi compresi i supporti informatici*, n° 2 posti :

Ufficio Scolastico Regionale- Direzione Generale –

Responsabile del procedimento: Maria Luisa Altomonte - ref. A Ballo	Tel. 051-4215725
---	------------------

## 1 – PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

- I Dirigenti Scolastici e i docenti che intendono partecipare alla selezione dovranno inviare apposita domanda alla **Direzione Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia Romagna, (Piazza XX Settembre, 1- 40121 Bologna) – entro il 23 marzo 2006** (farà fede la data del timbro postale di partenza).

La domanda dovrà contenere le seguenti indicazioni:

- a) cognome, nome, luogo e data di nascita;
- b) qualifica (se dirigente o docente) e materia di insegnamento;
- c) sede di titolarità e sede di servizio in caso siano diverse;
- d) data di immissione in ruolo.

- Le domande prive di tali indicazioni ovvero indirizzate genericamente al Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, non saranno prese in considerazione.

- Il personale che presenta domanda di assegnazione dovrà dichiarare la propria disponibilità a permanere in tale posizione per la durata di due anni e precisare le aree per le quali intende partecipare tra quelle indicate nel presente avviso nonché la sede territoriale alla quale desidera essere assegnato.

- Può essere presentata domanda ad un solo ufficio centrale o regionale. A tal fine l'interessato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, in calce alla domanda di non aver presentato analoga richiesta presso altro ufficio e di aver superato il periodo di prova.

- In allegato alla domanda deve essere trasmesso il curriculum personale nel quale devono essere specificati i titoli culturali, scientifici e professionali posseduti e l'eventuale conoscenza di lingue straniere.

## 2 – VALUTAZIONE DEGLI ASPIRANTI

Come indicato dalla C. M. 5 del 18 gennaio 2006, cui si rimanda per ogni ulteriore specificazione, possono essere presi in considerazione i seguenti titoli:

- **titoli culturali:** diplomi e lauree posseduti in aggiunta al titolo che dà accesso alla carriera di appartenenza, specializzazioni universitarie, dottorati di ricerca, contratti universitari, vincite di altri concorsi e borse di studio;
- **titoli scientifici:** ricerche, pubblicazioni a stampa, articoli, prodotti multimediali, altri lavori originali;
- **titoli professionali:** incarichi svolti all'interno dell'amministrazione dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca e delle istituzioni scolastiche, attività di progettazione, ricerca, sperimentazione, formazione anche nell'ambito di progetti che vedano coinvolti Università, I.N.D.I.R.E., I.N.V.A.L.S.I., I.R.R.E., centri di ricerca e formazione ecc.

La valutazione dei candidati è effettuata da una commissione appositamente costituita presso questo Ufficio Scolastico Regionale, attraverso la valutazione dei titoli e un colloquio secondo i criteri e le modalità precisati nel paragrafo 4 della C. M. 5 del 18.1.2006.

La valutazione dei titoli sarà effettuata secondo quanto stabilito nell'allegato A contenente le relative tabelle, che costituiscono parte integrante del presente avviso.

Sarà ammesso al concorso soltanto il personale che avrà raggiunto un punteggio non inferiore a punti 8.

La Commissione potrà stabilire di ammettere al colloquio solo gli aspiranti che siano in possesso dei titoli pertinenti all'area di intervento richiesta.

Il colloquio è finalizzato all'accertamento delle motivazioni, delle capacità relazionali e delle competenze coerenti con le problematiche dell'Area di utilizzazione.

La Commissione, ai fini della selezione dei candidati, dispone di 100 punti distribuiti come previsto nell'allegato A.

### **GRADUATORIA DI MERITO**

Sulla base dei titoli presentati e del colloquio effettuato, la Commissione predisporrà una graduatoria di merito in base alla quale saranno individuati i candidati che, in relazione ai posti disponibili ai compiti da svolgere, risultino in possesso della qualificazione richiesta.

L'assegnazione ha durata biennale (aa.ss. 2006/2007 e 2007/2008). Il personale docente e dirigente verrà rispettivamente collocato fuori ruolo o destinatario di incarico nominale, a seconda che trattasi di personale docente o dirigente scolastico, con provvedimento adottato dal Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale.

Per quanto non previsto nel presente avviso si rinvia alla più volte citata C.M. n. 5 del 18.1.2006, prot n. 65.

Il presente avviso di procedura di selezione viene affisso all'Albo di questo Ufficio Scolastico Regionale in data odierna.

f.to

**IL DIRETTORE GENERALE**

- *Lucrezia Stellacci* -

- Al Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per l'Istruzione – Servizio per la comunicazione ROMA  
(*comunicazione.pubblicazioni@istruzione.it*)
- Agli Uffici Scolastici Regionali LORO SEDI
- Ai Centri Servizi Amministrativi della regione Emilia Romagna LORO SEDI
- Alle OO.SS. Comparto Scuola LORO SEDI
- Alle OO.SS. dell'Area V° della dirigenza scolastica LORO SEDI
- All'ALBO SEDE

**TABELLA DI VALUTAZIONE PER L'ASSEGNAZIONE DI DIRIGENTI SCOLASTICI E DOCENTI ALL'UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'EMILIA ROMAGNA PER LO SVOLGIMENTO DI COMPITI CONNESSI ALL'ATTUAZIONE DELL'AUTONOMIA SCOLASTICA -A. S. 2006/2007:**

**TITOLI:** punti 40  
**COLLOQUIO:** punti 60

VALUTAZIONE TITOLI

**1- TITOLI CULTURALI (massimo 10 punti)**

**a-** Diploma di laurea, diploma di vigilanza scolastica, Accademia di Belle Arti, diploma I.S.E.F., diploma I.S.I.A. e di Conservatorio di musica (in aggiunta al titolo che dà accesso alla carriera di appartenenza)

**Si valuta un solo titolo: punti 4.**

**B** – Titoli di specializzazione ovvero di perfezionamento conseguiti in corsi post-universitari, dottorato di ricerca.

**Si valuta un solo titolo: punti 2.**

**C** – Titoli di specializzazione monovalenti o polivalenti conseguiti nei corsi ex D.P.R. 970/75.

**Si valuta un solo titolo: punti 2.**

**D** – Borse di studio in Italia o all'estero rilasciate da enti pubblici in materia di ricerca e riferiti ai servizi di documentazione, aggiornamento, formazione in campo pedagogico-didattico, sperimentazione in campo educativo, idoneità in altri concorsi.

**Punti 1 per ciascun titolo; massimo 2 punti.**

**2 - TITOLI SCIENTIFICI ATTINENTI ALLE TEMATICHE DELLE AREE (massimo 10 punti)**

**a** – Pubblicazioni a stampa (presso un editore)

**Fino a punti 2 per ciascuna pubblicazione; massimo punti 4.**

**B** – Articoli a stampa pubblicati su quotidiani e riviste.

**Fino a punti 1 per ciascuna pubblicazione; massimo punti 2.**

**C** – Prodotti multimediali, software.

**Fino a punti 1 per ciascun prodotto; massimo punti 2.**

**D** –Lavori di ricerca originali e contributi personali confluiti negli atti dei convegni.

**Fino a punti 1 per ciascun lavoro o contributo; massimo punti 2.**

**3 - TITOLI PROFESSIONALI (massimo 20 punti)**

**a** – Servizio prestato presso l'Amministrazione scolastica centrale e periferica ai sensi dell'art. 456 D.L. n.297/94 comma 1 lettera A; dell'art. 14 della legge 270/82; dell'art. 79 D.P.R. n. 417/74 e dell'art. 26 della legge 488/98, nei gruppi di lavoro attinenti l'integrazione dei soggetti portatori di handicap, l'educazione alla salute, le politiche giovanili, la lotta alla dispersione scolastica e l'aggiornamento.

**Punti 2 per ogni anno (minimo 6 mesi); massimo punti 8.**

**B** – Docenza nei corsi di specializzazione di cui al D.P.R. 970/75 o nelle scuole di specializzazione per l'insegnamento secondario (S.S.I.S.) di cui alla legge n. 341 del 19.11.1990 e successive modificazioni.

**Massimo punti 4.**

**C** – Incarichi di particolare rilevanza svolti all'interno dell'amministrazione del M.I.U.R. e nelle istituzioni scolastiche; attività di progettazione, ricerca, sperimentazione, formazione anche nell'ambito di progetti che vedono coinvolti Università, I.R.R.E., centri di ricerca e formazione, esperienze documentate relative alla gestione e allo sviluppo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione.

**Massimo punti 8.**

- **COLLOQUIO** (massimo 60 punti)

**La partecipazione al colloquio verrà limitata soltanto al personale che raggiunga almeno il punteggio complessivo di punti 8**

**Il colloquio è finalizzato a cogliere le motivazioni e le capacità relazionali del candidato, nonché a verificare il possesso di esperienze e competenze coerenti con le problematiche dell'area di utilizzazione.**