



# *Ministero della Pubblica Istruzione*

*Dipartimento per la programmazione ministeriale e per la gestione ministeriale del  
bilancio, delle risorse umane e dell'informazione*

*Direzione Generale per gli studi e la programmazione e per i sistemi informativi*

*Ufficio I*

Prot. n. 610

Roma, 28 febbraio 2008

## **IL DIRETTORE GENERALE**

**VISTO** l'art. 456 del decreto legislativo 16.4.1994, n. 297;

**VISTA** la legge 23.12.1998, n. 448 - art. 26, comma 8;

**VISTA** la C.M. n. 15 del 24.01.2008 con la quale viene disciplinata l'assegnazione dei dirigenti scolastici e dei docenti per lo svolgimento dei compiti connessi con l'attuazione dell'autonomia scolastica presso gli uffici dell'Amministrazione scolastica centrale e gli Uffici scolastici regionali;

**CONSIDERATO** che è stato complessivamente assegnato all'Amministrazione centrale un contingente di 119 posti;

**VISTO** il D.P.R. 21 dicembre 2007, n. 260, recante il nuovo regolamento di riorganizzazione del Ministero della Pubblica Istruzione;

**VISTO** il decreto dipartimentale n. 34 del 27 febbraio 2008 del Dipartimento per la Programmazione Ministeriale, con il quale viene determinato un contingente di **15** posti da utilizzare presso questa Direzione generale per lo svolgimento dei compiti connessi con l'attuazione dell'autonomia scolastica;

**RILEVATO** che, rispetto ai **15** posti assegnati, risultano disponibili per l'assegnazione dall'1.09.2008 n. **8** posti;

**RITENUTA** la necessità di procedere alla copertura delle suddette disponibilità al fine di consentire la prosecuzione delle attività programmate per il raggiungimento dei compiti e degli obiettivi attribuiti a questa Direzione Generale;

## **RENDE NOTO**

Con decorrenza 1° settembre 2008 sono disponibili **8** posti da assegnare, previa procedura di selezione, a dirigenti scolastici e docenti aspiranti



## *Ministero della Pubblica Istruzione*

*Dipartimento per la programmazione ministeriale e per la gestione ministeriale del bilancio, delle risorse umane e dell'informazione*

*Direzione Generale per gli studi e la programmazione e per i sistemi informativi*

*Ufficio I*

all'assegnazione presso questa Direzione Generale per lo svolgimento dei compiti in premessa con riferimento alle seguenti aree funzionali:

- Innovazione didattica con particolare riferimento alla strumentazione multimediale e alla formazione tecnologica **2 posti**;
- Innovazione didattica con particolare riferimento a iniziative e progetti di carattere anche internazionale **1 posto**;
- Area gestionale e organizzativa con particolare riferimento al supporto alle istituzioni scolastiche ed agli uffici nella definizione degli aspetti infrastrutturali per la fruizione dei servizi in rete, Tecnologie a supporto dei processi di apprendimento e tecnologie a supporto dell'organizzazione delle istituzioni scolastiche; software didattico e software per servizi in rete a studenti e famiglie **1 posto**;
- Rapporti e accordi con le imprese dell'area ICT e iniziative tese a favorire l'acquisizione di strumenti tecnologici da parte delle scuole, degli insegnanti, degli studenti e del personale ATA. Piani ed iniziative sulla formazione tecnologica del personale dell'Amministrazione. Iniziative istituzionali, anche in accordo con altri ministeri, relative al superamento del digital divide, la promozione della cultura tecnologica e lo sviluppo della società dell'informazione **1 posto**;
- Area di sostegno e supporto alla didattica, in relazione all'attuazione dell'autonomia e ai processi di riforma avviati in applicazione della legge n. 53 del 28 marzo 2003 **2 posti**;
- Area economico-statistica-informatica (analisi dei bilanci delle istituzioni pubbliche, sviluppo software per analisi e correzione dati) **1 posto**;

La durata dell'assegnazione, mediante collocamento fuori ruolo, è di tre anni a partire dall'anno scolastico 2008/2009.

Gli aspiranti all'utilizzazione devono inviare apposita domanda al Ministero della Pubblica Istruzione – Direzione Generale per gli studi e la programmazione e per i sistemi informativi – Ufficio I° viale Trastevere 76/A 00153 ROMA entro e non oltre il giorno **3 aprile 2008** mediante raccomandata A/R .

Farà fede la data del timbro postale.



## *Ministero della Pubblica Istruzione*

*Dipartimento per la programmazione ministeriale e per la gestione ministeriale del bilancio, delle risorse umane e dell'informazione*

*Direzione Generale per gli studi e la programmazione e per i sistemi informativi*

*Ufficio I*

Sulla busta dovrà essere apposta ben visibile la dicitura **“utilizzazioni 2008”**.

La domanda deve contenere le seguenti indicazioni:

- cognome, nome, luogo e data di nascita;
- qualifica (se dirigente o docente), materia di insegnamento;
- sede di titolarità e sede di servizio in caso siano diverse;
- data dell'immissione in ruolo;
- dichiarazione di superamento del periodo di prova;
- dichiarazione di non aver presentato analoga domanda presso altro Ufficio centrale o regionale;
- area scelta;

**Le domande prive di tali indicazioni non sono prese in considerazione.**

In allegato alla domanda deve essere trasmesso il curriculum personale nel quale sono specificati i titoli culturali, scientifici e professionali posseduti, con particolare riferimento all'area informatica, nonché la conoscenza eventuale di lingue straniere.

I criteri di selezione, conformemente a quanto previsto dalla C.M. n. 15/2008, sono:

- motivazione professionale a far parte dei processi di innovazione didattica attraverso l'uso delle tecnologie informatiche;
- capacità di porsi in relazione, di lavorare in gruppo, di assumere responsabilità in merito alla progettazione e alla gestione dell'arricchimento dei contenuti formativi nell'area informatica e delle ICT;
- spessore culturale in ordine ai processi didattici, organizzativi e razionali derivanti dall'autonomia nell'area informatica e delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione.

L'adeguatezza dei titoli culturali, scientifici e professionali e la loro attinenza all'area indicata saranno valutate da apposita Commissione costituita presso la Direzione Generale.

A tal fine la Commissione avrà a disposizione 100 punti così ripartiti:



## *Ministero della Pubblica Istruzione*

*Dipartimento per la programmazione ministeriale e per la gestione ministeriale del  
bilancio, delle risorse umane e dell'informazione*

*Direzione Generale per gli studi e la programmazione e per i sistemi informativi*

*Ufficio I*

- **Titoli punti 30**
- **Colloquio punti 70**

Il punteggio dei titoli sarà così ulteriormente ripartito:

1. titoli culturali (diplomi e lauree posseduti in aggiunta al titolo che dà accesso alla carriera di appartenenza, specializzazioni universitarie, dottorati di ricerca, contratti universitari, vincite di altri concorsi, titoli relativi ad attività pubblicitiche ed editoriali, attestazioni di competenze informatiche e linguistiche, ecc.) **massimo punti 10**;
2. titoli scientifici (ricerche, pubblicazioni monografiche a stampa, organizzazioni mostre, collaborazioni a riviste e giornali, articoli, prodotti multimediali, catalogazioni, altri lavori originali) **massimo punti 10**;
3. titoli professionali (incarichi svolti all'interno dell'Amministrazione scolastica e delle istituzioni scolastiche, attività di direzione, progettazione, ricerca, sperimentazione, formazione anche nell'ambito di progetti che vedono coinvolti le Università, l' A.N.S.A.S. ( Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica - ex I.N.D.I.R.E.), l'Istituto Nazionale per la valutazione del sistema educativo di istruzione e di formazione (I.N.V.A.L.S.I.), e gli ex Istituti regionali di ricerca educativa (I.R.R.E.), centri di ricerca e formazione, ecc) **massimo punti 10**.

La partecipazione al colloquio sarà limitata al personale che raggiunga almeno il punteggio complessivo di punti 20.

Le motivazioni, le capacità relazionali e il possesso di competenze coerenti con le problematiche dell'area di utilizzazione saranno accertate mediante il colloquio, a cura dell'apposita Commissione, anche con riferimento a esperienze pregresse dei candidati, che dovranno possedere opportune competenze informatiche (conoscenza operativa di Microsoft Word, Excel, PowerPoint, Access, Outlook e di browser per l'utilizzo di Internet) e linguistiche.

Sulla base dei titoli presentati e del colloquio effettuato, viene predisposta una graduatoria di merito secondo la quale sono designati i candidati che, in relazione ai posti disponibili e ai compiti da svolgere, risultino in possesso della qualificazione richiesta.



*Ministero della Pubblica Istruzione*

*Dipartimento per la programmazione ministeriale e per la gestione ministeriale del  
bilancio, delle risorse umane e dell'informazione*

*Direzione Generale per gli studi e la programmazione e per i sistemi informativi*

*Ufficio I*

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso di procedura di selezione si fa rinvio alla menzionata C.M. n. 15/2008.

Il presente avviso viene affisso all'Albo di questo Ministero ed inserito nei siti Intranet ed Internet di questo Ministero.

IL DIRETTORE GENERALE  
Fiorella Farinelli